

ОШ „ЈЕЛЕНА
ЋЕТКОВИЋ“
БЕОГРАД

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
школска 2023/2024. година



СЕПТЕМБАР, 2023.

Основе за израду Годишњег плана рада школе
заснивају се на
Закону о основама система образовања и васпитања
„Службени гласник РС“,
бр.88/2017. и 27/2018, бр.88/2017, 10/2019, 10/2019. и 6/2020. и
129/2021. од 28. 12. 2021.



САДРЖАЈ

УВОДНИ ДЕО	5
ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	5
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	6
Планирани радови за школску 2023/24. годину:	6
Планиране набавке у 2023/24. години.....	6
КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	7
СОЦИЈАЛНА СТРУКТУРА И ОБРАЗОВНИ СТАТУС РОДИТЕЉА.....	7
ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД.....	7
СМЕРНИЦЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	9
У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.	9
ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ШК. 2021/22 - 2023/24. ГОД.	11
ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	21
БРОЈ УЧЕНИКА НА ПОЧЕТКУ ШК. 2023/24. ГОДИНЕ.....	21
ДИНАМИКА НАСТАВНОГ ДАНА	21
Календар значајних активности у школи	23
СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	29
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ	29
ГОДИШЊИ ФОНД ОБАВЕЗНЕ, ИЗБОРНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	30
Разредна настава.....	30
Предметна настава.....	31
40 - ЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА	32
40-часовна радна недеља наставника разредне наставе	32
40-часовна радна недеља наставника предметне наставе.....	33
40-часовна радна недеља стручних сарадника.....	35
Списак наставника према врсти посла и обиму рада школске 2023/2024. године	36
СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	41
ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА	43
УПРАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	45
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА	45
Оперативни план рада Школског одбора за 2023/24. годину	45
ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ	46
Оперативни план рада Савета родитеља за 2023/24. годину.....	47
ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА.....	48
Оперативни план рада директора	49
Оперативни план рада помоћника директора	53
ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	58
НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ.....	58
ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	61
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	63
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	65
ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	66
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	68
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	70
ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО.....	71
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ.....	73

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАДА УСТАНОВЕ	74
ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ	76
ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА	81
План рада Стручног већа језика и књижевности	81
План рада Стручног већа природних наука	87
План рада Стручног већа друштвених наука	94
План рада Стручног већа разредне наставе	99
План рада Стручног већа вештина	105
ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	114
План рада одељењског већа првог разреда	114
План рада одељењског већа другог разреда	117
План рада одељењског већа трећег разреда	121
План рада одељењског већа четвртог разреда	124
План рада одељењског већа петог и шестог разреда	129
План рада одељењског већа седмог разреда	131
План рада одељењског већа осмог разреда	133
ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА	136
План одељењске заједнице првог разреда	136
План одељењске заједнице другог разреда	138
План одељењске заједнице трећег разреда	142
План одељењске заједнице четвртог разреда	146
План одељењске заједнице петог разреда	150
План одељењске заједнице шестог разреда	152
План одељењске заједнице седмог разреда	154
План рада одељењске заједнице осмог разреда	156
ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ	158
ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА	179
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОРГАНИЗАЦИЈА И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	179
ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА - ДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЈА	179
ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКЕ	182
ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	188
ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ	190
ПЛАН РАДА ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦРВЕНОГ КРСТА	194
ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА	195
ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ	205
ЕКСКУРЗИЈЕ	205
Први разред	206
Други разред	207
Трећи разред	208
Четврти разред	210
Пети разред	211
Шести разред	213
Седми разред	216
Осми разред	217
НАСТАВА У ПРИРОДИ (1-4. РАЗРЕД)	220
Први разред	220
Други разред	221
Трећи разред	222

Четврти разред	222
РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	224
План реализације програма заштите животне средине	224
План реализације програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програма превенције других облика ризичног понашања	224
План реализације програма здравствене заштите ученика у школи	229
План реализације програма културних активности школе	230
План реализације програма професионалне оријентације	234
План реализације програма социјалне заштите ученика у школи	235
Програм школског спорта и спортских активности	236
План реализације програма сарадње с локалном самоуправом	237
Програм сарадње с породицом	238
ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	240
ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	242
ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	242

УВОДНИ ДЕО

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Основна школа „Јелена Ћетковић” налази се у Врањској улици бр.26 на општини Звездара у Београду.

Школа је добила име по народном хероју Јелени Ћетковић, рођеној на Цетињу, а стрељаној на Бањици 1943. године.

Школска зграда је подигнута на терену бившег дечјег вртића. Њена изградња је завршена септембра 1961. године, а у новембру исте године школа је добила и своје двориште. Са радом школа је отпочела 19. 9. 1961. Са пуним бројем часова и утврђеним распоредом часова школа је почела са радом 1. 10. 1961. године. На почетку свог рада школа је имала 487 ученика.

Нова школска зграда сазидаана је у дворишту постојеће школе 1973. године. Пројекат је урадио архитекта Васиљевић Ђорђе, а инвеститор је био Београдска заједница образовања. Градња школе је трајала 2 године, а извођач радова био је КМГ „Трудбеник”.

Реновирање школске зграде је извршено 2011. године, а 2022. урађено је реновирање школске библиотеке, замењена су улазна врата на школској згради и на другом спрату прозори на учионицама.

Школски простор заузима 4500 м². Школа има 30 учионица и кабинета, кабинете за Информатику и Техничко и информатичко образовање, фискултурну салу, кухињу са трпезаријом, библиотеку, свечану салу и друге наменске просторије (канцеларије директора, секретара, рачуноводства, педагога и психолога, радионицу за домаре и подстаницу и др), велико школско двориште са спортским теренима и посебним простором за ученике првог и другог разреда.

Локација школе је веома повољна и обухвата ученике са три месне заједнице: „Липов лад”, „Врачарско поље” и делимично „Стари Ћерам”, мада школу похађају и ученици из других делова града. У непосредној близини школе налазе се позоришта „Звездара театар” и „Пан театар”, Културни центар „Вук Караџић”, Богородичина црква, Спортски центар „Олимп”, спортски клубови „Хајдук”, „Синђелић” и „Обилић”.

Школа је власник преко 30 Октобарских награда. Ученици наше школе остварују значајне успехе на такмичењима свих рангова, а резултати завршних испита показују да је школа по успеху увек међу најбољима у граду и општини.

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа има 30 учионица и кабинета, фискултурну салу, кухињу са трпезаријом, библиотеку и друге наменске просторије (канцеларије директора, секретара, рачуноводства, педагога и психолога, радионицу за домаре и подстаницу и др). Материјално-техничка опремљеност школе је задовољавајућа. Број наставних средстава у већини случајева одговара потребама наставе (рачунари, показна и очигледна наставна средства...). Школски објект је адаптиран током 2011. године.

Учионице за млађе разреде	11
Кабинет за техничко образовање	2
Кабинет за информатику	2
Кабинет за физику	1
Кабинет за ликовну културу	1
Кабинет за биологију и хемију	1
Кабинет за музичку културу	1
Кабинет за српски језик	2
Кабинет за математику	2
Кабинет за стране језике	2
Кабинет за историју	1
Кабинет за географију	1
Учионице за продужени боравак	2

Планирани радови за школску 2023/24. годину:

Планирани радови и набавке прецизно су дефинисани Планом јавних набавки и Финансијским планом за 2023. годину. Нови планови набавки састављаће се у децембру 2023. године. Предвиђени су следећи радови и набавке (значајније ставке из горепомнутих планова):

- Наставак замене школске оградe;
- Поправка и замена делова фасаде зграде;
- Сређивање школског дворишта – зелене површине и бетонске површине;
- Проширивање и уређење школског паркинга;
- Уређење кабинета;
- Изолација дела крова;
- Замена и поправка видео надзора;
- Надоградња алармног система.

Планиране набавке у 2023/24. години

- Набавка рачунара за потребе наставника и кабинета информатике;
- Набавка наставног материјала и намештаја по потреби;
- Набавка и инсталација озвучења за хол школе, фискултурну салу;
- Увођење електронског система за евидентирање запослених;
- Набавка наставних средстава по потреби и стручних већа;
- Набавка опреме и реквизити за потребе наставе физичког васпитања.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Сви наставници и запослени поседују законом прописану стручну спрему за обављање свог посла.

Кадровске промене:

- Тамара Стојановић, наставник разредне наставе распређена на радно место учитеља, 100 % нормe, на одређено време до повратка радника са породичног боловања.
- Биљана Мијаиловић, наставник разредне наставе распређена на радно место учитеља, 100 % нормe, на одређено време до повратка радника са породичног боловања.
- Бојан Андоновски, наставник Историје распређен на радно место наставника Историје, 25 % нормe, на одређено време до 31. 8. 2024.

СОЦИЈАЛНА СТРУКТУРА И ОБРАЗОВНИ СТАТУС РОДИТЕЉА

Досадашњи статистички подаци указују да је социјална структура родитеља на задовољавајућем нивоу.

Према извршеној анализи података, око 70 % породица је стамбено збринуто, док је око 30 % делимично или стамбено необезбеђено.

Око 15 % ученика потиче из породица које имају статус непотпуних (разведени родитељи, један од родитеља преминуо или ученици немају контакт са њим, а у неким случајевима породица никада није ни била формирана).

Подаци указују да три четвртине укупног броја родитеља има високу стручну спрему (око 75 %).

Према напред наведеном, може се закључити да је социо-образовни статус родитеља нешто изнад просека.

Уочена је тенденција да један броја родитеља примењује неадекватне васпитне стилове у одгајању деце. У васпитању деце се не постављају јасне границе, правила нису конзистентна, улоге родитеља и деце често се мешају. Као последица оваквог начина васпитања код једног броја ученика уочен је већи степен нестамосталности и незрелости за свој узраст, низак ниво социјалне одговорности, лоша адаптација на колективни живот и неспремност за кооперативно понашање.

ПРИМАРНИ ЗАДАЦИ ЗА НАРЕДНИ ПЕРИОД

На основу годишњег извештаја на крају школске 2022/23. године, на основу резултата самовредновања у наредној школској години треба урадити следеће:

- ❖ Јачати дигиталне компетенције наставника;
- ❖ Јачати педагошку компетенцију наставника у погледу примене савремених метода, облика и начина рада и планирања и извођења пројектне наставе;

- ❖ Јачање комуникационих компетенција наставника у погледу развијања техника успешне комуникације;
- ❖ Увести нови информациони систем управљања радом школе, створити основу за прелазак на електронско пословање и обезбедити услове за несметану реализацију учења на даљину;
- ❖ Побољшати међуљудске односе и културу понашања у школи и ван ње;
- ❖ Подстицати и развијати социјалне вештине код ученика - конструктивно решавање проблема, толерантно понашање, ненасилна комуникација, солидарност, развијање другарства;
- ❖ Подстицати и развијати демократски дух, осећање припадности колективу и бригу о уређењу школске средине и позитивног става ученика према школи;
- ❖ Организовати што већи број дружења, посета, путовања, промоција за наставнике и ученике;
- ❖ Развијати капацитете наставника за примену инклузивног плана;
- ❖ Јачање међупредметних компетенција ученика, превенција болести зависности, развијање здравих стилова живота;
- ❖ Пружати помоћ и подршку ученицима при избору даљег образовања, обуке и запослења;
- ❖ Реализовати најмање по једно угледно предавање по наставнику;
- ❖ Наставити са опремањем кабинета;
- ❖ Подићи квалитет наставе на виши ниво подстицањем ученичке активности на часу и увођењем активне наставе наспрам традиционалне;
- ❖ Смањити број изостанака ученика уз ангажовање родитеља и локалне средине;
- ❖ Унапредити сарадњу са родитељима (боља информисаност, едукација, укључивање у планиране активности школе, мотивисање за давање иницијатива);
- ❖ Усмерити и подстицати усавршавање наставника у струци, напредовање наставника у струци и припрему за полагање испита за лиценцу;
- ❖ Размотрити начине помоћи приправницима приликом увођења у посао;
- ❖ Мотивисати наставнике да се у већој мери користе наставна средства;
- ❖ Радити на осмишљавању квалитетнијег спровођења унутрашњег стручног усавршавања;
- ❖ Посебну пажњу посветити разноврснијој понуди слободних активности, такмичења ученика и селекцији и припремама ученика за такмичења вишег ранга;
- ❖ Већу пажњу посветити даровитим ученицима увођењем ИОП-3;
- ❖ Побољшати квалитет допунске наставе (редовност и обухват што већег броја деце).

СМЕРНИЦЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.

На основу смерница Министарства просвете образовно-васпитни рад у школској 2023/2024. години, начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада школе биће у циљу развоја позитивних људских вредности код ученика, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности међу свим актерима школског живота уз уважавање међусобних различитости.

Табела приказа активности које ће се у школи реализовати у функцији остваривања циља:

Активност	Период реализације	Носиоци активности	Резултати
Упознавање ученика са планом рада	1. септембар, односно први наставни час	Наставници	Оперативни план рада
Тематска настава Теме: ✓ Моја школа је мој други дом – правила понашања, ✓ Богатство различитости – толеранција, ✓ Магична моћ речи – култура изражавања, ✓ Упознајемо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију..., ✓ Шта ти осећаш, желим да знам? ✓ Да друг другу буде друг, ✓ Чitam и представљам, Породична срећа од свега је већа. Тематски дани за друго полугодиште биће дефинисани кајем првог првог полугодишта	4. 9. 2023. 5. 9. 2023. 6. 9. 2023. 7. 9. 2023. 8. 9. 2023. 2. 10. 2023. 14. 11. 2023. 13. 12. 2023.	Наставници Наставници Ученици	Оперативни план рада Продукти рада Извештаји стручних органа Припреме наставника
Иницијално тестирање	од 11. 9. 2023. до 15. 9. 2023.	Наставници стручни сарадници	Формативне оцене у есДневнициу

			Тестови и инструменти за вредновање Припреме наставника
Заједнички разговори свих актера школског живота ✓ Формирање комисије за класификацију предлога активности за унапређивање рада школе у којима ће учествовати сви актери школског живота, ✓ Избор активности, ✓ Имплементација одабраних активности у наставне планове и програме, ✓ Реализација активности и евалуација резултата, ✓ Родитељски састанци, ✓ Отворена врата, ✓ Отворен дан школе.	Септембар Током године На класификационим периодима једном недељно једном месечно	Комисија коју чине представници школе и родитеља Руководиоци стручних тела Одељењске старешине	Продукти рада Извештаји стручник органа Записници у есДневника
Процена адаптације ученика петог разреда на предметну наставу ✓ посета часаовима, ✓ Текнике учење – предавање, ✓ Адаптација ученика на предметну наставу – разговор, ✓ Анкетирање ученика 5. разреда.	Септембар Септембар-Октобар	ПП служба Помоћник директора ПП служба	Протокол за праћење часова, Евиденција у есДневнику Припреме Упитници Извештаји
Дефинисање идентитета школоле ✓ Формирање комисије, ✓ Израда критеријума за избор, ✓ Спровођење конкурса, ✓ Промоција идентитета,	Септембар-Октобар	Наставничко веће Комисија	Постављена мисија, визија, мото и обележје

Самовредновање рада школе, Област етос и подршка ученицима.	Октобар - Децембар	Тим за самовредновање	Резултати самовредновања
--	-----------------------	--------------------------	-----------------------------

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ШК. 2021/22 - 2023/24. ГОД.

УВОД

Школа „Јелена Ђетковић” се налази у градској средини на територији Општине Звездара. Нашу школу похађа 1119 ученика смештених у 43 одељења које образује и васпитава 66 наставника и 4 стручна сарадника.

Због великог успеха на свим нивоима такмичења за нашу школу влада велика заинтересованост тако да школу похађају деца са различитих територија града Београда. Школа бележи константан пораст броја ученика из године у годину, у школској 2021/2022. години уписано је 6 одељења првог разреда.

Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине.

Ученици првог и другог разреда користе посебан део школске зграде и дворишта, а због изражене потребе њихових родитеља за боравком у школи ван наставе организује се продужени боравак.

Сви ученици имају могућност да у току наставних и ваннаставних активности користе отворене терене и фискултурну салу. У сарадњи са Општином Звездара за ученике млађих разреда организује се бесплатна школа спорта за рукомет као ваннаставна активност.

Велика пажња се посвећује примени савремених технологија и дигитализацији наставног процеса. Google и Е-учионица су имплементирани у наставни процес и користе се од првог до осмог разреда.

Све о животу школе може се сазнати путем школског листа „Јелена” и сајта школе www.jelena.edu.rs

МИСИЈА

Ми смо школа која негује савремену наставу и подстиче позитивне људске вредности.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа која константно унапређује наставни процес, побољшава међусобне односе, развија способности и интересовања ученика да бисмо је сви волели, радо долазили и лепо се осећали у њој.

ПОТРЕБЕ

Током протеклих година Тим за самовредновање вредновао је све кључне области рада школе. На основу резултата самовредновања, резултата на завршном испиту и потреба школе у наредном циклусу Школског развојног плана бавићемо се унапређивањем следећих области: Настава и учење, Подршка ученицима и Етос.

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

НАСТАВА И УЧЕЊЕ – Иако је област оцењивана високом оценом и ученици постижу изузетне резултате на завршном испиту и такмичењима, ипак има простора за унапређивање и осавремењавање области. У корак са изменама наставног плана и програма и захтевима организације наставно-образовног процеса на даљину планира се увођење Moodle платформе као савременог алата за ефикасно и успешно реализовање наставе на даљину.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА – Област је оцењена оценом 3 и постоје подобласти које је потребно посебно даље унапређивати и развијати. У складу са тим посебна пажња ће се посветити развијању позитивног става ученика према раду и учењу и развијању осећању припадности школи као заједници.

ЕТОС - Ова област је оцењена оценом 3 и постоји потреба за даљим унапређивањем ове области, јер представља основу успешног остваривања наставног процеса и васпитно-образовне улоге школе. А посебна пажња посветиће се јачању структуре одељења и јачању структуре колектива.



ОБЛАСТИ ПРОМЕНА



РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ОБЛАСТИМА:

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ✓ **ЦИЉ:** Унапређивање наставе и учења увођењем тематског планирања
ЗАДАЦИ:

- Увођење тематског планирања у наставу

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- **ЦИЉ:** Подизање мотивације код ученика за бољим постигнућима у образовању

ЗАДАЦИ:

- Библиотека у функцији стицања самосталног знања ученика

ЕТОС

- ✓ **ЦИЉ:** Јачање међуљудских односа и стварање подстицајне атмосфере и свих актера школе.
Повећање позитивног односа према радној средини.

ЗАДАЦИ:

- Израда школског правилника о награђивању запослених и прикупљање солидарне помоћи;
- Јачање угледа школе и израда и промоција јединствених обележја (идентитет-мисија, визија, мото и обележје);
- Укључивање свих актера школског живота у унапређивање рада школе.

Област	Циљеви	Критеријуми успеха	Време вредновања	Инструменти	носиоци (Одговорне особе)
Настава и учење	✓ Унапређивање наставе и учења путем савремених технологија за дигитализацију наставног процеса.	Moodle платформу користи у наставном процесу 80%. Формирана база електронски обрађених наставних јединица.	Крај школске 2023/24. године. Крај школске 2023/24. године.	Чек листа	Наставници Информатике
Подршка ученицима	✓ Подизање мотивације код ученика за бољим постигнућима у образовању.	За 10% смањен број изречених васпитно и васпитно-дисциплинских мера. Тим за насиље има за 20% смањених пријава; 70% ученика користи библиотеку као извор самосталног информисања у вези са наставним и ваннаставним садржајима.	Крај школске 2023/24. године	Чек листа Анализа Извештаја о раду школе	Библиотекар Руководилац Тима за заштиту децу од насиља
Етос	✓ Јачање међуљудских односа и повећање радног ангажовања код запослених.	Повећан степен позитивних модела понашања међу ученицима и запосленима.	Крај школске 2023/24. године	Анкета	Руководилац за унапређење квалитета рада школе

Акциони план за 2023/24. – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
БИБЛИОТЕКА У ФУНКЦИЈИ СТИЦАЊА САМОСТАЛНОГ ЗНАЊА УЧЕНИКА	• Дигитализација библиотечког фонда	Библиотекар	Практична примена	70% ученика користи библиотеку као извор самосталног информисања у вези са наставним и ваннаставним садржајима		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	• Промоција библиотеке као места за самостално информисање и сазнавање	Библиотекар	Час одељенске заједнице посвећен библиотеци						+	+	+	+	+	+		

Акциони план за 2023/24. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
УВОЂЕЊЕ ТЕМАТСКОГ ПЛАНИРАЊА У НАСТАВУ	• Формирање листе тема за тематску наставу, динамика реализације	Педагошки колегијум, Стручни Актив	Састанак	Записник Одељењског и Стручног већа Списак изабраних тема	+											
	• Имплементација тема у оперативни план рада наставника	Помоћник директора	Израда word документа		+											

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	• Имплементирање одабраних активности у планове и програме рада школе	Руководиоци стручних тимова	Састанак	Извештаји већа	+	+										
	• Реализација одабраних тема	Наставници	Сценски приступ, ПП презентација, дискусија, плакати, продукти...			+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	• Евалуација успешности остварености тематске наставе	Стручни актив, педагошки колегијум	Састанак, извештаји, продукти рада						+						+	

Акциони план за 2023/24. – ЕТОС

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
ИЗРАДА ШКОЛСКОГ ПРАВИЛНИКА О НАГРАЂИВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРИКУПЉАЊЕ	• Израда правилника	Радна група	Састанак	Усвојен Правилник о награђивању и прикупљању солидарне помоћи		+	+	+								
	• Представљање правилника Педагошком колегијуму	Представник радне групе	Седница						+							

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	•Усвајање Правилника од стране стручних и руководећих тела школе	Наставничко веће, Школски одбор	Седница							+						
	•Упознавање запослених у школи са Правилником	Директор школе	Седница Наставничког већа							+						
	•Примена правилника	Руководећа тела школе	Награђивање запослених и додела солидарне помоћи											+		
Јачање угледа школе и израда и промоција јединствених обележја школе (идентитет- мисија, визија, мото и обележје)	•Формирање комисије за избор идентитета школе	Наставничко веће	седница	Писана пропозиција конкурса, Обавештење, фотографије и текстови о одржаним активностима на сајту/ паноима школе/школском часопису		+										
	• Формулисање критеријума за избор идентитета школе и процедура	комисија	састанак			+										
	• Објављивање конкурса и промоција на друштвеним мрежама	комисија	састанак			+										
	•Спровођење конкурса	комисија	састанак			+										
	•Избор идентитета	Комисија	састанак				+									

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	• Промоција идентитета	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	састанак				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Укључивање свих актера школског живота у унапређивање рада школе	• Формирање комисије за класификацију предлога активности за унапређивање рада школе	Наставничко веће	седница	Извештаји тимова и комисије Фотографије и текстови о одржаним активностима на сајту/ паноима школе/школском часопису		+										
	• Разматрање доспелих предлога Савета родитеља за унапређивање рада школе	комисија	састанак		+											
	• Избор предлога који ће се имплементирати у школски живот	Комисија	састанак		+											
	• Представљање листе предлога стручним органима и тимовима	комисија	састанак		+											
	• Представљање предлога Педагошког колегијума Савету родитеља	Координатор комисија	Седница Савета родитеља			+										
	• Имплементирање одабраних активности у планове и програме рада школе	Руководиоци стручних тимова	састанак			+										

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације											
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	• Реализација одабраних активности	Родитељи, ученици, наставници	Сценски приступ, ПП презентација, дискусија, плакати...			+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	• Евалуација ефекта имплементираних активности на побољшање школске климе	комисија	Извештај комисије												+	



ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

БРОЈ УЧЕНИКА НА ПОЧЕТКУ ШК. 2023/24. ГОДИНЕ

разред	број ученика	разред	број ученика	разред	број ученика	разред	број ученика
1-1	29	2-1	25	3-1	27	4-1	28
1-2	30	2-2	27	3-2	26	4-2	27
1-3	29	2-3	25	3-3	27	4-3	27
1-4	29	2-4	25	3-4	25	4-4	28
1-5	30	2-5	27	3-5	26	4-5	27
/	/	/	/	3-6	27	4-6	29
укупно	147	укупно	129	укупно	158	укупно	166
5-1	26	6-1	23	7-1	28	8-1	26
5-2	23	6-2	26	7-2	24	8-2	24
5-3	26	6-3	27	7-3	22	8-3	25
5-4	26	6-4	27	7-4	28	8-4	25
5-5	25	6-5	27	7-5	24	8-5	23
/	/	/	/	7-6	25	/	/
укупно	126	укупно	130	укупно	151	укупно	123

укупно ученика у млађим разредима: 600

укупно ученика у старијим разредима: 530

укупно ученика у школи: 1130

просечно ученика по одељењу: 26,27

РАСПОРЕД РАДА ПО СМЕНАМА

На недељу дана смењују се парни и непарни разреди.

Непарна смена	Парна смена
1 ₁ 1 ₂ 1 ₃ 1 ₄ 1 ₅	2 ₁ 2 ₂ 2 ₃ 2 ₄ 2 ₅
3 ₁ 3 ₂ 3 ₃ 3 ₄ 3 ₅ 3 ₆	4 ₁ 4 ₂ 4 ₃ 4 ₄ 4 ₅ 4 ₆
5 ₁ 5 ₂ 5 ₃ 5 ₄ 5 ₅	6 ₁ 6 ₂ 6 ₃ 6 ₄ 6 ₅
7 ₁ 7 ₂ 7 ₃ 7 ₄ 7 ₅ 7 ₆	8 ₁ 8 ₂ 8 ₃ 8 ₄ 8 ₅

За ученике I и II разреда организован је продужени боравак.

ДИНАМИКА НАСТАВНОГ ДАНА

Од 7.00 часова до 8.30 часова пријем ученика у боравак – боравак ради до 17.30 часова.

Ученици у преподневној смени улазе у школу у 7.50, а настава почиње у 8.00 часова; поподневна смена улази у школу у 13.50, а настава почиње у 14.00 часова.

Долазак дежурних наставника на дежурство је у 7.30 часова у преподневној смени, а 13.30 у послеподневној смени. Дежурни наставници дежурају у дворишту школе током великих одмора и пре почетка наставе.

Радно време:

- библиотекар школе:

КАДА НЕПАРНА СМЕНА (1, 3, 5. И 7. РАЗРЕД) ПОХАЂА НАСТАВУ ПРЕ ПОДНЕ библиотека ради од 8.00 до 14.30 свих радних дана сем понедељком:

библиотекар	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
Даниела Стефановић	9.35-14.30	8.00 – 8.45 9.35– 14.30	8.45-9.55 10.45-14.30		
Марија Анђелић			8.00 – 8.45 9.35– 14.30	8.00-9.55 10.40-11.35 12.25-14.30	8.00-10.45 12.25-14.30

пауза 9.30 – 10.00

КАДА НЕПАРНА СМЕНА (1, 3, 5. И 7. РАЗРЕД) ПОХАЂА НАСТАВУ ПО ПОДНЕ библиотека ради од 12.30 до 19.00:

библиотекар	понедељак	уторак	среда	четвртак	петак
Даниела Стефановић	12.30 – 14.00 15.35 -19.00	12.30-14.45 15.35-19.00	12.30- 14.00 14.45-15.55 16.45-19.00		
Марија Анђелић			12.30-14.45 15.35-19.00	12.30-15.55 16.40-17.30 18.25-19.00	12.30-16.45 18.20-19.00

пауза 15.00 – 15.30

- секретар школе: понедељком, средом и петком од 8.00 до 16.00, уторком и четвртком од 11.00 до 19.00;
- шеф рачуноводства: радним данима од 8.00 до 16.00 часова;
- административно-финансијски радник: радним данима од 7.30 до 15.30 часова;
- помоћно-техничко особље: радним данима у две смене – од 6.00 до 14.00 часова и од 13.00 до 21.00 часа;
- домар школе: преподне: понедељком, средом и петком од 7.00 до 15.00 часова и поподне: уторком и четвртком од 12.00 до 20.00 часова;
- ПП служба: радним данима од 8.00 до 19.00 часова (педагог и психолог на почетку школске године утврђују распоред међусобних смена);
- помоћник директора: радним од 8.00 до 15.00 часова;
- директор школе: радним данима од 8.00 до 16.00 часова.

ДИНАМИКА НАСТАВНОГ ДАНА

час	прва смена	друга смена
1.	8 ⁰⁰ - 8 ⁴⁵	14 ⁰⁰ - 14 ⁴⁵
2.	8 ⁵⁰ - 9 ³⁵	14 ⁵⁰ - 15 ³⁵
3.	9 ⁵⁵ - 10 ⁴⁰	15 ⁵⁵ - 16 ⁴⁰
4.	10 ⁴⁵ - 11 ³⁰	16 ⁴⁵ - 17 ³⁰
5.	11 ³⁵ - 12 ²⁰	17 ³⁵ - 18 ²⁰
6.	12 ²⁵ - 13 ¹⁰	18 ²⁵ - 19 ¹⁰
7.	13 ¹⁵ - 14 ⁰⁰	19 ¹⁵ - 20 ⁰⁰

Календар значајних активности у школи

Измене календара

Због различитог броја наставних дана у току школске године вршиће се измене школског календара на следећи начин:

- уторак, 7. 11. 2023. године – изводиће се настава по распореду од четвртка.

Класификациони периоди

- Први класификациони период – 10. наставна недеља;
- Крај првог полугодишта – 29. 12. 2023. године;
- Трећи класификациони период – 29. наставна недеља;
- Крај другог полугодишта (за ученике 8. разреда) – 31. 5. 2024. године;
- Крај другог полугодишта (за ученике 1 - 7. разреда) – 14. 6. 2024. године;
- Крај школске године 31. 8. 2024. године.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица

- Саопштавање успеха и подела књижица на крају првог полугодишта: 30. 12. 2023.
- Подела књижица и сведочанстава ученицима 1 - 8. разреда: 28. 6. 2024.

Екскурзије

- Екскурзије ученика 1 - 8. разреда планиране су у априлу, мају и јуну 2024. године;
- Настава у природи за ученике 1 - 4. разреда изводиће се у периоду од априла до јуна 2024. године.

Екскурзије се по правилу изводе за време викенда, а у случају да се изведу за време наставних дана ти дани ће се надокнадити радним суботама.

Школска слава

- Школска слава се обележава 27. 1. 2024.

Дан школе

- Дан школе је 15. мај (обележиће се радно).

Тематска настава

Септембар

- 4. 9. 2023. „Моја школа је мој други дом – правила понашања“,
- 5. 9. 2023. „Богатство различитости – толеранција“,
- 6. 9. 2023. „Магична моћ речи – култура изражавање“,
- 7. 9. 2023. „Упознајемо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију...“,
- 8. 9. 2023. „Шта ти осећаш, желим да знам?“

Октобар

- 2. 10. 2023. „Да друг другу буде друг“,

Новембар

- 14. 11. 2023. „Читам и представљам“,

Децембар

- 13. 12. 2023. „Породична срећа од свега је већа“.

Тематски дани за друго полугодиште биће одређени на крају првог полугодишта, након испитивања потреба и интересовања ученика.

Обележавање државних празника

- Дан победе (9. мај 1945),
- Дан Државности – Сретење (15. фебруар 1835),
- Дан сећања на почетак Другог светског рата у Југославији (6. април 1941),
- Дан сећања на Погром на Косову и Метохији (17. март 2004),
- Дан сећања на страдање у НАТО бомбардовању (24. март 1999),
- Други српски устанак (23. април 1815),
- Пробој Сремског фронта (12. април 1945),
- Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату (22. април 1945),
- Пробој Солунског фронта (15. септембар 1918),
- Годишњица стрељања и страдања цивила у Драгинцу код Лознице (14. октобар 1941),
- Ослобођење Београда у Другом светском рату (20. октобар 1944),
- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату (спомен на 21. октобар 1944),
- Кумановска битка (од 23. до 24. октобра 1912),
- Битка на Кадињачи (29. новембар 1941),
- Колубарска битка (15. децембар 1914),
- Велике битке Првог и Другог српског устанка.

ПРАВИЛНИК

о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину

Члан 1.

Овим правилником утврђује се календар за остваривање образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину.

Члан 2.

Обавезни и остали облици образовно-васпитног рада, утврђени прописаним планом и програмом наставе и учења за основне школе, планирају се годишњим планом рада.

Члан 3.

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у петак, 1. септембра 2023. године, а завршава се у петак, 29. децембра 2023. године.

Друго полугодиште почиње у понедељак, 22. јануара 2024. године.

Друго полугодиште завршава се у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда.

Члан 4.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да дани у седмици, који су распоређени годишњим планом рада, буду равномерно распоређени.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

Члан 5.

План и програм наставе и учења за основну музичку и основну балетску школу остварује се према годишњем плану рада школе у петодневним или шестодневним наставним седмицама, у складу са законом.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних, односно шестодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Члан 6.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст почиње у среду, 8. новембра 2023. године, а завршава се у петак, 10. новембра 2023. године.

Зимски распуст почиње у среду, 3. јануара 2024. године, а завршава се у петак, 19. јануара 2024. године.

Пролећни распуст почиње у понедељак, 29. априла 2024. године, а завршава се у понедељак, 6. маја 2024. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 17. јуна 2024. године, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у петак, 30. августа 2024. године.

Члан 7.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС”, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2023. године, Свети Сава 27. јануара 2024. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2024. године, Дан победе 9. маја 2024. године и Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2024. године.

Свети Сава и Видовдан празнују се радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

У школама се обележавају: 8. новембар 2023. године, као Дан просветних радника, 21. фебруар 2024. године, као Међународни дан матерњег језика и 10. април 2024. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.

Члан 8.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

- 1) православци – на први дан крсне славе;
- 2) припадници исламске заједнице – 10. априла 2024. године, на први дан Рамазанског бајрама и 16. јуна 2024. године, на први дан Курбанског бајрама;
- 3) припадници јеврејске заједнице – 25. септембра 2023. године, на први дан Јом Кипура;
- 4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по грегоријанском календару – 25. децембра 2023. године, на први дан Божића;
- 5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по јулијанском календару – 7. јануара 2024. године, на први дан Божића;
- 6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по грегоријанском и јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 29. марта до 1. априла 2024. године; православни од 3. до 6. маја 2024. године).

Члан 9.

Годишњим планом рада школа ће утврдити екскурзије и време када ће надокнадити наставне дане у којима су остварене екскурзије.

Ако је дан школе наставни дан према календару, школа ће тај дан надокнадити на начин који утврди годишњим планом рада.

Члан 10.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица на крају првог полугодишта, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Време поделе сведочанстава, као и време поделе диплома, школа утврђује годишњим планом рада, у складу са овим правилником.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у петак, 28. јуна 2024. године.

Саопштавање успеха ученика музичке и балетске школе на крају другог полугодишта и подела сведочанстава и диплома обавиће се у складу са годишњим планом рада школе, у складу са овим правилником.

Члан 11.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 22. марта 2024. године и у суботу, 23. марта 2024. године, а завршни испит у понедељак, 17. јуна 2024. године, у уторак, 18. јуна 2024. године и у среду, 19. јуна 2024. године.

Члан 12.

Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Прво полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Септембар	1.					1	2	3	
	2.	4	5	6	7	8	9	10	
	3.	11	12	13	14	15	16	17	
	4.	18	19	20	21	22	23	24	
	5.	25*	26	27	28	29	30		(21)
Октобар								1	
	6.	2	3	4	5	6	7	8	
	7.	9	10	11	12	13	14	15	
	8.	16	17	18	19	20	21	22	
	9.	23	24	25	26	27	28	29	
Новембар	10.	30	31						(22)
				1	2	3	4	5	
	11.	6	7	8	9	10	11	12	
	12.	13	14	15	16	17	18	19	
	13.	20	21	22	23	24	25	26	
Децембар	14.	27	28	29	30				(19)
						1	2	3	
	15.	4	5	6	7	8	9	10	
	16.	11	12	13	14	15	16	17	
	17.	18	19	20	21	22	23	24	(21)
	18.	25*	26	27	28	29	30	31	

Друго полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	
Јануар		1	2	3	4	5	6	7*	
		8	9	10	11	12	13	14	
		15	16	17	18	19	20	21	
	19.	22	23	24	25	26	27	28	
	20.	29	30	31					(8)
Фебруар					1	2	3	4	
	21.	5	6	7	8	9	10	11	
	22.	12	13	14	15	16	17	18	
	23.	19	20	21	22	23	24	25	
	24.	26	27	28	29				(19)
Март						1	2	3	
	25.	4	5	6	7	8	9	10	
	26.	11	12	13	14	15	16	17	
	27.	18	19	20	21	22	23	24	
	28.	25	26	27	28	29*	30*	31*	(21)
Април	29.	1*	2	3	4	5	6	7	
	30.	8	9	10*	11	12	13	14	
	31.	15	16	17	18	19	20	21	
	32.	22	23	24	25	26	27	28	
		29	30						(20)
Мај			1	2	3*	4*	5*		
	33.	6*	7	8	9	10	11	12	
	34.	13	14	15	16	17	18	19	
	35.	20	21	22	23	24	25	26	
	36.	27	28	29	30	31			(19)
Јун							1	2	
	37.	3	4	5	6	7	8	9	
	38.	10	11	12	13	14	15	16*	(10)
		17	18	19	20	21	22	23	
		24	25	26	27	28*	29	30	

Укупно наставних дана: 97

Легенда:

Укупно наставних дана: 83

-  – Државни празници
-  – Наставни дани
-  – Број наставних дана у месецу
-  – Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
-  – Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
-  – Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
-  – Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита
- * – Верски празници
-  – Празници који се обележавају радно (наставни дани)

СТРАНИ ЈЕЗИЦИ

У школској 2023/24. години изучаваће се следећи страни језици:

ОБАВЕЗНИ СТРАНИ ЈЕЗИК (од 1 – 8. разреда)

- Енглески језик

ИЗБОРНИ СТРАНИ ЈЕЗИК (од 5 – 8. разреда)

- Немачки језик

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

Поред обавезних изборних предмета (Грађанско васпитање и Верска настава у 1 - 8. разреду, Немачког језика у 5 - 8. разреду), Школа је на основу интересовања ученика и материјално-техничких услова, понудила ученицима слободне наставне активности у 5, 6, 7. и 8. разреду коју ће ученици похађати у школској 2023/2024:

5. РАЗРЕД

- Вежбањем до здравља
- Чувари природе
- Животне вештине

6. РАЗРЕД

- Цртање, сликање, вајање
- Чубари природе
- Животне вештине

7. РАЗРЕД

- Хор и оркестар
- Моја животна средина
- Домаћинство
- Предузетништво
- Цртање, сликање, вајање

8. РАЗРЕД

- Хор и оркестар
- Предузетништво
- Свакодневни живот у прошлости

Свим ученицима припадницима националних мањина понуђен је и језик са елементима националне културе, који би се реализовао на нивоу више школа.

ГОДИШЊИ ФОНД ОБАВЕЗНЕ, ИЗБОРНЕ, ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Разредна настава

ред. број	А. обавезни наставни предмети	I разред		II разред		III разред		IV разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик као нематерњи језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Физичко васпитање	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А		20	720	21	756	21	756	21	756
ред.број	Б. изборни наставни предмети								
1.	Верска н./ Гр. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А + Б		21	756	22	792	22	792	22	797

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

ред.број	облик образовно-васпитног рада	I разред		II разред		III разред		IV разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатни рад	-	-	-	-	1	36	1	36
5.	Настава у природи	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

ред. број	остали облици образовно-васпитног рада	I разред		II разред		III разред		IV разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

Предметна насатва

ред. број	а. обавезни наставни предмети	V разред		VI разред		VII разред		VIII разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност/ Српски језик ¹	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Српски језик као нематерњи језик ²	3	108	3	108	3	108	2	68
3.	Страни језик	2	72	2	108	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
6.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
8.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
9.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
10.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	36
11.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
12.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
13.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
15.	Физичко и здравствено васпитање ³	2	72+54	2	72+54	3	108	3	103
УКУПНО: А		24-27*	873-981*	25-28*	990-1098*	28-31*	1008-1116*	27-30*	1023-1091*
р. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1	Верска настава/ Грађанско васпитање ⁴	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Страни језик ⁵	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Матерњи језик са елементима националне културе ⁶	2	72	2	72	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3-5*	108-180*	3-5*	108-180*	3-5*	108-180*	3-5*	102-170*
УКУПНО: А+Б		27-30*	981-1161*	28-31*	1098-1278*	30-33*	1116-1296*	30-33*	1022-1168*

ред. број	Облик образовно-васпитног рада	V разред		VI разред		VII разред		VIII разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Слободне наставне активности ⁷	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34

ред. број	Остали облици образовно-васпитног рада	V разред		VI разред		VII разред		VIII разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁸	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Екскурзије	До два дана годишње		До два дана годишње		До два дана годишње		До два дана годишње	

¹ Назив језика националне мањине када се настава реализује у школама на том матерњем језику.

² Реализује се у школама где се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

* Број часова за ученике припаднике националних мањина.

³ Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.

⁴ Ученик бира један од понуђених наставних предмета и изучава га до краја другог циклуса.

⁵ Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.

Страни језик за ученике који су почели да га уче од трећег разреда обавезан је изборни предмет до краја образовног циклуса.

⁶ Ученик припадник националне мањине може да изабере овај предмет, али није у обавези. Ученик бира спортску грану са листе коју нуди школа на почетку школске године

⁷ Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада школе. Ученик бира једну од три слободне активности које школа нуди.

⁸ Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне као о друге активности у складу са просторним и људским ресурсима.

40 - ЧАСОВНА РАДНА НЕДЕЉА

40-часовна радна недеља наставника разредне наставе

презиме и име	настава	грађанско васпитање	Изборни предмет	допунска н.	додатна н.	индивидуални рад	остали	дигитални свет	разредно	припрема	дежурство	педагошка документација	стр. усавршавање	отворена врата	задужење НВ	остала задужења	укупно
Стојановић Мирјана	18	1		1		1	2		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Мијаиловић Јован	18	1		1		1	2		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Милошевић Милена	18	1		1		1	2		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Милкановић Ивана	18	1		1		1	2		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Миличић Нада	18	1		1		1	2		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Маљевић Весна	19	1		1		1	1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Филиповић Душица	19	1		1		1	1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Милић Марија	19	1		1		1	1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Костић Викторија	19	1		1		1	1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Манојловић Марија	19	1		1		1	1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Миленија Станковић	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Петровић Јасмина	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Нотић Драгана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Мијаиловић Биљана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Тоскић Александра	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0

Томић Слађана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Кладован Јована	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Максимовић Бојана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Марковић Биљана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Илић Драгана	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Малков Наташа	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Станојевић Тамара	19	1		1	1	1			1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Цветковић Марковић Весна	10					20				5	1	1	1	1	1		40.0
Минић Славица	10					20				5	1	1	1	1	1		40.0
Нинковић Мирјана	10					20				5	1	1	1	1	1		40.0
Станојевић Вања	10					20				5	1	1	1	1	1		40.0

40-часовна радна недеља наставника предметне наставе

презиме и име	редовна настава	писмени задаци	изборни настава	допунска настава	додатна настава	сл. Активности- секције	припрема за такмичења	Корективно- педагошки рад	одељењско старешиство	припрема	педагошка документација	стручно усавршавање	сарадња са родитељима	дежурство	задужење НВ	остала задужења	укупно
Стефановић Даниела	9	1		0.5	0.5			1		5	0.5	0.5	0.5	1	0.5		20.0
Анђелић Марија	9	1		0.5	0.5			1		5	0.5	0.5	0.5		0.5	0.5	20.0
Зорић Милица	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Обрадовић Славица	18	2		1	1		1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Поповић Драгана	14	1	4	0.5	0.5			1	1	8	1	1	1	1			34.0
Драгићевић Сандра	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн, (српски језик)	4	1		0.3	0.3			0.4		2	0.4	0.4					8.8
Панић Милена	18	2		1	1		1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Марковић Љубомир	18	2		1	1		1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0

Шевић Ирена	18	2		1	1		1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Ћинђић Тасевски Јагода	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
н.н. (математик а)	12	1		1	1			1		6	1	0.5	0.5	1	1	0.6	26.6
Кастратовић Александра	20			2				2		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Јовановић Јасмина	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Љубић Данијела	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Домнић Поповић Наташа	20			2				2		10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (енглески језик)	10	1						1		5	0.5	0.5	0.5	0.5	1	0.5	21.5
Митрић Марија	18	2		1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Мајсторови ћ Јасна	18	2		1	1		1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (немачки језик)	6			0.3	0.3			0.5		4	0.5	0.3	0.5	1			13.4
Марковић Љиљана	20			1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Тодоровић Ристић Весна	20			1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (физика)	2			0.3	0.3			0.5		1	0.5	0.5					5.0
Дретвић Тихана	20			0.5	0.5	1		1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Теодоровић Ивана	20			1	1		1		1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (биологија)	2			0.3	0.3			0.5		1	0.5	0.5					5.1
Гецић Александра	20			0.5	0.5	1		1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (хемија)	2			0.3	0.3			0.5		1	0.5	0.5					5.1
Бркић Марија	20				1	1		1	1	10	1	1	1	1	1		40.0
Симић Бранкица	17			1		1		1	1	9	1	1	1	1			34.0
Мишић Драгана	10				1	1		1		5	1	0.5	0.5				20.0
Адоноски Бојан	5			0.2 5	0.2 5			0.5		3	0.2 5	0.2 5			0.5		10
нн (историја)	2			0.2 5	0.2 5			0.5		1	0.5	0.5					5
Аџић Татјана	20				1	1		1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0

Петровић Ана	20					2	1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Марковић Славица	6						1	1		3	0.5	0.25	0.5				12.0
Вуковић Александра	20					2		1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Стаменовић Новак	6					2		0.5		3	0.25		0.25				12.0
Херцеговац Снежана	20					1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Павловић Сања	20					1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Мумировић Верица	20					2	1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (ТиТ)	2					0.3	0.3			1	0.5	0.5	0.5				5.1
Жиловић Драгана	20					1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
Јовановић Зоран	20					2	1	1		10	1	1	1	1	1	1	40.0
Драгаш Ђорђе	20					1	1	1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (ФЗВ)	3							0.5		1.5	0.5	0.5	0.5	1			7.5
Тодоровић Бојана	20					2		2		10	0.5	1	0.5	1	2	1	40.0
Ђираковић Јована			10							5	1	1	1		1	1	20.0
нн (веронаука)			3					0.5		1		0.5					6.0
Миљковић Данимирка	20			1	1			1	1	10	1	1	1	1	1	1	40.0
нн (информатика)	12			1	1			1		6	0.5	0.5	0.5	1	1	1	25.0

40-часовна радна недеља стручних сарадника

презиме и име	Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Рад са наставницима	Рад са ученицима	Рад са родитељима, односно старатељима	Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом	Рад у стручним органима и тимовима:	Сарадња са надлежним установама, организацијама,	Вођење документације, припрема за рад, стручно усавршавање	СВЕГА
Анђелић Марија	1	1.5	3	3	1	1.5	3	1	5	20
Стефановић Даниела	1	1,5	3	3	1	1.5	3	1	5	20

Рајак Марија	1	4	4	10	4	3	3	1	10	40
Ристић Станков Сања	1	4	4	10	4	3	3	1	10	40
Предић Јелена	0.5	2	2	5	1	1	1	1.5	6	20

Списак наставника према врсти посла и обиму рада школске 2023/2024. године

Предметна настава

Презиме и име наставника	Предмет који предаје	одељења у којима предаје	Недељ ни бр. часова	Одеље њско стареш инство	% радн ог ангаж овањ а
Обрадовић Славица	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-3,4; 7-1,4	18	-	100
Стефановић Даниела	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-2; 7-3	9	-	50
Анђелић Марија	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-1; 7-2	9	-	50
Поповић Драгана	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-5; 7-5,6	13	7-6	72,2
Драгићевић Сандра	СРПСКИ ЈЕЗИК	6-1,4,5; 8-3,5	20	8-4	111,1 1
Зорић Милица	СРПСКИ ЈЕЗИК	6-2,3; 8-1,2,5	20	6-2	111,1 1
Марковић Љубомир	МАТЕМАТИКА	5-1,2; 7-1,2,4, 5*	24	-	130
Панић Милена	МАТЕМАТИКА	6-2,3,4; 8-3,4	20	-	111,1
Шевић Ирена	МАТЕМАТИКА	5-3,4,5; 7-3,6	20	-	111,1
Ћинђић Тасевски Јагода	МАТЕМАТИКА	6-1,5; 8-1,2,5	20	8-1	111,1
Миљковић Данимирка	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	5-1(А+Б);5-3,4,5 (Б група); 6-1,2,3,4,5(група Б) 7-1,2,4,5,6 (група Б) ; 8-1,2,3,4, 5* (група Б)	20	5-1	100
Јовановић Јасмина	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	5-1,2,3,4,5 7-1,2,3,4, 5*,6*	22	5-5	122,2
Љубић Данијела	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	6-1, 2,3,4,5 8-1, 2,3,4, 5*	20	6-1	111,1
Александра Кастратовић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД	2-1,2,3,4,5 4-1, 2,3,4,5, 6*	22	-	110

Презиме и име наставника	Предмет који предаје	одељења у којима предаје	Недељни бр. часова	Одељењско старешинство	% радног ангажовања
Домнић Поповић Наташа	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД	1-1, 2,3,4,5 3-1,2,3,4,5, 6*	22	-	110
Митрић Марија	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	5-1,2,3,4, 5* 7-1, 2,3,4,5, 6*	22	7 - 4	122,2
Мајсторовић Јасна	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	6-1, 2,3,4,5 8-1, 2,3,4,5	20	-	111,1
Марковић Љиљана	ФИЗИКА	7-1,2,3,4,5, 6*	12	5-2	125
	ИНФОРМАТИКА	5-3,4,5 (група А); 5-2 (А+В) 7-1,2,3,4,5,6 (група А); 6-2,3* (група А)	12		
Тодоровић Ристић Весна	ФИЗИКА	6-1, 2,3,4,5 8-1,2,3,4,5	20	6-3	100
Тихана Дретвић	БИОЛОГИЈА	5-1,2,3,4,5 7-1, 2,3,4,5, 6	22	7-3	110
	СНА- ДОМАЋИНСТВО	7-3	1		
Теодоровић Ивана	БИОЛОГИЈА	5-1,2,3,4,5 7-1, 2,3,4,5	20	8-2	100
Гецић Александра	ХЕМИЈА	7-1,2,3,4,5,6 8-1, 2,3,4,5	20	5-4	110
	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	5-4	1		
Бркић Марија	ГЕОГРАФИЈА	7-1,2,3,4, 6 8-1,2,3,4,5	20	7-1	100
	СНА-МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА	7-1			
Симић Бранкица	ГЕОГРАФИЈА	6-1,2,3,4,5 8-1,2,3,4,5 7-5	17	6-4	85
	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	6-4	1		
Мишић Драгана	ИСТОРИЈА	6-1,2,3,4,5	10	-	50
	СНА –СТВАРНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ	8-1			
Аџић Татјана	ИСТОРИЈА	7-1,2,3,4,5, 6* 8-1,2,3,4,5	22	7-5	110

Презиме и име наставника	Предмет који предаје	одељења у којима предаје	Недељни бр. часова	Одељењско старешинство	% радног ангажовања
	СНА –СТВАРНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ	7-5			
Андоновски Бојан	ИСТОРИЈА	5-1,2,3,4,5	5	-	25
Петровић Ана	ЛИКОВНА КУЛТУРА	5-1,2,3,4,5 6-1,2,3,4,5 8-1,2,3,4,5	20	-	100
	ЦРТАЊЕ СЛИКАЊЕ ВАЈАЊЕ	6-2,5	2		
Марковић Славица	ЛИКОВНА КУЛТУРА	7-1,2,3,4,5,6	6	-	30
Вуковић Александра	МУЗИЧКА КУЛТУРА	5-1,2,3,4,5 6-1, 2,3,4,5 8-1, 2,3,4,5	20	8-3	100
	ХОР И ОРКЕСТАР	8-3,4	2		
Стаменовић Новак	МУЗИЧКА КУЛТУРА	7-1,2,3,4,5,6	6	-	40
	ХОР И ОРКЕСТАР	7-4,6	2		
Херцеговац Снежана	ТИТ	Група А:5-1,2,3,4,5 (група А); 7-1,3,4,5,6 (група А); 7-2 (одељење)	22	7-2	110
	СНА-ПРЕДУЗЕТНИШТВО	7-2	1		
Мумировић Верица	ТИТ	ГРУПА Б: 5-1,2,3,4,5; 7-1,3,4,5,6	20		
Сања Павловић	ТИТ	ГРУПА Б: 6-1,2,3,4,5; 8-1,2,3,4	18	6-5	130
	ИНФОРМАТИКА	ГРУПА А: 6-1,4,5* 8- 1,2,3,4,5*	8		
	СНА-ПРЕДУЗЕТНИШТВО	8-2	1		

Презиме и име наставника	Предмет који предаје	одељења у којима предаје	Недељни бр. часова	Одељењско старешинство	% радног ангажовања
Жиловић Драгана	ТИТ	Група А:6-1,2,3,4,5; 8-1,2,3,4, 8-5 одељење	20	8-5	100
	СНА-ПРЕДУЗЕТНИШТВО	8-5	1		
Јовановић Зоран	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-1,2,5-4,5; (2 часа) 7-1,4; 7-2,3; (2 часа) 7-5 (3 часа) 7-6 (3 часа) 7-1,2,3,4 (1 час)	18	-	115
	ОФА	5-1,2,3,4,5	5		
	ВЕЖБАЊЕМ ДО ЗДРАВЉА	5-1,2	2		
Драгаш Ђорђе	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-1,2; 5-4,5 (2) 5-3 (2) 6-1,2; 6-3,4; (2) 7-1,4; 7-2,3 (2) 8-1,2; 8-3,4, 8-5 (2)	20	5-3	100
	ВЕЖБАЊЕМ ДО ЗДРАВЉА	5-3	1		
Тодоровић Бојана	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	6-1,2; 6-3,4; 6-5 (2) 8-1,2; 8-3,4; (2) 8-1,2,3,4,5 (1)	20	-	100
	ОФА	6-1,2,3,4,5			
	ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ	6-1,3	2		
Јована Ћираковић	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	6-1; 6-2; 6-3; 6-5; 7-1; 7-2,3; 7-4; 8-1,4; 8-2,3; 8-5	10	-	50
Поповић Драгана	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	5-1,2;5-4,5;5-3; 7-5,6;	4	7-6	20

Презиме и име наставника	Предмет који предаје	одељења у којима предаје	Недељни бр. часова	Одељењско старешинство	% радног ангажовања
	ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ	5-5	1		
Каличанин Тамара	БЕРОНАУКА	1-1,4; 1-2;1-3,5; 2-1,2,3; 2-4,5; 3-1,2,3; 3-4,5,6; 4-1,2; 4-3,4; 4-5,6; 5-1,2; 5-3,4; 5-5; 6-1,2; 6-3; 6-4,5; 7-1,4; 7-2,6; 7-3; 7-5; 8-1,4; 8-2; 8-3,5	23	-	115

***Часови преко пуне норме**

Разредна настава

Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје	Одељења ученика у којима предаје	Недељни број часова обавезне наставе
Стојановић Мирјана	Разредна настава	1-1	20
Мијаиловић Јован	Разредна настава	1-2	20
Милошевић Милена	Разредна настава	1-3	20
Милкановић Ивана	Разредна настава	1-4	20
Миличић Нада	Разредна настава	1-5	20
Маљевић Весна	Разредна настава	2-1	20
Филиповић Душица	Разредна настава	2-2	20
Милић Марија	Разредна настава	2-3	20
Костић Викторија	Разредна настава	2-4	20
Манојловић Марија	Разредна настава	2-5	20
Миленија Станковић	Разредна настава	3-1	20
Петровић Јасмина	Разредна настава	3-2	20
Нотић Драгана	Разредна настава	3-3	20
Миленковић Миљана	Разредна настава	3-4	20
Тоскић Александра	Разредна настава	3-5	20
Томић Слађана	Разредна настава	3-6	20
Кладован Јована	Разредна настава	3-1	20
Максимовић Бојана	Разредна настава	3-2	20
Марковић Биљана	Разредна настава	3-3	20
Илић Драгана	Разредна настава	3-4	20
Малков Наташа	Разредна настава	3-5	20
Пузовић Марија	Разредна настава	3-6	20

Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје	Одељења ученика у којима предаје	Недељни број часова обавезне наставе
Цветковић Марковић Весна	Продужени боравак	1	20
Станојевић Вања	Продужени боравак	1	20
Нинковић Мирјана	Продужени боравак	2	20
Минић Славица	Продужени боравак	2	20

ОДЕЉЕЊСКО СТАРЕШИНСТВО

одељење	одељењски старешина	одељење	одељењски старешина
1-1	Мирјана Стојановић	5-1	Данимирка Миљковић
1-2	Јован Мијаиловић	5-2	Љиљана Марковић
1-3	Милена Милошевић	5-3	Ђорђе Драгаш
1-4	Ивана Милкановић	5-4	Александра Геџић
1-5	Нада Миличић	5-5	Јасмина Јовановић
2-1	Весна Маљевић	6-1	Данијела Љубић
2-2	Душица Филиповић	6-2	Милица Маглов
2-3	Марија Милић	6-3	Весна Тодоровић Ристић
2-4	Викторија Костић	6-4	Бранкица Симић
2-5	Марија Манојловић	6-5	Сања Павловић
3-1	Миленија Станковић	7-1	Марија Бркић
3-2	Јасмина Петровић	7-2	Снежана Херцеговац
3-3	Драгана Нотић	7-3	Тихана Дретвић
3-4	Миљана Миленковић	7-4	Марија Митрић
3-5	Александра Тоскић	7-5	Татјана Аџић
3-6	Слађана Томић	7-6	Драгана Поповић
4-1	Јована Кладован	8-1	Јагода Ђинђић-Тасевски
4-2	Бојана Максимовић	8-2	Ивана Теодоровић
4-3	Биљана Марковић	8-3	Александра Вуковић
4-4	Драгана Илић	8-4	Сандра Драгићевић
4-5	Наташа Малков	8-5	Драгана Жиловић
4-6	Марија Пузовић		

СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Наставничко веће чине сви наставници и стручни сарадници.

Педагошки колегијум чине руководиоци стручних већа, координатори стручних тимова, ПП служба и помоћник директора:

Бојана Максимовић, Александра Вуковић, Милица Зорић, Ивана Теодоровић, Милена Милошевић, Тамара Каличанин, Марија Анђелић, Сања Павловић, Љиљана Марковић, Јелена Предић, Сања Ристић Станков и Марија Рајак.

Колегијумом руководи и координира директор школе. Педагошки колегијум координира радом свих стручних тела у школи.

Стручна већа за области предмета чине наставници који изводе наставу из групе сродних предмета. То су:

- Друштвене науке и филозофија (наставници Историје, Географије, Грађанског васпитања и Веронауке); руководилац: Тамара Каличанин, наставник Веронауке;
- Језик, књижевност и комуникација, (наставници Српског језика, Енглеског језика и Немачког језика), руководилац: Милица Зорић, наставник Српског језика;
- Математика, природне науке и технологија (наставници Математике, Физике, Биологије, Хемије и Техника и технологија); руководилац: Ивана Теодоровић, наставник Биологије;
- Уметности и вештине (наставници Ликовне и музичке културе и наставници Физичког васпитања); руководилац: Александра Вуковић, наставник Музичког васпитања;
- Разредна настава (наставници разредне наставе); руководилац: Бојана Максимовић, наставник разредне наставе.

Стручни актив за развој школског програма чине руководиоци стручних већа и руководиоци одељењских већа од 1 - 4. разреда.

Тимом руководи: Јелена Предић, педагог-помоћник директора.

Стручни актив за развојно планирање чине:

Татјана Ацић, Снежана Херцеговац, Ђорђе Драгаш, Јована Кладован, Јелена Предић, Родитељ, Славица Радојевић, представник локалне самоуправе Милошевић Златан

Тимом руководи: Милена Милошевић.

Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања чине:

Јован Мијаиловић, Викторија Костић; Наташа Домнић Поповић, Александра Кастратовић, Александра Тоскић, Тамара Станојевић (замена за Марију Пузовић), Минић Славица, Наташа Малков, Вања Станојевић, Нада Миличић, Ивана Милкановић, Јасмина Јовановић, Ђинђић Тасевски Јагода, Жиловић Драгана, Милена Панић, Сања Павловић, Бркић Марија, Сања Ристић – Станков, Марија Рајак, Јелена Предић, Родитељ, Сања Павић

Тимом руководи: Марија Анђелић.

Тим за самовредновање чине:

Љубомир Марковић, Бранкица Симић, Даниела Стефановић, Весна Цветковић Марковић, Миљана Миленковић, Јелена Ђукановић Николић, секретар школе, Родитељ, Невена Сарић Павловић

Тимом руководи: Сања Ристић Станков.

Тим за Инклузивно образовање чине:

Драгићевић Сандра, Славица Обрадовић, Ана Петровић, Мирјана Нинковић, Драгана Илић.

Тимом руководи: Марија Рајак.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво чине:

Весна Маљевић, Весна Ристић Тодоровић, Стојановић Мирјана, Тихана Дретвић.
Тимом руководи: Сања Павловић.

Тим за професионални развој чине:

Слађана Томић, Бојана Максимовић, Данијела Љубић, Верица Мумировић
Тимом руководи: Јована Ћираковић.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

Миленија Станковић, Шевић Ирена, Петровић Јасмина, Александра Гецић, Јовановић Зоран,
Тимом руководи: Љиљана Марковић, Родитељ, Невенка Новаковић, представник локалне самоуправе Пурић Будимир.

Одељењско веће сачињавају наставници који изводе наставу у одређеном одељењу.

Руководиоци одељењских већа су:

- I разред Јован Мијаиловић
- II разред Душица Филиповић
- III разред Драгана Нотић
- IV разред Биљана Марковић
- V разред Ирена Шевић
- VI разред Бојана Тодоровић
- VII разред Марија Митрић
- VIII разред Јасна Мајсторовић

ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

Тим / задужење	Задужење се додељује:
Друштво пријатеља деце	Мијаиловић Биљани, наставнику разредне наставе, Станојевић Тамари, наставнику разредне наставе, Манојловић Марији , наставнику разредне наставе
Записник Савета родитеља	Поповић Драгани, наставнику предметне наставе -Српског језика (72,22%), Кастратовић Александри, наставнику предметне наставе - Енглеског језика, Каличанин Тамари, наставнику Веронауке, Кладован Јовани, наставнику разредне наставе
Записник Наставничког већа	Јовану Мијаиловићу, наставнику разредне наставе, Драгићевић Сандри, наставнику предметне наставе - Српског језика, Јовановић Јасмини наставник предметне настав - Енглеског језика, Домнић Поповић Наташи, наставнику предметне наставе - Енглеског језика, Дретвић Тихани, наставнику предметне наставе - Биологија, Петровић Ани, наставнику предметне наставе - Ликовна култура, Мумировић Верици наставнику Технике и технологије, Тодоровић Бојани, наставнику предметне наставе- Физичко и здравствено васпитање, Марији Анђелић - библиотека

Тим / задужење	Задужење се додељује:
Културна делатност школе	Стефановић Даниели, наставнику предметне наставе - Српског језика, Зорић Милице, наставнику предметне наставе - Српског језика, Обрадовић Славице, наставнику предметне наставе - Српског језика, Драгићевић Сандри, наставнику предметне наставе - Српског језика, Вуковић Александри, наставнику предметне наставе - Музичке културе, Стаменовић Новаку, наставнику предметне наставе - Музичке културе, Малков Наташи, наставнику разредне наставе, Маљевић Весни, наставнику разредне наставе, Филиповић Душици, наставнику разредне наставе, Нотић Драгани, наставнику разредне наставе, Мијаиловић Биљани наставнику разредне наставе, Минић Славице, наставнику разредне наставе у боравку, Нинковић Мирјани, наставнику разредне наставе у боравку, Весни Цветковић Марковић, наставнику разредне наставе у боравку, Стојановић Вањи, наставнику разредне наставе у боравку, Марији Анђелић, библиотекару школе, Кастратовић Александри , наставнику Енглеског језика.
Организациони одбор за школски спорт	Јовановић Зорану, наставнику предметне наставе - Физичког и здравственог васпитања, Драгаш Ђорђу, наставнику предметне наставе - Физичког и здравственог васпитања, Тодоровић Бојани, наставнику предметне наставе - Физичког и здравственог васпитања, Максимовић Бојани, наставнику разредне наставе
Црвени крст	Ђираковић Јовани, наставнику предметне наставе - Грађанског васпитања, Каличанин Тамари, наставнику Веронауке, Цветковић Марковић Весни, наставнику разредне наставе у продуженом боравку, Нинковић Мирјани, наставнику разредне наставе у продуженом боравку, Станојевић Вањи , наставнику разредне наставе у продуженом боравку
Комисија за инвентар школе	Марковић Љубомиру, наставнику предметне наставе – Математике, Кастратовић Александри, наставнику предметне наставе - Енглеског језика, Марковић Љиљани, наставнику предметне наставе - Физике (50%) и Информатике и рачунарства 50%), Дретвић Тихани, наставнику предметне наставе - Биологије, Петровић Ани, наставнику предметне наставе - Ликовне културе, Вуковић Александри, наставнику предметне наставе - Музичке културе, Херцеговац Снежани, наставнику предметне наставе - Технике и технологије, Павловић Сањи, наставнику предметне наставе- Технике и технологије,
Летопис	Татјани Ацић, наставнику предметне наставе - Историје, Анђелић Марији , библиотекару
Ученички парламент	Поповић Драгани , наставнику предметне наставе - Српског језика (72,22%)
Комисија за естетски изглед школе	Дретвић Тихани, наставнику предметне наставе - Биологије, Теодоровић Ивани, наставнику предметне наставе - Биологије, Петровић Ани, наставнику предметне наставе - Ликовна култура, Марковић Славице, наставнику предметне наставе - Ликовна култура, Нинковић Мирјани, наставнику разредне наставе, Ђинђић Тасевски Јагоди, наставнику предметне наставе - Математика

УПРАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Орган управљања школе је Школски одбор.

Савет родитеља школе је саветодавно тело.

Школом руководи директор школе.

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Орган управљања установе:

- 1) доноси статут, правила понашања у установи и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова;
- 2) доноси школски, развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;
- 3) утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије;
- 4) доноси финансијски план установе, у складу са законом;
- 5) усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија, односно наставе у природи;
- 6) расписује конкурс за избор директора установе;
- 7) даје мишљење и предлаже министру избор директора установе;
- 8) закључује са директором установе уговор;
- 9) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора установе;
- 9а) образује комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доноси одлуку о одговорности директора за тежу повреду радне обавезе или повреду забране из члана 110–113. овог закона;
- 10) доноси одлуку о проширењу делатности установе;
- 11) разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда образовних постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада;
- 12) доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању;
- 13) одлучује по жалби на решење директора;
- 14) обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Оперативни план рада Школског одбора за 2023/24. годину

септембар-октобар

- Усвајање Годишњег извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора школе;
- Доношење Годишњег плана рада школе и Анекса;
- Именовање комисија за спровођење поступка издавања школског простора;
- Спровођење процедура јавних набавки мале вредности;
- Доношење одлуке о давању на коришћење термина у фискултурној сали, холу школе, учионици у приземљу школе и свечаној сали, одлуке о давању у закуп простора за књижару, пекару и школу страних језика;
- Доношење одлука по реализацији јавних набавки;

новембар-децембар

- Разматрање анализе успеха и дисциплине ученика и реализације школског развојног плана;
- Доношење одлуке о увођењу физичког обезбеђења у школе, исхране ученика, дуговања по питању закупа школског простора, осигурања ученика;
- Учешће у обезбеђивању средстава донаторством и разматрање намене истих;
- Учешће представника ШО у Реализацији ШРП;

јануар-март

- Усвајање годишњег обрачуна (извештај о пословању, годишњи обрачун);
- Доношење одлуке о усвајању Извештаја о попису са стањем на дан 31. 12;
- Доношење Плана јавних набавки;
- Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета Републике Србије и доношење Финансијског плана;
- Усвајање Извештаја о раду школе за 1. полугодиште;
- Усвајање Извештаја о раду директора школе за 1. полугодиште;
- Праћење исхране ученика, дуговања по питању закупа школског простора, осигурања ученика;

мај-јун

- Обавештавање о избору ученика генерације, носиоцима Вукових и посебних диплома, извештај са завршног испита, извештај са школских такмичења, реализација школског развојног плана;
- Усвајање завршног рачуна;
- Доношење одлуке о давању у закуп дела школског простора ОШ „Јелена Ћетковић“ - за следећу школску годину;
- Учешће представника ШО у Реализацији РП;
- Учешће представника ШО у Тиму за одређивање квалитета и развој установе;
- Праћење рада обезбеђења школе, исхране ученика, дуговања по питању закупа школског простора, осигурања ученика,
- Учешће у обезбеђивању средстава донаторством и разматрање намене истих.

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

Савет родитеља:

- 1) предлаже представнике родитеља, односно других законских заступника деце, односно ученика у орган управљања;
- 2) предлаже свог представника у све обавезне тимове установе;
- 3) учествује у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу установе;
- 3а) учествује у поступку избора уџбеника, у складу са законом којим се уређују уџбеници;
- 4) разматра предлог школског програма, развојног плана, годишњег плана рада;
- 5) разматра извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана и годишњег плана школе, спољашњем вредновању, самовредновању, завршном испиту, резултатима националног и међународног тестирања и спровођење мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
- б) разматра намену коришћења средстава од донација и од проширене делатности установе;

- 7) предлага органу управљања намену коришћења средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља, односно другог законског заступника;
- 8) разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика;
- 9) учествује у поступку прописивања мера из члана 108. овог закона;
- 10) даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;
- 11) предлага представника и његовог заменика за локални савет родитеља;
- 12) разматра и друга питања утврђена статутом.

Оперативни план рада Савета родитеља за 2023/24. годину

септембар-октобар

- Конституисање Савета и избор председника и заменика председника;
- Упознавање са Пословником рада Савета родитеља;
- Предлог плана Савета родитеља за наредну годину;
- Анализа успеха и дисциплине на крају предходне школске године;
- Мере безбедности;
- Осигурање ученика;
- Организовање исхране ученика;
- Предлагање члаова за комисије родитеља;
- Упознавање са планом реализације екскурзија;
- Разматрање годишњег плана рада школе;
- Разматрање анекса школског програма;
- Разматрање годишњих извештаја о раду школе;
- Упознавање са Школским развојним планом;

новембар-децембар

- Разматрање резултата рада на првом класификационом периоду;
- Разматрање примене правилника о безбедности ученика за време остваривања образовно- васпитног рада и других активности;
- Учешће у обезбеђивању средстава донаторством и разматрање намене истих;
- Исхрана ученика (праћење квалитета исхране);
- Учешће представника Савета у Реализацији РП;
- Учешће представника ШО у Тиму за одређивање квалитета и развој установе;

јануар-март

- Информација о резултатима рада на полугодишту и реализацији Школског развојног плана;
- Предлог мера Савета за осигурање квалитета и унапређивање образовно- васпитног рада;
- Предлози рада на уређењу школске средине;
- Разматрање могућност донаторства;
- Давање сагласности на програм и организовање екскурзије;

мај-јун

- Учешће у поступку предлагања садржаја ваннаставних активности и програм на нивоу установе;
- Разматрање резултата рада на првом класификационом периоду;

- Разматрање извештаја о изведеним излетима и екскурзијама;
- Резултати са ученичких такмичења;
- Разматрање могућности донаторства;
- Информација о реализацији РП-а;
- Информације о резултатима рада на крају школске године.

ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА

Осим послова утврђених законом и статутом установе, директор:

- 1) планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) стара се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;
- 3) стара се о остваривању развојног плана установе;
- 4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
- 5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) организује и врши педагошко-инструктивни увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручног сарадника;
- 7) планира и прати стручно усавршавање и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника;
- 8) предузима мере у случајевима повреда забрана из чл. 110. до 113. овог закона и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;
- 9) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 10) стара се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- 11) стара се о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;
- 12) сазива и руководи седницама васпитно-образовног, наставничког, односно педагошког већа, без права одлучивања;
- 13) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;
- 14) сарађује са родитељима, односно старатељима деце и ученика;
- 15) подноси извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, најмање два пута годишње;
- 16) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова;
- 17) одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са овим и посебним законом.

Оперативни план рада директора

месец	садржај рада	сарадници
VIII	Израда Годишњег плана рада школе	наставници, педагог, психолог
	Израда Годишњег извештаја о раду школе	-помоћник директора
	Израда Годишњег извештаја о раду директора	
	Организације рада школе	помоћник директора,
	Организација рада продуженог боравка	помоћник директора, наставници
	Израда годишњег плана рада директора	
IX	Израда 40-часовне радне недеље	помоћник директора, секретар
	Обилазак одељења 1. и 5. разреда с циљем увида у адаптацију ученика на школску средину (1. разред) и предметну наставу (5. разред)	
	Увид у педагошку документацију	
	Обилазак часова редовне наставе	наставници
	Припрема за реализацију посебних програма	
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	носиоци програма
	Израда уговора о стицању (ЦЕНУС)	помоћник директора, секретар и рачунопологач
	Праћење рада продуженог боравка и библиотеке	
	Финансијска ситуација и пословања школе	
	Израда плана набавке потребних наставних средстава	Стручна већа, рачуноводство и секретар
XI	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Праћење рада Тима за развој школе	
XI	Праћење сарадње наставника са родитељима (родитељски састанци)	

месец	садржај рада	сарадници
	Праћење реализације Школских развојног плана	наставници
	Обилазак часова редовне наставе од 5-8. разреда са циљем увида у оцењивање ученика	наставници
	Обилазак часова разредне наставе-2. и 4. разред са циљем увида у реализацију наставних садржаја	
	Педагошко инструктивни рад са наставницима	
	Праћење рада комисија и задужења Наставничког већа	рачуноводство и секретар
	Финансијска ситуација и пословања школе	
	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Праћење рада Тима за развој школе	
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	
XII	Праћење посебних програма	
	Праћење рада ученичких организација	
	Праћење реализације ШРП-а	
	Обилазак часова разредне наставе-3. разред са циљем увида у реализацију наставних садржаја	
	Финансијска ситуација и пословања школе	
	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Праћење рада Тима за развој школе	
I-II	Увид у педагошку документацију	
	Анализа успеха и дисциплине ученика на првом полугодишту и реализације наставних садржаја	руководиоци
	Израда извештаја о раду у 1. полугодишту	
	Праћење самовредновања рада школе	
	Праћење реализације ШРП-а	Тим за самовредновање
	Организација прославе школске славе Свети Сава	
	Учешће у раду стручних органа	одељењска и стручна већа и ПП служба

месец	садржај рада	сарадници
	Финансијска ситуација и пословања школе (увид у израду завршног рачуна) Праћење рада Тима за заштиту деце Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	наставници, родитељи рачуноводство и секретар
III	Обилазак наставе географије, хемије и физике-праћење оцењивања ученика Праћење и организација такмичења ученика из различитих наставних области Сарадња са Школским одбором и Саветом родитеља Финансијска ситуација и пословања школе Праћење рада Тима за заштиту деце	наставници предметни наставници, помоћник директора, ПП служба рачуноводство и секретар
IV	Анализа резултата на трећем класификационом периоду Праћење реализације ШРП-а Праћење оцењивања ученика из физичког васпитања, ТиО, изборних предмета од 6. до 8. разреда Обилазак часова од 5. до 8. разреда Педагошко инструктивни рад са предметним наставницима Организација и праћење такмичења ученика из различитих области Сарадња са Домом здравља и праћење психо физичког стања ученика Финансијска ситуација и пословања школе Обилазак часова разредне наставе са циљем увида у реализацију наставних садржаја	помоћник директора, ПП служба руководиоци већа наставници предметни наставници предметни наставници руководиоци стручних већа школски лекар, рачуноводство и секретар наставници

месец	садржај рада	сарадници
	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	
	Праћење уписа у први разред	секретар, ПП служба
	Праћење реализације професионалне оријентације ученика	ПП служба
	Праћење самовредновања рада школе	Тим за самоевалуацију
V	Обилазак часова - приправници са циљем увида у оцењивање ученика	наставници
	Праћење реализације Школског програма	ПП служба и
	Припрема за организовање мале матуре	помоћник директора, одељенско веће 8. раз.
	Организација обележавања Дана школе	
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Учешће у изради новог Школског развојног плана	Тим за школско планирање
VI- VII	Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда	ОВ 8. разреда
	Припрема за израду Годишњег плана рада школе	руководиоци стручних већа
	Предлог организације рада школе	помоћник директора, ПП служба
	Организација прославе мале матуре	
	Организација полагања мале матуре	
	Анализа резултата рада на крају школске године	
	Праћење реализације и израде ШРП-а	руководиоци већа
	Учешће у раду стручних органа	
	Финансијска ситуација и пословања школе	рачуноводство и секретар
	Распоређивање секција наставницима	

месец	садржај рада	сарадници
	Праћење рада Тима за заштиту деце	
	Учешће у раду Школског одбора и Савета родитеља	

Оперативни план рада помоћника директора

месец	садржај рада	сарадници
VIII-IX	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године (кадровни, просторни и технички услови рада, распоред, имплементација препорука Министарства просвете у циљу развијања просоцијалних облика понашања и превенције насиља, пријем првака...)	руководиоци стручних већа и актива, ПП служба
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2023/24.	наставници, директор
	Учешће у изради Анекса школског програма Израда акционог развојног плана за школску 2023/24.	наставници, директор Тим за развојно планирање
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе за 2022/23. школску годину	Руководиоци стручних одељењских већа и тимова
	Учешће у раду стручних органа школе	Чланови Педагошког колегијума, тимова, одељеског и стричног већа
	Израда Годишњег плана рада помоћника директора	
	Израда Годишњег плана рада актива за Развој школског програма	Чланови тима
	Координација рада стручних органа	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Координирање радом ЈИСП система	Координатор за ЈИСП
	Координирање радом есДневника	Координатор за есДневник
	Социометријско истраживање у одељењу	

месец	садржај рада	сарадници
X	Педагошко-инструктивни рад са наставницима који су засновали радни однос у нашој школи непосредно пре пошетка школске године	Педагошко-психолошка служба
	Праћење наставе-посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Припрема за екстерни надзор рада школе	Стручни органи школе
	Евалуација тематских дана	Педагошки колегијум
	Праћење вођења есДневика	Педагошко-психолошка служба
	Организација седница стручних већа поводом класификационог периода	Директор школе
	Саредња са родитељима који имају потешкоће у сарадничким односима са школом	Директор, педагог, психолог, наставници
	Руковођење радом Тима за развој школског програма	Чланови тима, директор
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	Наставници
	Праћење реализације акционог развојног плана за развојно планирање	Тим за развојно планирање
XI	Координација рада стручних органа	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење реализације Годишњег плана рада школе-планова рада стручних органа и посебних програма	СА за развој школског програма
	Рад са ученицима и родитељима који имају потешкоћа и савладавању наставног плана и програма и са адаптацијом на школску средину	Одељењске старешине
	Руковођење радом Тима за Развој школског програма и Тима за насиље	Чланови тима, директор
	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Ажурирање ЈИСП система	
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XII	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство

месец	садржај рада	сарадници
	Предавање за наставнике – формативно оцењивање	психолог
	Организација седница стручних већа поводом класификационог периода	директор
	Праћење имплементације акционог развојног плана	Тима РП
	Руковођење радом тима за Развој школског програма	Чланови тима, директор
	Праћење наставе -посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Праћење вођења евиденције у есДневнику, праћење евиденције стручних органа	
	Организација избора за Најлепшу учioniцу	Одељењске стерешине
	Припрема Гугл учioniце за полугодишње извештаје	
	Учешће у организацији ваннаставних активности поводом краја првог полуходишта и новогодишњих празника	Директор, руководиоци одељењских већа, координатор ученичког парламента
	Ућешће у раду Тима за насиље	Чланови тима
I	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Израда Полугодишњег извештаја о раду школе	Руководиоци већа
	Учешће у организацији прославе Школске славе	директор
	Учешће у планирању писмених провера дужих од 15 мин и организацији припремне наставе за ученике 8. разреда	Руководиоци већа
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Постављање материјала и докумената на школски сајт	Библиотекар, администратор сајта
	Ућешће у раду Тима за насиље	Чланови тима
	Праћење реализације Годишњег плана рада школе- планова рада стручних органа и посебних програма	СА за развој школског програма
II	Координација рада стручних органа	ПП служба, секретар, рачуноводство

месец	садржај рада	сарадници
	Рад са ученицима и родитељима који имају потешкоћа и савладавању наставног плана и програма и са адаптацијом на школску средину	Одељењске старешине
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Праћење вођења евидениције стручних органа и тимова	руководиоци
	Ућешће у раду Тима за насиље	Чланови тима
	Ажурирање података у ЈИСП систему	
III	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Организација, реализација пробног завршног испита	директор
	Руковођење радом Тима за Развојно планирање и Развој школског програма	Чланови тима, директор
	Учешће у организацији такмичења у школи	чланови стручног већа
	Праћење рада приправника	менрори наставници
IV	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење реализације Годишњег плана рада школе-планова рада стручних органа и посебних програма	СА за развој школског програма
	Руковођење радом Тима за Развој школског програма	Чланови тима, директор
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Учешће у раду Тима за насиље	Чланови тима
	Праћење вођења евиденције сручних органа и тимова	руководиоци
	Организација избора за Најбољег дрга	Одељењске старешине
	Организација трећег класификационог перида	Директор школе
V	Ућешће у раду Тима за насиље	Чланови тима
	Организација професионалне оријентације за ученике 8. разреда	наставници
	Праћење реализације акционог РП	Тим РП

месец	садржај рада	сарадници
	Руковођење радом Тима Развој школског програма	Чланови тима, директор
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	Наставници
	Учешће у организацији Дана школе	Директор, стручно веће
	Учешће у организацији екскурзија	Директор школе
	Учешће у организацији прославе Мале матуре	Директор школе
VI-VII	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Организација завршног испита и уписа у средње школе	одељењске старешине 8. разреда, ПП служба, директор школе
	Праћење реализација планова рад стручних органа и посебних програма	СА за развој школског програма
	Рад на подели послова и задужења наставника за наредну школску годину	руководиоци већа и актива
	Администрирање ЈИСП система	
	Преглед евиденције у есДневнику образовно-васпитног рада	Педагошко-психолошка служба
	Организација фотографисања ученика за крај школске године	директор
	Организација ваннаставних активности за крај школске године	Директор, одељењске старешине
	Формирање Гугл учионице за Годишњи извештај	
VIII	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	СА за развој школског програма
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	СА за развој школског програма
	Учешће у изради анекса школског програма - програм	СА за развој школског програма

ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Месец	Садржај рада	Извршиоци
VIII	Материјално-техничке и кадровске припреме за почетак школске године Организација образовно-васпитног рада (одељењско старешинство у 5. разреду, учитељи у 1. разреду, школски календар, задужења наставника, календар активности у току школске године, распоред часова) Разматрање Предлога годишњег плана рада школе за текућу школску годину Усвајање распореда часова за школску 2023/2024. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе и Годишњег извештаја директора школе за претходну школску годину Разматрање Анекса III школског програма Планирање и припремање наставе Успех ученика након спроведених разредних и поправних испита	директор, помоћник директора, секретар
IX	Организовање додатне и допунске наставе Организација наставе изборних предмета План реализације екскурзије и наставе у природи Организација рада боравка Организација Отворених врата	руководиоци стручних и одељењских већа наставници изборних предмета
X	Обележавање значајних датума Реализација Школског развојног плана Набавка наставних средстава према могућностима школе Реализација школских пројеката	Комисија за културну делатност координатор руководиоци стручних већа руководиоци стручних и одељењских већа
XI	Обележавање Дана просветних радника	наставници

Месец	Садржај рада	Извршиоци
	Праћење реализације васпитног програма	руководиоци одељењских већа
	Реализација РП-а	ПП служба
	Протокол о заштити деце од насиља	Координатор
	Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода	руководиоци стручних већа руководиоци стручних и одељењских већа
XII	Организација школске славе Свети Сава	Комисија за културну делатност
	Информисање о стручном усавршавању наставника (МП, стручна друштва...)	руководиоци стручних већа
	Праћење реализације здравственог програма	наставници физ. васп. и Дом здравља
	Праћење реализације програма спортских активности	руководилац ст. актива за физичко и здр. васп.
	Реализација РП-а	здр. васп.
	Протокол о заштити деце од насиља	координатори
I-II	Извештај о раду одељењских и стручних већа	руководиоци већа
	Реализација програма стручног усавршавања наставника	руководиоци стручних већа руководиоци стручних већа
	Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине	носиоци програма
	Резултати посебних програма	
	Извештај о раду ученичких организација	руководиоци
	Реализација школских пројеката	
	Протокол о заштити деце од насиља	
	Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта и предлог мера за њихово унапређивање	руководиоци стручних и одељењских већа
III	Здравствена заштита ученика и анализа мерења физичких способности ученика	школски лекари и наставници физичког

Месец	Садржај рада	Извршиоци
	Припрема и организација ученичких такмичења из свих наставних области	руководиоци стручних већа
	Разматрање листе уџбеника за наредну школску годину	руководиоци стручних већа
	Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода	руководиоци стручних већа руководиоци већа
IV	Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине	руководиоци стручних већа
	Извештај о раду одељењских и стручних већа	руководиоци већа
	Реализација школских пројеката	координатори
	Протокол о заштити деце од насиља	
	Израда Предлога школског програма	руководиоци стручних и одељењских већа
	Усвајање листе уџбеника за наредну школску годину	
V	Обележавање Дана школе	комисија за културну делатност
	Организационе припреме за полагање завршног испита	
	Организација и извођење екскурзија и наставе у природи	директор, педагог, психолог, секретар, одељењске старешине
	Реализација РП-а	
	Усвајање листе изборних предмета за наредну школску годину и анкетирање ученика	
	Разматрање и усвајање листе уџбеника за наредну школску годину (или анализа уџбеника и састављање предлога за наредни циклус)	
VI-VII	Анализа успеха и дисциплине ученика 8. разреда	руководилац већа
	Анализа успеха и дисциплине на крају 2. полугодишта	руководиоци стручних и одељењских већа
	Анализа завршног испита	руководиоци већа
	Извештај о раду одељењских и стручних већа	
	Разматрање предлога школског програма	руководиоци већа
	Предлог планова рада стручних органа школе за наредну школску годину и избор руководиоца већа	координатори
	Извештај о реализацији РП-а	руководиоци
	Извештај о раду ученичких организација	директор

Месец	Садржај рада	Извршиоци
	Предлог Годишњег плана рада за наредну шк. годину	
	Протокол о заштити деце од насиља	учитељи првог и другог разреда

ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Основни задаци Педагошког колегијума су праћење реализације образовно-васпитног рада у текућој школској години, координација рада стручних већа и актива.

- учешће у припреми и изради школског програма и других докумената школе;
- праћење реализације Школског развојног плана;
- план стручног усавршавања наставника;
- предлог мера за унапређивање рада наставника и стручних сарадника;
- опремање кабинета наставним средствима;
- активни рад на побољшању успеха и дисциплине ученика;
- друга текућа питања у оквиру образовно васпитног рада.

месец	садржај рада
VIII-IX	Израда Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину Организација отворених врата Расподела слободних наставних активности Предлог плана стручног усавршавања Утврђивање термина класификационих периода и датума родитељских састанака Утврђивање распореда Отвореног дана школе Разматрање резултата самовредновања и заснивање планирања на резултатим самовредновања Планирање додатне подршке ученицима и усвајање ИОП-а Утврђивање тематске наставе за прво полугодиште, дефинисање циљева исхода, евалуације, вођења евиденције и начина имплементације Избор ментора за наставнике приправке
X	Предлог набавке стручне литературе и наставних средстава Праћење рада приправника и ментора Праћење адаптације новоуписаних ученика и ученика који нису наши држављани Праћење и евалуација тематске наставе Праћење кретање деце током године – уписивање/исписивање Анализа формативног оцењивања ученика, учесталост и ефективност

XI	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог тромесечја, предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика и рада наставника Вредновање квалитета рада и мере унапређења наставног процеса Анализа редовности похађања наставе Праћење реализације инклузивног програма Праћење реализације ваннаставних активности Праћење реализације посебних програма
XII	Анализа стручног усавршавања- реализација угледних часова Праћење рада са талентованим ученицима План за зимске семинаре Организација припремне наставе за полагање завршног испита Реализација школских програма и пројеката Анализа релизације тематске наставе током првог полугодишта Планирање тематске наставе за друго полугодиште, дефинисање циљева исхода, евалуације, вођења евиденције и начина имплементације
I	Организовање активности поводом Дана Св. Саве Организовање предавања/семинара за наставнике Анализа сарадње с родитељима Анализа стручног усавршавања у оквиру установе - реализација и посећеност угледних часова Разматрање рада приправника Полугодишњи извештај о раду школе - анализа стручног усавршавања, реализације наставних и ваннаставних активности, постигнућа ученика, реализација посебних програма
II	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика и рада наставника Праћење реализације посебних програма Мере за унапређивање образовно – васпитног рада у другом полугодишту Предлог распореда припремне наставе за ученике 8. разреда Организовање такмичења
III	Праћење реализације инклузивног програма Праћење рада приправника и ментора Реализација програма школског маркетинга - мере за упис ученика у први разред Евалуација реализације тематске наставе Предлог листе уџбеника за наредну школску годину

IV	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја, предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика и рада наставника Анализа сарадње са родитељима и ваншколским институцијама Праћење реализације посебних програма Припреме за израду школског програма-анализа посебних програма Организовање активности поводом Дана школе и Ускршњих празника Анализа резултата пробног завршног испита
V	Обележавања Дана школе Припреме за израду школског програма-анализа наставних програма Евалуација школског развојног плана 2023-24. Организација и реализација завршног испита Утврђување листе слободних наставних активности за наредну школску годину Анализа постигнутих резултата на такмичењима Праћење реализације инклузивног програма
VI-VII	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта, предлог мера за побољшање успеха и дисциплине ученика и рада наставника Анализа резултата на завршном испиту Анализа сарадње с родитељима Израда Анекса школског програма 2024-2025. Израда Развојног плана за циклус од 2024-2025 до 2026-2027. Годишњи извештај о раду школе - анализа стручног усавршавања, реализације наставних и ваннаставних активности, постигнућа ученика, реализација посебних програма Предлог руководиоца стручних већа за наредну школску додину
VIII	Предлог поделе предмета на наставнике (40-часовна радна недеља) Припрема за израду Годишњег плана рада за шк. 2024/24.г.

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Месец	Активност	Реализатор
IX	Припрема образаца и упутстава за израду планова одељењских и стручних већа и посебних програма	Руководилац СА
	Израда предлога Годишњег плана рада школе за 2023/24.	Чланови СА
	Израда предлога Анекса III школског програма	Чланови СА
	Израда предлога Годишњег извештаја о раду школе	Чланови СА

	Имплементација планирања тематских дана у обрасце оперативног плана рада и годишњег плана рада	Руководилац актива
X	Припрема за израду полугодишњих и годишњих извештаја о раду стручних органа - обрасци и упутства за руководиоце	Руководилац СА
	Планирање тематске наставе и пројектне наставе	Чланови тима
XI-XII	Праћење реализације планова рада одељењских већа	Руководиоци ОБ
	Праћење реализације планова рада стручних већа	Руководиоци СВ
	Праћење реализације посебних програма	Чланови СА
	Праћење реализације пројектне и тематске наставе	Чланови СА
I-II	Анализа-полугодишњи извештај о раду Актива	Руководилац СА
	Анализа реализације планова рада одељењских већа	Руководиоци ОБ
	Анализа реализације планова рада стручних већа	Руководиоци СВ
	Анализа реализације посебних програма	Чланови СА
	Израда предлога полугодишњег извештаја о раду школе	Чланови СА
III	Праћење реализације планова слободних активности	Чланови СА
	Припреме за израду новог школског програма - анализа садржаја актуелног програма и листа потребних измена и допуна- редовна, изборна и допунска настава)	Чланови СА
IV	Праћење реализације планова рада одељењских већа	Руководиоци ОБ
	Праћење реализације планова рада стручних већа	Руководиоци СВ
	Праћење реализације посебних програма	Чланови СА
	Припреме за израду новог школског програма - анализа садржаја актуелног програма и листа потребних измена и допуна - редовна, изборна и допунска настава)	Чланови СА
V	Праћење реализације планова слободних активности	Чланови СА
	Анализа реализације посебних програма	Чланови СА
	Анализа реализације пројектне наставе	Чланови СА
VI-VII	Анализа - годишњи извештај о раду Актива	Руководилац Актива
	Анализа реализације планова рада одељењских већа	Руководиоци ОБ
	Анализа реализације планова рада стручних већа	Руководиоци ОБ
	Анализа реализације посебних програма	Чланови СА

	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Чланови СА
VIII	Израда плана рада Актива за наредну школску годину	Руководилац СА
	Припрема за израду Годишњег плана рада школе за 2024/25.	Руководилац СА
	Израда анекса школског програма - програм слободних активности и измене	Педагошки колегијум

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У Школском развојном плану за период од 2021 - 2024. године детаљно су наведене листе активности, начин реализације и евалуације, као и одговорне особе за сваку одабрану област. Чланови Школског развојног тима током ове школске године бавиће се и следећим активностима:

месец	садржај рада	извршиоци
VIII-IX	Израда Акционог плана за школску 2023/24. годину.	Чланови тима
	Израда плана рада актива за школску 2023/24. годину.	Чланови тима
IX	Упознавање нових чланова актива са акционим планом и расподела задужења.	Чланови тима
I	Израда полугодишњег извештаја о раду актива за школску 2023/24. годину.	руководилац тима
	Израда полугодишњег извештаја о реализацији Школског развојног акционог плана за школску 2023/24. годину.	руководилац тима, чланови тима
VI	Израда годишњег извештаја о раду тима за школску 2023/24. годину.	руководилац тима
	Израда годишњег извештаја о реализацији Школског развојног акционог плана за школску 2023/24. године.	руководилац тима, чланови тима
Током године	Праћење остварености планираних активности Школског развојног плана	чланови тима
	Процена и анализа реализованих активности Школског развојног плана	чланови тима
	Вођење записника о раду Актива за развојно планирање	руководилац тима

**ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И
ЗАНЕМАРИВАЊА**

месец	садржај рада	извршиоци
IX	Упознавање нових чланова Тима са планом и програмом	Координатор Тима
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља; допуна документације и праћење интервенције	Задужени чланови (по распореду)
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
	Тимско разматрање и одабир превентивних активности за ову школску годину	чланови Тима
	Анализа примене школских правилника о понашању и безбедности и предлог измена	чланови Тима
X	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови тима
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља; допуна документације и праћење интервенције	Задужени чланови (по распореду)
XI	Праћење/извештај о реализацији превентивних активности током првог класификационог периода	чланови Тима
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
	Реализација одабране превентивне активности	Задужени чланови и наставници
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља; допуна документације и праћење интервенције	Задужени чланови (по распореду)
XII	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима

	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља; допуна документације и праћење интервенције	Задужени чланови (по распореду)
I	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	Руководилац Тима
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља; допуна документације и праћење интервенције	Задужени чланови (по распореду)
II	Праћење реализације превентивних активности-извештај за друго тромесечје	чланови Тима
	Анализа реализације Програма за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања-полугодишњи извештај	Руководилац Тима, чланови Тима
	Анализа рада Тима-полугодишњи извештај	Руководилац Тима
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља	Задужени чланови
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
III	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља	Задужени чланови
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
IV	Праћење реализације превентивних активности-извештај за треће тромесечје	чланови Тима
	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља	Задужени чланови
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	Руководилац Тима, чланови тима
V	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља	Задужени чланови
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
VI	Редовна недељна анализа евидентираних случајева насиља	Задужени чланови
	Тимско разматрање случајева насиља вишег нивоа	чланови Тима
VII	Тимско разматрање извештаја за јун и предлог за реализацију превентивних мера	чланови Тима

	Анализа рада Тима-годишњи извештај	Руководилац Тима
	Анализа реализације Програма за заштиту деце о насиља, злостављања и занемаривања-годишњи извештај	Руководилац Тима, чланови Тима
VIII	Израда плана реализације програма за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања за наредну школску годину - избор и распоред активности	Чланови Тима
	Организација рада Тима у наредној школској години - начина рада и расподела задужења	Руководилац Тима
	Израда плана рада Тима за наредну школску годину	Чланови Тима

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

месец	Област	Задатак	реализатор/ сарадници
IX		избор начина рада у 2023/2024.	
	Организација рада Тима	уознавање чланова са задацима и активностима (Смернице за организацију и реализацију ОВР-а)	чланови Тима руководилац Тима чланови Тима
	Планирање рада Тима	подела задужења усполађивање резултата вредновања области Етос са плановима рада стручних тела и тимова	руководиоци стручних и одељењских већа, координатори тимова
X	Вредновање области Подршка ученицима	прављење плана прикупљања и обраде података одабир инструмената и прикупљање података	чланови Тима и руководилац Тима
XI	Вредновање области Подршка ученицима	прикупљање података обрада података	чланови Тима и руководилац Тима
XII	Вредновање области	обрада података	чланови Тима и руководилац Тима

	Подршка ученицима	прављење акционог плана на основу резултата вредноване области	
I	Вредновање области Подршка ученицима	израда извештаја о вредновању предлог мера за унапређење области	чланови Тима и руководилац Тима
	Анализа рада Тима	израда полугодишњег извештаја о раду Тима	руководилац Тима
II	Информисање Наставничког већа	извештавање о резултатима вредновања области, планирање рада реализација акционог плана	Љиљана Ристић сви запослени
III	Вредновање области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	израда плана прикупљања и обраде података одабир инструмената и прикупљање података реализација акционог плана	чланови Тима и руководилац Тима сви запослени
IV	Вредновање области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	прикупљање података обрада података реализација акционог плана	чланови Тима чланови Тима сви запослени
V	Вредновање области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	израда извештаја предлог мера за унапређење области реализација акционог плана	чланови Тима чланови Тима сви запослени
VI	Анализа рада Тима	израда годишњег извештаја о раду Тима	руководилац Тима

Информисање
Наставничког
већа

извештавање о резултатима
вредновања

Љиљана Ристић

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

месец	садржај рада	извршиоци
IX	Обавештавање и прикупљање сагласности родитеља	Одељењске старешине
	Доношење/корекција предлога тимова за ДП	Координатор Тима
	Формирање досијеа-прикупљање документације (Образац 1)	Обрадовић Славица, Драгићевић Сандра
	Архивирање ИОП-а за 2022/23.	Координатор Тима
	Планирање и организација додатне подршке за ученике из Русије	Координатор Тима
X	Преглед досијеа	Нинковић Мирјана, Илић Драгана
	Превенција осипања ученика-идентификација ученика	Петровић Ана, Рајак Марија
	Организација и реализација предавања о изradi педагошког профила	Илић Драгана
XI	Праћење напредовања и предлог даљих мера додатне подршке за ученике из Русије	Драгићевић Сандра
	Превенција осипања ученика-предлог мера подршке	Петровић Ана
XII	Организовање акредитоване обуке из области додатне подршке ученицима	Обрадовић Славица
	Евалуација мера превенције осипања ученика	Петровић Ана
	Евалуација ИОП-организација састанака, припрема документације	Координатор Тима
I	Предлог за ревизију/увођење ИОП	Координатор Тима
	Формирање досијеа-прикупљање документације за новоуведене и измењене ИОП-е (обавештење родитељима, Образац 6 и Образац 1)	Обрадовић Славица, Драгићевић Сандра
	Израда полугодишњег извештаја о раду Тима	Чланови Тима
II	Преглед досијеа	Нинковић Мирјана, Илић Драгана
III	Предлог начина прилагођавања пробног испита за ученике по ИОП-у	Координатор Тима

	Организација и реализација предавања о изради персонификованог плана наставе и учења евалуацији ИОП	Нинковић Мирјана
IV	Предлог прилагођавања ЗИ за ученике по ИОП-у- анализа пробног испита	Драгићевић Сандра
	Евалуација мера превенције осипања ученика	Петровић Ана
V	Евалуација ИОП-а на крају другог полугодишта за ученике осмог разреда-организација састанака, припрема документације	Координатор Тима
VI	Евалуација ИОП на крају другог полугодишта за ученике 1-7. разреда- организација састанака, припрема документације	Координатор Тима
	Евалуација мера превенције осипања ученика	Петровић Ана
	Преглед досијеа	Нинковић Мирјана, Илић Драгана
	Предлог за додатну подршку установи у 2023/24.	Координатор Тима
	Формирање електронске евиденције ИОП за 2024/25.	Координатор Тима
	Доношење предлога за утврђивање права на ИОП за 2024/25.	Координатор Тима
	Обавештавање и прикупљање сагласности родитеља на израду ИОП за 2023/24.	Драгићевић Сандра, Обрадовић Славица
VII	Годишњи извештај о раду Тима у 2023/24..	Чланови Тима
VIII	Израда плана рада Тима за наредну школску годину	Чланови Тима
	Доношење предлога тимова за ДП	Координатор Тима

ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Месец	Активност	Реализатор
IX	Формирање Тима	Директор школе
	Израда Плана рада	Руководилац тима, чланови тима
	Подела задужења и договор о раду	Руководилац тима, чланови тима
	Дефинисање пројеката за развој међупредметних компетенција и предузетништва (тематски дани, приредбе, пројектна настава...)	Руководилац тима, чланови тима

	Издавање садржаја/тема наставних предмета за развој међупредметних компетенције и предузетништва Дефинисање услова и ресурса за развој међупредметних компетенција и предузетништва/Употреба ИКТ-а Реализација тематских дана: Понедељак : Моја школа је мој други дом – правила понашања Уторак: Богатство различитости – толеранција Среда: Магична моћ речи – култура изражавања Четвртак: упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др. Петак: Шта ти осећаш, желим да знам	Руководилац тима, чланови тима Учитељ и учитељице од првог до четвртог разреда, сви наставници који предају од петог до осмог разреда
X	Развијање међупредметних компетенција кроз активности у оквиру обележавања Дечје недеље Промоција предузетништва Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана: „Да друг другу буде друг“	Чланови тима и руководилац тима Пријатељи деце Чланови тима Сви наставници
XI	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана: „Читам и представљам“	Сви наставници
XII	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана: „Породична срећа“ Анализа рада Тима и израда полугодишњег извештаја	Сви наставници Чланови тима
I	Развијање међупредметних компетенција кроз припрему и реализацију прославе Дана Светог Саве	Наставници који учествују у обележавању Дана Св. Саве
II	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројеката	Наставници који реализују пројектну наставу

III	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројеката	Наставници који реализују пројектну наставу
IV	Промоција предузетништва/ Ускршњи базар Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију тематског дана „У сусрет Ускрсу“	Чланови тима и задужени наставници Сви наставници
V	Развијање међупредметних компетенција и промоција предузетништва кроз припрему и реализацију прославе Дана школе	Чланови тима и наставници српског језика, библиотекар
VI	Развијање међупредметних компетенција кроз реализацију пројекта Анализа реализације пројектне наставе Анализа ангажованости ученика у пројектима Анализа рада Тима и израда годишњег извештаја	Наставници који реализују пројектну наставу Руководилац тима, чланови тима

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

месец	садржај рада	извршиоци
VIII-IX X- XI	Формирање Тима Израда Плана рада тима	директор чланови тима
	Усвајање протокола за праћење стручног усавршавања запослених унутар установе Ревизија базе за праћење и анализу стручног усавршавања	чланови тима чланови тима
XII	Праћење рада рада приправника – подршка у припремању и реализацији наставе	чланови тима, пп служба
I – II	Израда полугодишњег извештаја о раду тима Извештај о стручном усавршавању запосленик унутар установе	чланови Тима

	Извештај о стручном усавршавању запослених – похађањем семинара Израда извештаја о одржаним угледним часовима	
III – IV	Праћење рада рада приправника – решавање педагошких ситуација	чланови Тима
V	Предлог кандидата за напредовање у струци	чланови Тима Руководиоци стручних већа
VI-VII	Израда годишњег извештаја о раду тима Извештај о стручном усавршавању запосленик унутар установе Извештај о стручном усавршавању запослених – похађањем семинара Израда извештаја о одржаним угледним часовима	чланови Тима
VIII	Предлог стручног усавршавања за наредну школску годину	

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАДА УСТАНОВЕ

Месец	садржај рада	извршиоци
VIII-IX	Израда Програма рада Подршка наставницима који конкуришу за звање	чланови Тима
	Избор чланова Тима – родитеља из Савета родитеља и ученика из Бачког парламента	Директор
	Подршка у организацији наставе	- чланови Тима - Стручна већа
	Имплементирање одабраних активности у планове и програме рада школе	Руководиоци стручних тимова
X- XI	Упознавање Наставничког већа са улогом Тима	чланови Тима

	Спровођење акционог плана, ЕТОС (Израда школског Правилника о награђивању запослених и прикупљање солидарне помоћи)	- чланови Тима - радна група за израду Правилника - секретар школе - директор
	Подршка у организацији наставе	- чланови Тима - Стручна већа
	Промоција идентитета	- чланови Тима
XII	Представљање школског Правилника о награђивању запослених и прикупљање солидарне помоћи	- чланови ПК - представник радне групе
	Анализа опремљености школе савременим наставним средствима и предлози	чланови Тима
	Промоција идентитета	- чланови Тима
I – II	Израда полугодишњег извештаја	чланови Тима
	Анализа стручног усавршавања запослених	Тим за ПР
	Подршка у организацији наставе	- чланови Тима - Стручна већа
	Анализа завршног испита школске 2022/2023. године	- чланови Тима - Стручна већа
	Промоција идентитета	чланови Тима
III – IV	Подршка у организацији наставе	- чланови Тима - Стручна већа
	Усвајање Правилника о награђивању запослених и прикупљање солидарне помоћи од стране стручних и руководећих тела школе	- Наставничко веће - Школски одбор
	Анализа резултата пробног завршног испита	- чланови Тима - Стручна већа
	Промоција идентитета	чланови Тима
V	Анализа резултата такмичења	-чланови Тима -Стручна већа

	Промоција идентитета	чланови Тима
VI	Израда годишњег извештаја	чланови Тима
	Промоција идентитета	чланови Тима

ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНО-КОРЕКТИВНИХ ВЕЖБИ

ЦИЉ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ ДЕФЕКТОЛОГА

Циљ додатне подршке дефектолога за ученике у редовним школама је отклањање или ублажавање сметњи и поремећаја у развоју код ученика у области моторичког, говорно-језичког и когнитивног функционисања, интерперсоналне комуникације и социјалних интеракција и подстицање развоја одређених психичких и физичких функција на којима се заснива образовно – васпитни рад.

ЗАДАТАК ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ ДЕФЕКТОЛОГА

1. откривање природе и узрока проблема у учењу
2. подршка развоју детета и помоћ у савладавању наставних садржаја

Спроводи се кроз пружање директне стручне подршке:

1. ученицима са сметњама и специфичним развојним поремећајима у редовном образовно-васпитном систему;
2. наставницима и стручним сарадницима у редовном образовно-васпитном систему;
3. родитељима ученика са сметњама и специфичним развојним поремећајима;
4. учешћем у раду стручне службе и Стручног тима за инклузију редовне школе ради операционализације инклузивне политике у школи.

ФОНД ЧАСОВА И ОБЛИК РАДА

Годишњи фонд часова и број часова по ученику недељно на обуку и увежбавање се одређује према индивидуалним способностима, степену и врсти сметње. Програм се реализује индивидуално или у пару (малој групи). Група се формира према врсти сметње и поремећаја и способностима ученика, а не нужно по разредима.

Дефектолог подршку пружа у редовној школи током школске године.

Категорија ученика којима дефектолог пружа подршку

1. Ученици са специфичним развојним поремећајима и сталним тешкоћама у учењу (индекс учења није пропорционалан узрасту и нивоу способности, при чему значајно заостају за образовним узрастом својих вршњака у праћењу и усвајању наставног програма)
2. Ученици са сметњама у развоју (визуелних способности, аудитивних способности, моторичких способности, телесном инвалидношћу и хроничним болестима, сметњама у интелектуалном развоју, поремећајима понашања)

Узраст ученика: ученици од првог до осмог разреда редовне школе

Критеријуми за избор ученика за подршку дефектолога

1. Мишљење ИРК
2. Мишљење стручног тима за инклузију/ стручне службе редовне школе
3. Сагласност родитеља да дефектолог пружа додатну подршку детету
4. Медицинска документација детета
5. Мишљење дефектолога Тима за подршку

ВРСТА И ОБЛИК РАДА, ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

1. превентивно – корективни рад (развојна рехабилитација) са ученицима: подршка ученику на индивидуалном третману (по потреби и у пару или у малој групи 2-3 ученика) у циљу максималног развоја и рехабилитације моторичких, перцептивних, когнитивних, говорних и комуникацијских и социјалних способности ученика, неопходних за праћење и учествовање у настави. Третман се реализује према индивидуалном развојном програму, израђеном на основу дефектолошке процене и опсервације ученика. Подразумева превентивно - корективни рад који се реализује изван редовног разреда. Динамика непосредног рада са ученицима се утврђује према индивидуалним способностима ученика и Индивидуалном плану подршке. Према детаљно процењеним способностима ученика, након опсервационог периода израђује се индивидуални план и развојни програм и одређује се број часова за обуку, увежбавање и саветодавно инструктивни рад. У саветодавној форми рада, ученици се обухватају са по једним часом недељно, а исто се чини и у случајевима ученика са повећаним режимом школског оптерећења или укупном заморљивошћу која је последица сметњи или болести. Ритам и интензитет, те трајање примене вежби су зато прилагођени потребама и способностима сваког ученика појединачно. Подразумева се поштовање захтева за неопходношћу одржавања континуитета у раду са обухваћеним ученицима, захтева за деловањем код прогресијентних стања у циљу спречавања или одлагања тј. успоравања настанка тежих инвалидних стања, захтева за деловањем код стања код којих је ово једини или најприступачнији канал (начин) за усвајање знања. У раду се користе методе стимулације, реедукације, компензације.
2. саветодавно – инструктивни рад са наставницима и стручним сарадницима спроводи се у циљу пружања специјализоване стручне подршке у реализацији наставног процеса наставницима и стручним сарадницима који раде са ученицима са сметњама у развоју и развојним поремећајима. Рад са наставницима и стручним сарадницима је индивидуалан и у оквиру стручног тима. Подразумева саветодавно инструктивни рад и одвија се изван учионице. Може се одвијати и у разреду. Динамика реализације се утврђује према образовно – васпитним циљевима и Индивидуалном плану подршке. По потреби, рад се организује електронски, телефонски или другим видовима расположиве комуникације.
3. саветодавно – инструктивни рад са родитељима ученика спроводи се у циљу пружања специјализоване стручне подршке родитељима ученика са сметњама у развоју и развојним поремећајима. Рад са родитељима је индивидуалан, по потреби групно. Динамика реализације се утврђује према циљевима корективног рада и Индивидуалном плану подршке, а реализује се у оквиру стручног тима, групи родитеља, са учеником или индивидуално. По потреби, рад се организује путем интернета, електронски телефонски или другим видовима расположиве комуникације.

4. рад у оквиру Стручног тима за инклузију / стручне службе реализује се у циљу мултидисциплинарног и трансдисциплинарног планирања и операционализације подршке ученику у школској средини.

ПРОГРАМ РАДА (САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ)

Редни број теме	ОБЛАСТИ/ ТЕМЕ	АКТИВНОСТИ
I	Непосредни контакт са ученицима или настава на даљину	1.1. дефектолошка процена нивоа функционисања ученика (моторичких, говорно-језичких и когнитивних, интерперсоналне комуникације, социјалне интеракције, понашања); 1.2. опсервација понашања и постигнућа ученика у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману; 1.3. креирање, реализација и праћење индивидуалног развојног плана и програма; 1.4. превентивно - корективни рад са ученицима; 1.5. саветодавно - инструктивни рад са ученицима; 1.6. праћење и вредновање понашања и постигнућа ученика; 1.7. сензибилизација и информисање вршњачке заједнице.
II	Непосредни контакт и/или на даљину, са наставницима и стручним сарадницима или савет	1.1. информисање наставника и стручних сарадника о врсти и степену ометености ученика, његовим посебним образовним потребама, способностима, начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима; 1.2. подршка у методичко-дидактичкој организацији часа (помоћ у планирању наставних јединица за ученика са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу, одабиру наставних метода и средстава, планирању групне динамике у разреду и др); 1.3. одабир наставних помагала за ученика са сметњама и подршка за њихову примену у настави; 1.4. учешће у раду Стручног тима за инклузију / стручне службе (тимска процена ученика, креирање, разрада и имплементација, праћење и вредновање индивидуалних планова подршке, индивидуалних образовних планова и програма); 1.5. сензибилизација наставног кадра на потребе и могућности ученика са сметњама у развоју и специфичним развојним поремећајима; 1.6. стручно саветовање педагошких асистената за подршку у учењу деци са развојним сметњама и поремећајима;

		1.7. организовање и реализација интерног стручног усавршавања за особље школе.
III	Непосредни контакт и/или на даљину са родитељима	1.1. информисање родитеља о врсти и степену ометености ученика, његовим посебним образовним потребама, способностима, начину функционисања, потенцијалима и ограничењима, могућностима и перспективама; 1.2. препоруке и инструктивни рад са родитељима за самостални рад са дететом; 1.3. саветодавни рад са родитељима у складу са постављеним циљевима и исходима школовања за ученика; 1.4. посредовање.
IV	Подршка школи	1.1. операционализација и учешће у спровођењу школске инклузивне политике; 1.2. подстицање развоја нове методологије у образовно - васпитном процесу; 1.3. развој стандарда за ученике са посебним образовним потребама у редовној школи; 1.4. промоција школске инклузивне политике.
V	Сарадња са друштвеном заједницом	1.1. повезивање и координација са здравственим, социјалним, образовним установама и институцијама, невладиним организацијама, удружењима родитеља, удружењима инвалида, службом за запошљавање, локалном самоуправом, државним институцијама и другим релевантним установама од интереса за ученике са сметњама и њихове породице.
VI	Остале активности и послови	1.1. учешће у раду стручних органа: Наставничко веће, Стручна већа; 1.2. стручно усавршавање; 1.3. научно-истраживачки рад; 1.4. евиденција и документација; 1.5. извештавање; 1.6. припрема, планирање и вредновање.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ ПРЕВЕНТИВНО – КОРЕКТИВНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Редни број теме	ОБЛАСТИ/ТЕМЕ	САДРЖАЈ
I	Процена способности и функционисања ученика	Дефектолошка процена говорно-језичког, моторичког, перцептивног, когнитивног развоја и нивоа функционисања; праћење и евалуација напредовања.
II	Опсервација понашања ученика	Функционисање у разреду, ван разреда, на индивидуалном третману.

III	Говор, језик и комуникација	Развој и корекција артикулације, граматичке структуре (семантички, синтаксички, прагматички ниво говора и језика) и речника; програм за дислексију, дисграфију и дисортографију.
IV	Моторичко функционисање	Развој и корекција опште моторичке спретности, извођења покрета, психомоторике; програм за развој практогностичке организованости, програм за диспраксију, програм за развој графомоторних способности.
V	Сензорно-перцептивна организованост	Развој и корекција аудитивне, визуелне, тактилне, кинестетичке перцепције.
VI	Релаксација и активни одмор	Вежбе релаксације, активности према интересовању ученика, активан одмор према потреби ученика, организована и/или слободна игра
VII	Когнитивно функционисање	Развој пажње, краткорочног и дугорочног памћења, мишљења; развој сазнајне организованости; програм за дискалкулију.
VIII	Социјалне и адаптивне вештине	Интерперсонална комуникација, контекстуално понашање, активности свакодневног живота
IX	Саветодавно-инструктивни рад	Саветодавно-инструктивни рад са учеником, охрабривање, грађење и учвршћивање међусобног поверења, решавање текућих проблема, разговор, помоћ у учењу према потреби ученика, подстицање на рад и залагање

ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

План рада Стручног већа језика и књижевности

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Разматрање стручних питања наставе	Планирање корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Планирање пројектне наставе	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани - припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	сви чланови већа
		Планирање и организација	Израда предлога плана стручног усавршавања за наредну школску годину	Сци чланови већа
		Разматрање стручних питања наставе	Израда предлога плана набавке наставних средстава за наредну школску годину	
		Стручно усавршавање	Угледни час: Unit 1, Language focus – Present simple – affirmative and negative (Talking/writing about habits	Данијела Љубић
X		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивање- анализа усклађености са стандардима/усклађености у оквиру предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан - припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Сајам књига	Славица Обрадовић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
XI		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на I класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан - припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	The English Book Day	Наташа Домнић Поповић
		Угледни час	„Орлови рано лете“ - Бранко Ћопић	Милица Зорић
XII		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Припреме/организација такмичења	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Петар Кочић“ - Кроз међаву	Драгана Поповић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
I		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на II класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у првом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Часопис	Израда часописа	Милица Зорић
	Програм културних активности школе	Стручно усавршавање	Зимски републички семинар	сви наставници српског језика
		Обележавање важних датума	Свети Сава	Славица Обрадовић, Марија Митрић
II		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Часопис	Израда часописа	Милица Зорић
		Стручно усавршавање	Creative methodology for maximising student	Јасмина Јовановић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
III		Разматрање стручних питања наставе	Корелација између и унутар предмета-анализа остварености	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника (динамика и начин оцењивања и др.)	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Часопис	Израда часописа	Милица Зорић
	Програм културних активности школе	Стручно усавршавање	Угледни час: „Марко Краљевић укида свадбарину“	Сандра Драгићевић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Beliebte Sportarten	Јасна Мајсторовић
		Обележавање значајних датума	Дан матерњег језика	сви наставници српског језика
		Стручно усавршавање	Угледни час: Kleidungsstucke	Марија Митрић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Радоје Домановић - „Мртво море“	Даниела Стефановић
		Стручно усавршавање	Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања	Јасмина Јовановић
IV		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на пробном испиту	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на III класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Часопис	Израда часописа	Милица Зорић
		Стручно усавршавање	Слободна зона у основним и средњим школама –	Драгана Поповић
		Стручно усавршавање	Creative methodology for maximising student engagement in EFL classroom, K1 П	Данијела Љубић
		Стручно усавршавање	Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања, K1 П4	Данијела Љубић
V	Програм културних активности школе	Праћење постигнућа ученика	Анализа постинућа ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Часопис	Израда часописа	Милица Зорић
	Програм културних активности школе	Активности за Дан школе	Панои о Јелени Ћезковић	Јасна Мајсторовић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Доживљаји Тома Сојера	Славица Обрадовић
		Обележавање важних датума	Дан школе	Славица Обрадовић, Марија Митрић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Угледни час: Look at all the animals! – Lesson 1(Identifying different animals)	Александра Кастратовић
VI-VII		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на IV класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог поделе часова за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у другом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-евалуација свих реализованих током школск егодине	Руководилац Већа
		Угледни час	PARTY TIME	Наташа Домнић Поповић

План рада Стручног већа природних наука

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Разматрање стручних питања наставе	Планирање корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Планирање пројектне наставе	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	чланови већа
		Планирање и организација	Израда предлога плана стручног усавршавања за наредну школску годину	Чланови већа
	Програм заштите животне средине	Разматрање стручних питања наставе	Израда предлога плана набавке наставних средстава за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Обележавање важних датума	Светски дан без аутомобила - Израда паноа, макета, презентација	Снежана Херцеговац
	Програм културних активности школе	Стручно усавршавање	Угледни час: „Појмови и величине које карактеришу кретање" одељење 6/3	Весна Ристић Тодоровић
		Обележавање важних датума	Светски дан Судокуа (9.9.)	Љубомир Марковић
		Стручно усавршавање	Израда паноа са задацима за размишљање	Милена Панић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Рад са табелама у програмима за обраду текста", 6. разред	Данимирка Миљковић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
X	Програм културних активности школе	Разматрање стручних питања наставе	Оцењивање-анализа усклађености са стандардима/усклађености у оквиру предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Употреба информационих технологија у савременом саобраћају”, 5. разред	Снежана Херцеговац
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Ортогонална пројекција на раван” 8. разред	Јагода Ђинђић Тасевски
		Посета установама културе	Kids Lab Molekul je kul“;. Посета ученика 4. разреда Хемијском факултету у Београду.	Александра Гецић
XI	Програм културних активности школе	Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на I класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Обележавање важних датума	Светски дан науке за мир и развој - Израда паноа, радионице	Снежана Херцеговац
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Факултет ветеринарске медицине, Катедра за анатомију	Т. Дретвић И.Теодоровић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Посета Хемијском факултету и Отвореним лабораторијама	Александра Гецић
	Програм културних активности школе	Приредбе, представе, изложбе и концерти	Изложба модела атома, седми разред	Александра Гецић
XII		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Припреме/организација такмичења	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Галилејев оглед. Слободно падање тела, бестежинско стање. Падање тела у разним срединама. Бестежинско стање тела", 7. разред	Љиљана Марковић
		Организација и реализација такмичења	Организација и реализација школског такмичења из математике	Ирена Шевић
I		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на II класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у првом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Обновљиви извори електричне енергије”, 8. разред	Драгана Жиловић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Састављање модела молекула угљоводоника, писање структурних формула и именовање угљоводоника”- вежба, 8. разред	Александра Гецић
II		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе		Изложба модела молекула угљоводоника, осми разред	Александра Гецић
III		Разматрање стручних питања наставе	Корелација између и унутар предмета-анализа остварености	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника (динамика и начин оцењивања и др.)	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм заштите животне средине	Обележавање значајних датума	Светски дан енергетске ефикасности	Драгана Жиловић
	Програм културних активности школе	Обележавање значајних датума	Дан броја ПИ (14.3.) - израда паноа у ходнику испред учионица	Јагода Ђинђић Тасевски
		Организација и реализација такмичења	Организација и реализација Мислише	Јагода Ђинђић Тасевски
IV		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на пробном испиту	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на III класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посете установама културе	Посета Музеју Николе Тесле	Драгана Жиловић, Весна Т. Ристић
	Програм заштите животне средине	Обележавање важних датума	Дан планете Земље	Драгана Жиловић, Т. Дретвић, И. Теодоровић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума	UN недеља безбедности у саобраћају 23.-29. април	Снежана Херцеговац
	Програм културних активности школе	Посете установама културе	Посета Ботаничке баште у Београду	Т. Дретвић И. Теодоровић, Гецић
	Програм културних активности школе	Активности за дан школе	Радионица сапуна - 7. и 8. разред	Т. Дретвић А. Гецић
	Програм заштите животне средине	Животна средина и одрживи развој	Алтернативни извори енергије - радионица	Дргагана Жиловић
V		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Ретке и угрожене биљне и животињске врсте Србије и света“ 5. разред	Тихана Дретвић
	Програм заштите животне средине	Обележавање важних датума	22. мај - Светски дан биодиверзитета	Тихана Дретвић, Ивана Теодоровић
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума	17.05. – Светски дан телекомуникација - Израда паноя, макета, презентација, кратких филмића – 5. и 7. разред	Снежана Херцеговац
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Посета Природњачког музеја	Т. Дретвић, И. Теодоровић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Осна симетрија у равни“ – обрада, 5. разред	Ирена Шевић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Мај месец математике – одлазак на радионице које организује Центар за промоцију науке	Љубомир Марковић
		Организација и реализација такмичења	Математички турнир	Милена Панић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Угледни час: „ Последице глобалних промена" – утврђивање, 8. разред	А: Гецић И. Теодоровић
	Програм културних активности школе	Активности за Дан школе	Хуманитарна продаја сапуна	Александра Гецић
VI-VII		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на IV класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог поделе часова за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у другом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-евалуација свих реализованих током школск егодине	Руководилац Већа
	Програм заштите животне средине	Чишћење школског дворишта - акција	Дан заштите животне средине 5. јун	Тихана Дретвић, Ивана Теодоровић

План рада Стручног већа друштвених наука

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Разматрање стручних питања наставе	Планирање корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Планирање пројектне наставе	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Пробој Солунског фронта (15. септембар), Дан заставе	Драгана Мишић
X		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивање-анализа усклађености са стандардима/усклађености у оквиру предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Годишњица стрељања и страдања цивила у Драгинцу код Лознице (14. октобар)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Ослобођење Београда у Другом светском рату (20. октобар)	Татјана Аџић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату (спомен на 21. октобар)	Тамара Каличанин
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Кумановска битка (23-24. октобар)	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Први Српски устанак-угледни час	Татјана Аџић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Средњи век-угледни час	Д.Мишић
		Стручно усавршавање	Вулканизми и сеимизми	Б.Симић
	Програм културних активности школе	посета установама културе	Посета биоскопу и музеју	Т.Каличанин и Ј.Ђираковић
	Програм културних активности школе	посета установама културе	Посета Цркви-Одлазак на Свету Литургију	Т.Каличанин
XI		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на I класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан примирја у Првом светском рату (11. новембар)	Дртагана Мишић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Битка на Кадиначи (29. новембар)	Татјана Аџић
XII		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Припреме/организација такмичења	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Колубарска битка (15. децембар)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	посета установама културе	Посета Цркви-Одлазак на Свету Литургију	Т.Каличанин и Ј.Ђираковић
I		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на II класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у првом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
II		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан државности-Сретење (15. фебруар)	Руководилац већа
III		Разматрање стручних питања наставе	Корелација између и унутар предмета-анализа остварености	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника (динамика и начин оцењивања и др.)	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан сећања на Погром на Косову и Метохији (17. март)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан сећања на страдале у НАТО бомбардовању (24. март)	Јована Ћираковић
		Стручно усавршавање	Угледни час „Дигитално насиље“	Ј.Ћираковић
IV		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на пробном испиту	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на III класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан сећања на почетак Другог светског рата у Југославији (6. април)	Драгана Мишић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Пробој Сремског фронта (12. април)	Татјана Аџић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Други српски устанак (23. април)	Драгана Мишић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату (22. април)	Руководилац већа
	Програм културних активности школе	посета установама културе	Посета Цркви-Одлазак на Свету Литургију	Т.Каличанин
V		Праћење постигнућа ученика	Анализа постинућа ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Дан победе (9. мај)	Јована Ћираковић
	Програм заштите животне средине	Еколошке акције	Хуманитарна акција „Спас шапама“	Т.Каличанин и Ј.Ћираковић
VI-VII		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на IV класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог поделе часова за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у другом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-евалуација свих реализованих током школск егодине	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета Цркви	Одлазак на Свету Литургију	Т.Каличанин

План рада Стручног већа разредне наставе

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Разматрање стручних питања наставе	Планирање корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Планирање пројектне наставе	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Прослава почетка школске године - Приредба за прваке	Јована Кладован и Бојана Максимовић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Глас и штампано слово Аа, српски језик	Мирјана Стојановић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „На крај села", обрада песме по слуху, музичка култура	Ивана Милкановић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Површинске воде у мом крају, свет око нас	Миленија Станковић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Насеља у мом крају, свет око нас	Јасмина Петровић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Између четири ватре" - правила игре, физичко и здравствено васпитање	Александра Тоскић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Израда лутака за представу, ликовна култура	Наташа Малов
		Стручно усавршавање	Угледни час: Музички инструменти са одређеним и недређеним звуком, музичка култура	Весна Цветковић - Марковић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Временска капсула, ликовне активности	Славица Минић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Радост света, ликовне активности	Мирјана Нинковић
X		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивање-анализа усклађености са стандардима/усклађености у оквиру предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Учимо слова - Разиграна слова, ликовна активност	Вања Станојевић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Активности тематски везане за обележавање	Школски сајам књига	Бојана Максимовић
XI		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на I класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Мјесец и његова бака" Б. Ћопић, српски језик	Бојана Максимовић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Писање писама и разгледница, српски језик	Јована Кладован
XII		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Припреме/организација такмичења	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Угледни час: Преобликовањем до новогодишњих украса, ликовна култура	Милена Милошевић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Наш пројекат - Новогодишње честитке и поруке, српски језик	Марија Манојловић
		Стручно усавршавање	Угледни час: У сусрет Новој години; Мирко Шоуц „Деда Мраз“, музичка култура	Драгана Нотић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Преобликовањем до новогодишњих украса, ликовна култура	Миличић Нада
I		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на II класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у првом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
II		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
III		Разматрање стручних питања наставе	Корелација између и унутар предмета-анализа остварености	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника (динамика и начин оцењивања и др.)	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Мама" Д. Радовић, српски језик	Весна Маљевић
		Стручно усавршавање	Угледни час: „Мама" Д. Радовић, српски језик	Душица Филиповић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Израда честитки и поклона за 8. март, Српски језик, Свет око нас, Ликовна култура	Викторија Костић
IV		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на пробном испиту	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на III класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Српска држава за време владавине династије Немањић	Биљана Марковић
V		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Обим троугла, математика	Слађана Томић
	Програм школског спорта и спортских активности	Организација и реализација такмичења	„Између две ватре” - такмичење 4. разреда	Биљана Марковић
	Програм културних активности школе	Активности за Дан школе	Ликовни и литерарни радови ученика разредне наставе	Наташа Малков и Драгана Илић
VI-VII		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на IV класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Предлог поделе часова за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у другом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-евалуација свих реализованих током школск егодине	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Материјали - човек ствара, свет око нас	Марија Милић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Наши познати уметници и њихова дела, ликовна култура	Драгана Илић

План рада Стручног већа вештина

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Разматрање стручних питања наставе	Планирање корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Планирање пројектне наставе	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	сви чланови

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Израда предлога плана стручног усавршавања за наредну школску годину	сви чланови
		Планирање и организација	Израда предлога плана набавке наставних средстава за наредну школску годину	Вуковић
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани-припрема, реализација и евалуација	сви чланови
	Програм културних активности школе	Прослава почетка школске године	Панои добродошлице за ђаке-прваке	Ана Петровић
		Планирање и организација	Припрема и реализација такмичења у кошарци(школско и општинско такмичења)	Ђорђе Драгаш, Бојана Тодоровић,Зоран Тодоровић
		Стручно усавршавање	Музички инструменти барока	Новак Стаменковић
		Разматрање стручних питања наставе	Разматрање корелација Ликовна к.-Музичка к.	Петровић,Вуковић
		Разматрање стручних питања наставе	Разматрање корелација Физичко и здравств.-Музичка к.	Тодоровић,Вуковић
		Разматрање стручних питања наставе	Утакмице ученика и родитеља, ученика и наставника-планирање	Тодоровић, Јовановић, Драгаш
Х		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивање-анализа усклађености са стандардима/усклађености у оквиру предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Угледни час: Фудбал 3-имплементација девојчица у фудбал са другачијим правилима	Бојана Тодоровић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Двокорак-кошарка-6.разред	Ђорђе Драгаш
	Програм културних активности школе	· Активности тематски везане за прославу одређених празника	Обележавање Дечје недеље-изложба радова у холу, цртежи на тему Пријатељство	Марковић,Петровић
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Тематски дан-Мој Београд	сви чланови већа
	Програм културних активности школе	Приредбе, представе, изложбе и концерти	Пријем првака у Дечји савез	Слађана Томић и Биљана Мијаиловић
		Разматрање стручних питања наставе	Сарадња са учитељима	Н.Стаменковић
XI		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на I класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Це-дур лествица, утврђивање-5.разред	Александра Вуковић

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм школског спорта и спортских активности	Недеља спорта	Спортске активности ученика	Тодоровић, Јовановић, Драгаш
		Планирање и организација	Припрема и реализација такмичења у кошарци (школско и општинско такмичење)	Тодоровић, Јовановић, Драгаш
	Програм школског спорта и спортских активности	Школски турнири	Школски турнир између наставника и ученика	Драгаш, Тодоровић
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа употребе наставних средстава	Ана Петровић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Народни музеј, „Шта све може линија“ 5.разред	Ана Петровић
XII		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Угледни час: Полигон са лоптом	Зоран Јовановић
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа остварености корелација између и унутар предмета	Ђорђе Драгаш

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа постинућа ученика на такмичењима	Александра Вуковић
	Програм школског спорта и спортских активности	школски турнири	Грудвање на дистанци и прављење Снешка Белића	З.Јовановић
I		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на II класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у првом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума	Свети Сава, свечана академија	Вуковић, Стаменковић
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума	Свети Сава, изложба ликовних радова	Марковић, Петровић

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручно усавршавање	Угледни час „ Композиција и структура у модерној уметности, 8.разред, корелација са Хемијом	Ана Петровић
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Ђ.Драгаш
II	Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа	Разматрање стручних питања наставе
III		Разматрање стручних питања наставе	Корелација између и унутар предмета-анализа остварености	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Оцењивања-анализа примене Правилника (динамика и начин оцењивања и др.)	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа реализације пројектне наставе	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
		Организација и реализација такмичења	ДЕМУС, градско такмичење	Александра Вуковић
		Организација и реализација такмичења	Мали Пјер, ликовни конкурс	Ана Петровић, Славица Марковић
		Разматрање стручних питања наставе	Анализа постигнућа ученика на такмичењима	Александра Вуковић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Народни музеј: „Скулптура од преисторије до модерне“	Ана Петровић

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Легат Олге Јеврић, САНУ	Ана Петровић
IV		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на пробном испиту	Руководилац Већа
		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на III класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм школског спорта и спортских активности	Школски турнири	Турнир између родитеља и наставника	Зоран Јовановић, Ђорђе Драгаш
	Програм културних активности школе	Обележавање државних празника и јубилеја	Ускрс - изложба ликовних радова	Ана Петровић
	Програм културних активности школе	Посете установама културе	Посета Коларчевој задужбини - концерт	Александра Вуковић

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Посете установама културе	Галерија фресака 6.разред	Ана Петровић
	Програм културних активности школе	Посете установама културе	Народни музеј, радионица „Ролплеј: средњовековна гозба“ 6.разред	Ана Петровић
V		Праћење постигнућа ученика	Анализа постигнућа ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дан-припрема, реализација и евалуација	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Активности за Дан школе	Дан школе, свечана приредба	Ана Петровић, Новак Стаменковић, Александра Вуковић
	Програм културних активности школе	Активности за Дан школе	Дан школе, изложба ликовних радова	Ана Петровић
		Стручно усавршавање	Угледни час: Уметност од рециклажних материјала, 7.разред	Славица Марковић
		Организација и реализација такмичења	Такмичење у атлетици	Бојана Тодоровић, Ђорђе Драгаш
		Разматрање стручних питања наставе	Израда паноа о спортистима изузетних квалитета	Бојана Тодоровић, Ђорђе Драгаш
	Програм школског спорта и спортских активности	Активности за Дан школе	Турнири у кошарци, одбојци и малом фудбалу	Бојана Тодоровић, Ђорђе Драгаш

Месе ц	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе (реализација садржаја, усклађеност са планом)	Ана Петровић, Александар Вуковић
VI-VII		Праћење постигнућа ученика	Анализа успеха ученика на IV класификационом периоду у предлог мера за унапређење образовно-васпитног рада	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације редовне и изборне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације допунске и додатне наставе	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације обавезних наставних активности	Руководилац Већа
		Стручно усавршавање	Анализа стручног усавршавања	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог поделе часова за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Праћење остваривања плана и програма	Анализа реализације плана за унапређење компетенција ученика за демократску културу у другом полугодишту	Руководилац Већа
		Разматрање стручних питања наставе	Тематски дани - евалуација свих реализованих током школске године	Руководилац Већа

ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

План рада одељењског већа првог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа
	Програм сарадње с породицом	Информисање	Припрема родитељског састанка	Одељењске старешине
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Планирање реализације тематских дана	Анализа реализације таматских дана	Јован Мијаиловић
	Програм сарадње с локалном заједницом	Реализација пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“	Предавање „Безбедност деце у саобраћају“	Одељењске старешине
X		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Реализација програма Пријатеља деце	Организовање посета (међу одељенска); изложба ликовних и литерарних радова	Нада Миличић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Мирјана Стојановић
XI		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм сарадње с локалном заједницом	реализација пројекта „Безбедно кроз детињство“	Организовање предавања	Милена Милошевић
XII		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Организација посете установи културе	Гледање и анализа позоришне представе	Мирјана Стојановић
	Програм културних активности школе	прослава Нове године	Маскембал-журка у учионици	Чланови ОВ
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Прослава Дана Светог Саве	Обележавање у оквиру одељењске заједнице	Чланови ОВ
II		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	обележавање Дана државности	Разговор на часу ОД заједнице	Чланови ОВ
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Ненасилна комуникација-организација активности - Радионице и разговор	Ивана Милкановић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
III		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање Дана жана	Изложба ликовних радова	Нада Миличић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Организовање радионице на тему „Дигитално насиље“- Радионице / разговор / израда панора	Јован Мијаиловић
IV		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума - Васкрса	Организација ускршњег базара	Нада Миличић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Мирјана Стојановић
V		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	обележавање Дана школе	Организација изложбе ликовних и литерарних радова	Чланови ОБ
	Програм школског спорта	Организација школских турнира	Подстицање ученика на фер - плеј и анализа постигнутих резултата	Чланови ОБ
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Мирјана Стојановић
	Програм културних активности школе	Прослава краја школске године	Организовање међуодељењских дружења / журка	Чланови ОБ

План рада одељењског већа другог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа
	Програм сарадње с породицом	Информисање	Припрема родитељског састанка	Одељењске старешине
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе; посета изложбе	Душица Филиповић
	Програм културних активности школе	Обележавање Дана писмености	Организовање посете школској библиотеци и размене прочитаних књига.	Весна Маљевић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Планирање реализације тематских дана	Анализа реализације таматских дана	Марија Милић
X		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Реализација програма Пријатеља деце	Организовање посета, изложби ликовних и литерарних радова, учествовање на конкурсима	Марија Манојловић
	Програм сарадње с локалном заједницом	Планирање сарадње и активности представника МУП-а	Организација предавања	Викторија Костић
XI		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм сарадње с локалном заједницом	Планирање сарадње са ватрогасном службом	Организација предавања	Марија Милић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Ненасилна комуникација-Планирање активности, Анализа спроведених активности	Викторија Костић
	Програм здравствене заштите ученика у школи	Превентивне мере за спречавање ширења заразних болести	Организовање предавања, радионица, израде и изложбе радова.	Васна Маљевић, Марија Манојловић
XII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм социјалне заштите ученика у школи	Организовање хуманитарних акција	Анализа реализованих активности	Марија Манојловић
	Програм културних активности школе	Организација посете установи културе	Гледање и анализа позоришне представе	Весна Маљевић
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
II		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм сарадње с породицом	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести; здрави стилови живота	Радионице; предавање родитеља	Одељењске старешине
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Ненасилна комуникација-организација активности Радионице	Викторија Костић
III		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање Дана жана	Припрема и реализација приредбе, изложба ликовних радова	Весна Маљевић, Друшица Филиповић, Викторија Костић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Бринемо о осећањима других -Радионице	Одељењске старешине
IV		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Организација посете установи културе	Анализа позоришне представе	Душица Филиповић
	Програм културних активности школе	Обележавање важних датума	Организација ускршњег базара	Марија Манојловић, Марија Милић
V		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм школског спорта и спортских активности	Организација школских турнира	Подстицање ученика на фер - плеј и анализа постигнутих резултата	Чланови ОБ
	Програм културних активности школе	обележавање Дана школе	Организација изложбе ликовних и литерарних радова	Одељењске старешине
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Прослава краја школске године	Организовање међуодељењских дружења	Одељењске старешине

План рада одељењског већа трећег разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Планирање и реализације тематских дана	Анализа реализације тематских дана	Драгана Нотић
	Програм сарадње с породицом	Информисање	Припрема родитељског састанка	Одељењске старешине
	Програм културних активности школе	Обележавање Дана писмености	Разговор о прочитаним књигама	Слађана Томић
X		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм сарадње с локалном заједницом	Реализација програма Пријатеља деце	Организовање посета (међу одељенска); изложба ликовних и литерарних радова	Миленија Станковић
	Програм здравствене заштите ученика у школи	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести и здравим стиловима живота	Израда паноа о здравим стиловима живота	Јасмина Петровић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Биљана Мијаиловић
XI		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм сарадње с локалном заједницом	Спровођење курса о сналажењу у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	Александра Тоскић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Бринемо о осећањима других -Радионица	Драгана Нотић
XII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм социјалне заштите ученика у школи	Организовање хуманитарних акција	Прављење пакетића	Миленија Станковић

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Организација посете установи културе	Гледање и анализа позоришне представе	Јасмина Петровић
	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Прослава Нове године/краја првог полугодишта: журке у учионицама	Биљана Мијаиловић
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
II		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
III		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм професионалне оријентације	Упознавање ученика са занимањима и светом рада	Занимања родитеља -Дискусија; разговор; израда паноа	Слађана Томић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Миленија Станковић
IV		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
V		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање, дискусија позоришне представе	Јасмина Петровић
	Програм културних активности школе	обележавање Дана школе	Израда ликовних и литерарних радова	Драгана Нотић
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Прослава краја школске године	журка	Биљана Мијаиловић

План рада одељењског већа четвртог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Планирање и реализације тематских дана	Анализа реализације тематских дана	Бојана Максимовић
	Програм сарадње с породицом	Информисање	Припрема родитељског састанка	Одељењске старешине
	Програм културних активности школе	Обележавање Дана писмености	Разговор о прочитаним књигама	Јована Кладован
X		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Реализација програма Пријатеља деце	Приредба за ученике четвртог разреда	Биљана Марковић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Драгана Илић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Безбедност деце у саобраћају	Практична примена научених правила понашања у саобраћају	Тамара Станојевић
XI		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм сарадње с локалном заједницом	Спровођење курса о сналажењу у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	Наташа Малков

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм здравствене заштите ученика у школи	Унапређење здравља ученика	Одржавање хигијене простора и личне хигијене -Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	Биљана Марковић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Бринемо о осећањима других - Радионица	Бојана Максимовић
XII		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Посета позоришту	Јована Кладован
	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Прослава Нове године/краја првог полугодишта:журке у учионицама	Биљана Марковић
	Програм социјалне заштите ученика у школи	Организовање хуманитарних акција	Сакупљање пакетића	Бојана Максимовић
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
II		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Ненасилно решавање конфликта - Радионице и разговор	Наташа Малков
	Програм здравствене заштите ученика у школи	Унапређење здравља ученика	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести; здрави стилови живота - Разговор	Тамара Станојевић
III		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Реализација програма "Дигитално насиље-превенција и реаговање"-Разговор	Јована Кладован
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Промоција позитивних вредности	Представљање ваншколских талената и добрих дела (јавни наступи,разговор)	Драгана Илић
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање и анализа позоришне представе	Биљана Марковић
IV		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Обележавање значајних датума-Васкрс	Учешће на Васкршњем базару	Наташа Малков

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
V		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Јачање компетенција ученика и родитеља	Ненасилно решавање конфликта-разговор, радионица	Тамара Станојевић
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	Промоција позитивних вредности	Представљамо своје ваншколске таленте и добра дела	Биљана Марковић
	Програм културних активности школе	обележавање Дана школе	Изложба литерарних и ликовних радова	Одељењске старешине
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Гледање, дискусија позоришне представе	Бојана Максимовић
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
	Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја		Руководилац Већа
	Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину		Руководилац Већа
	Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину		Руководилац Већа
	Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)		Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
	Програм културних активности школе	Прослава краја школске године	Организовање међудодељењског дружења	Јована Кладован

План рада одељењског већа петог и шестог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа
X		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа
XI		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Посета биоскопу или позоришту (пети разред)	Александра Гецић
XII		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
II		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
III		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
IV		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
V		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Посета установама културе	Посета биоскопу или позоришту (пети разред)	Александра Гецић
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
VI-VII		Стручни послови ОВ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа

План рада одељењског већа седмог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за прво полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	руководилац већа
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија-избор дестинација	Марија Митрић
X		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа
	Програм професионалне оријентације	Упознавање ученика са различитим занимањима	Предавање, посета некој компанији, трибина	Бркић М. и Поповић Д.
XI		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм сарадње с локалном заједницом	Сналажење у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Организовање предавања и радионица	С.Херцеговац и Ђорђе Драгаш

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
XII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	прослава Нове године/Дан изузетака	Маскембал-журка у учионици	Чланови ОБ
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа
II		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	обележавање Дана државности	разговор на часу од.заједнице	од.старешине и руководилац већа
	Програм културних активности школе	обележавање Дана матерњег језика	Изложба дечијих радова	С.Обрадовић
III		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	презентација радова	Израда и презентација радова на тему „Безбедност на интернету,,	Одељењске старешине
IV		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
V		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа
	Програм културних активности школе	Прослава краја школске године	журка	Марија Митрић

План рада одељењског већа осмог разреда

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
VIII-IX	Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних	Руководилац Већа	Планирање и организација

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		задатака и вежби за прво полугодиште		
	Планирање и организација	Израда плана рада ОЗ	Руководилац Већа	Планирање и организација
	Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија-избор дестинација	руководилац већа	Планирање и организација
X	Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа	Стручни послови ОВ
	Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на I класификационом периоду	Руководилац Већа	Стручни послови ОВ
XI		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
XII		Стручни послови ОВ	Утврђивање успеха ученика на II класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОВ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	програм културних активности школе	прослава Нове године/краја првог пол	журка у учионици	Од.старешине и руководилац већа
I	Програм културних активности школе	Прослава школских и државних празника	Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби за друго полугодиште	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда полугодишњег извештаја	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
II		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
III		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
	Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика ризичног понашања	презентација радова	израда радова на тему "Дигитално насиље-превенција и реаговање"	Руководилац већа
IV		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на III класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
V		Стручни послови ОБ	Праћење дисциплине ученика и предлози за унапређење васпитног рада	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Праћење успеха ученика на такмичењима	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	руководилац већа
VI-VII		Стручни послови ОБ	Утврђивање успеха ученика на IV класификационом периоду	Руководилац Већа
		Стручни послови ОБ	Утврђивање предлога за награђивање ученика осмог разреда	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Анализа рада Већа и израда годишњег извештаја	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Предлог руководиоца за наредну школску годину	Руководилац Већа
		Планирање и организација	Израда плана рада већа за наредну школску годину	Руководилац Већа

Месец	Програм	Задатак	Активност	Реализатор
		Планирање и организација	Утврђивање предлога плана за извођење екскурзија, излета и наставе у природи (избор дестинација)	Руководилац Већа

ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

План одељењске заједнице првог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	Број часова
Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика...	Реализација програма „Школа без насиља“	Радионице	XI, II	2
	Реализација програма „Дигитално насиље-превенција и реаговање“	Радионице	III	1
	Одељењска правила понашања	Разговор, израда плаката са правилима	IX	1
	Ненасилно решавање конфликта	Разговор, радионица	XII, II	2
	Правила понашања у саобраћају	Разговор	X	1
	Избор најбољег друга; најбољи гест	Разговор, избор	V	1
	Сви смо исти, а различити	Радионица	II	1
	Управљање емоцијама	Разговор, радионица	V	1

	Чеп за хендикеп	Разговор	II	1
Упознавање са школском средином	Упознавање са школском средином	Обилазак школе	IX	1
	Реализација тематских дана у септембру	Радионице	IX	1
	Обележавање Дечје недеље / Посета установама културе	Одлазак у позориште, свечана приредба	X	1
	Посета школској библиотеци	Радионица	XI	1
	Спровођење курса о сналажењу о ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Радионице	XI	1
Наша дружења	Одлазак у позориште/биоскоп, музеј	Гледање представе, филма, изложбе	X, XII, IV, VI	4
	Емпатија	Радионица	X, I	2
	Анкетирање ученика о темама које би се обрађивале у току школске године	Разговор, избор	IX	1
	Међудодељењско дружење (новогодишњимаскенбал)	Игранкаподмаскама	XII,VI	2
	Спортске игре	Разговор, илуструјемо	V	1
	Разумевање потреба и осећања других	Радионица	IV	1
Обележавање значајних датума			I	1
	Свети Сава школска слава	Прослава школске славе, сарадња са родитељима		

Обележавање Дана жена	Израда поклона и честитки за маме и баке	III	1
Међународни Дан детета – 20. новембар	Ликовно стваралаштво – израда панона о другарству	XI	1
Обележавање Дана шума – 21. март	Изложба радова ученика	III	1
У сусрет Ускрсу	Израда украсних предмета; Ускршња изложба ученичких радова	IV	1
Обележавање Дана школе	Спортска такмичења	V	1
У сусрет Дечјој недељи / Обележавање Дечје недеље	Радионица / ликовни и литерарни радови	X	1
Одржавање личне хигијене и хигијене простора	Хигијена у циљу очувања здравља	III	1
	Избор за најлепшу учионицу – уређење учионице	Уређење панона, украшавање и оплемењивање простора XII	1
Укупно часова:			36

План одељењске заједнице другог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	Број часова
------	-----------	-------------------	-------	-------------

Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика...	Промоција школских правила -правилно понашање, употреба дигиталних уређаја, очување школске имовине...	Плакат с правилима	IX	1
	Конституисање ОЗ	Договор, гласање	IX	1
	Реализација програма „Дигитално насиље-превенција и реаговање“	Радионице	III	1
	Понашање на јавном месту	Разговор	X	1
	Ненасилно решавање конфликта	Разговор, радионица	IX, XI, II, IV, V	5
	Представљамо своје ваншколске таленте и добра дела/Разговор према интересовањима и потребама деце	Промоција позитивних вредности (јавни наступи, разговор, изложбе радова, сарадња са ученицима из других одељењских заједница...)	III, V	2
	Бринемо о осећањима других	Радионица; развијање емпатије, толеранције, сарадничких односа и неговање различитости	XI	1
	Избор „Најбољи друг“	Анкетирање ученика	XII	1
Програм школског спорта и спортских активности	Турнир у игри „Између две ватре“	Играње игре по правилима	V	1
Реализација васпитног програма, подршка ученицима, реализација ШРП...	Како учимо	Радионица, вршњачка сарадња, методе и примери активног учења	XI	1

Програм здравствене заштите ученика у школи	Одржавање личне хигијене и хигијене простора	Разговор	XI , II	2
	Здрави стилови живота-здрава исхрана, значај физичке активности, боравак у природи...	Разговор, информисање, сарадња са родитељима, радионица и израда панора...	III	1
	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести	Разговор	II	1
Програм заштите животне средине	Уређење школског дворишта	Одлагање отпада, рециклажа, осликавање, сађење садница...	IV	1
Програм социјалне заштите ученика у школи	Хуманитарне акције	Сакупљање чепова „Акција новогодишњи пакетићи“	XII	1
Програм сарадње са локалном заједницом	Безбедност деце у саобраћају	Практична применена учених правила понашања у саобраћају школски полигон	X	1
	Безбедност деце у ванредним ситуацијама	Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	XI	1
Програм културних активности школе	Обележавање међународног Дана писмености	Размена прочитаних књига, Посета школској библиотеци	IX	1
	Посете установама културе	Посета позоришту и музеју	X, XII, IV, VI	4

Прослава школских и државних празника-Новогодина	Маскенбал, часодељењскезаједнице, одељењскапрослава, -израда и изложбаликовних и литерарниххрадова, организацијапрослава,	XII	1
Прославашколских и државнихпразника- Св.Сава	Израда и изложбаликовних и литерарниххрадова, организацијаи прослава,	I	1
Прославашколских и државнихпразника- Дечјанедеља	Изложбаликовних и литерарниххрадова, разговор, организацијапрослава, посета установи културе,	X	1
Прославашколских и државнихпразника- Осмимарт	Изложбаликовних и литерарниххрадова, организација приредбе, израда пригодних поклона	III	1
Прославашколских и државнихпразника- Ускрс	Базар, израда и изложбаликовних и литерарниххрадова, организацијапрослава,	IV	1

Прославашколских и државнихпразника- Дандржавности	Изложбаликовних и литерарнихрадова, организацијапрослава, -- одељењскепрославе	II	1
Прославашколских и државнихпразника- ПрославаДанашколе	Изложбаликовних и литерарнихрадова, организацијапрослава, -- одељењскепрославе, спортске активности...	V	1
Прославакрајашколскоггодине	Одељењскепрославедружење	VI	1
Укупночасова:			36

План одељењске заједнице трећег разреда

тема	Активност	Начинреализације	Време	Бројчасова
Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика...	Промоција школских правила -правилно понашање, употреба дигиталних уређаја, очување школске имовине...	Плакат с правилима	IX	1
	Конституисање ОЗ	Договор, гласање	IX	1
	Реализација програма „Дигитално насиље-превенција и реаговање“	Радионице	III	1

	Анкетирање ученика о потребама за темама које би се обрађивале у току школске године	Разговор, дискусија	IX	1
	Ненасилно решавање конфликта	Разговор, радионица	XI, II, IV, V	4
	Представљамо своје ваншколске таленте и добра дела/Разговор према интересовањима и потребама деце	Промоција позитивних вредности (јавни наступи, разговор, изложбе радова, сарадња са ученицима из других одељењских заједница...)	III,V	2
	Бринемо о осећањима других	Радионица; развијање емпатије, толеранције, сарадничких односа и неговање различитости	XI	1
	Избор „Најбољи друг“	Анкетирање ученика	XII	1
Програм школског спорта и спортских активности	Укључивање ученика у спортске активности	Међуодељењска такмичења	V	1
Реализација васпитног програма, подршка ученицима, реализација ШРП...	Како учимо -организација времена методе и технике учења	Радионица, вршњачка сарадња, методе и примери активног учења	XI	1
Програм здравствене заштите ученика у школи	Одржавање личне хигијене и хигијене простора	Разговор	XI , II	2

	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести	Разговор	II	1
Програм сарадње са локалном заједницом	Спровођење курса о сналажењу у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	XI	2
Програм заштите животне средине	Здрави стилови живота-здрава исхрана, значај физичке активности, боравак у природи...	Разговор, информисање, сарадња са родитељима, радионица и израда паноа...	III	1
	Уређење школског дворишта	Одлагање отпада, рециклажа, осликавање, сађење садница...	IV	1
Програм социјалне заштите ученика у школи	Хуманитарне акције	Сакупљање чепова „Акција новогодишњи пакетићи“	XII	1
Програм сарадње са локалном заједницом	Безбедност деце у саобраћају	Практична примена научених правила понашања у саобраћају школски полигон	X	1
	Обележавање међународног Дана писмености	Размена прочитаних књига, Посета школској библиотеци	IX	1
Програм културних активности школе	Посете установама културе	Посета позоришту и музеју	X, XII, IV, VI	4
	Прослава школских и државних празника	Маскенбал, час одељењске заједнице, одељењска прослава,	XII	1

-Нова година	израда и изложба ликовних и литерарних радова, организација прослава		
Прослава школских и државних празника- Св.Сава	Израда и изложба ликовних и литерарних радова, организација и прослава	I	1
Прослава школских и државних празника- Дечја недеља	Изложба ликовних и литерарних радова, разговор, организација прослава, посета установи културе	X	1
Прославашколских и државних празника- Осми март	Изложба ликовних и литерарних радова, организација приредбе, израда пригодних поклона	III	1
Прослава школских и државних празника- Ускрс	Базар, израда и изложба ликовних и литерарних радова, организацијапрослава,	IV	1
Прослава школских и државних празника- Дан државности	Изложба ликовних и литерарних радова, организација прослава, -- одељењске прославе	II	1

Прослава школских и државних празника- Прослава Дана школе	Изложба ликовних и литерарних радова, организација прослава, одељењске прославе, спортске активности...	--	V	1
Прослава краја школске године	Одељењске прославе дружење		VI	1
Укупно часова:				36

План одељењске заједнице четвртог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	Број часова
Програм за заштиту од насиља... и превенције других облика...	Промоција школских правила -правилно понашање, употреба дигиталних уређаја, очување школске имовине...	Плакат с правилима	IX	1
	Реализација тематских дана	Разговор, радионице, израда плаката	IX	1
	Реализација програма „Дигитално насиље-превенција и реаговање“	Радионице	III	1
	Анкетирање ученика о потребама за темама које би се обрађивале у току школске године	Разговор, дискусија	IX	1
	Ненасилно решавање конфликта	Разговор, радионица	XI, II, IV, V	4

	Представљамо своје ваншколске таленте и добра дела/Разговор према интересовањима и потребама деце	Промоција позитивних вредности (јавни наступи, разговор, изложбе радова, сарадња са ученицима из других одељењских заједница...)	III,V	2
	Бринемо о осећањима других	Радионица; развијање емпатије, толеранције, сарадничких односа и неговање различитости	XI	1
	Избор „Најбољидруг“	Анкетирање ученика	XII	1
Програм школског спорта и спортских активности	Укључивање ученика у спортске активности	Међуодељењска такмичења	V	1
Реализација васпитног програма, подршка ученицима, реализација ШРП...	Како учимо -организација времена методе и технике учења	Радионица, вршњачка сарадња, методе и примери активног учења	XI	1
Програм здравствене заштите ученика у школи	Одржавање личне хигијене и хигијене простора	Разговор	XI , II	1
	Превентивне мере у спречавању ширења заразних болести	Разговор	II	1
Програм сарадње с алокалном заједницом	Спровођење курса о сналажењу у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	Разговор, презентовање различитих материјала, радионица	XI	2

Програм заштите животне средине	Здрави стилови живота-здрава исхрана, значај физичке активности, боравак у природи...	Разговор, информисање, сарадња са родитељима, радионица и израда панора...	III	1
	Уређење школског дворишта	Одлагање отпада, рециклажа, осликавање, сађење садница...	IV	1
Програм социјалне заштите ученика у школи	Хуманитарне акције	„Акција новогодишњи пакетићи“	XII	1
Програм сарадње са локалном заједницом	Безбедност деце у саобраћају	Практична примена научених правила понашања у саобраћају школског полигона	X	1
Програм културних активности школе	Обележавање међународног дана писмености	Размена прочитаних књига, Посета школској библиотеци	IX	1
	Посете установама културе	Посета позоришту и музеју	X, XII, IV, VI	4
	Прослава школских и државних празника - Нова година	Маскенбал, часодељењске заједнице, одељењска прослава, - израда и изложба ликовних и литерарних радова, организација прослава,	XII	1

Прослава школских и државних празника- Св.Сава	Израда и изложбаликовних и литерарних радова, организацијаи прослава,	I	1
Прослава школских и државних празника- Дечјанедеља	Изложбаликовних и литерарнихрадова, разговор, организација прослава, посета установи културе,	X	1
Прослава школских и државних празника- Осмимарт	Изложбаликовних и литерарнихрадова, организација приредбе, израда пригодних поклона	III	1
Прослава школских и државних празника- Ускрс	Базар, израда и изложба ликовних и литерарних радова, организација прослава,	IV	1
Прослава школских и државних празника- Дандржавности	Изложбаликовних и литерарнихрадова, организацијапрослава, -- одељењскепрославе	II	1
Прослава школских и државних празника- Прослава Данашколе	Изложбаликовних и литерарних радова, организација прослава, -- одељењске прославе, спортске активности...	V	1

План одељењске заједнице петог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	број часова
Културне активности	Организација слободног времена	Разговор	X	1
	Уређење учионице	Активно учествовање	XII	1
	Прослава Нове године		XII	1
	Прослава Светог Саве		I	1
	Прослава Дана школе	Активно учествовање	V	1
	Прослава краја школске године		VI	1
	Договор око екскурзије – припрема за екскурзију, правила понашања и обавезе ученика	Договор	V	1
	Куда путујемо – упознавање са планом и програмом екскурзије		IV	1
Превенција насиља	Конституисање ОЗ	Договор	IX	1
	Правила понашања у школи-израда плаката	Радионица	XI	1
	Обавезе редара у одељењу	Договор	IX	1
	Избор најбољег друга	Договор	IV	1
	Сналажење у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	курс	XI	2

Учење и постигнућа	Ненасилно решавање конфликта	Разговор	XII	1
	Најхуманији гест	Разговор	I	1
	Безбедност на интернету	Разговор	II	1
	Реализација тематских дана	Разговор	IX	1
	Анкетирање ученика о потребама за темама које би се обрађивале у току школске године	разговор	IX	1
	Емпатија	Радионица	III	1
	Методе и технике успешног учења, Вршњачка помоћ у савладавању градива	Разговор	X	1
	Допунска и додатна настава-значај, потреба...	Разговор	X	1
	Анализа успеха и дисциплине ученика	Разговор	X, XII, IV, VI	4
	Шта читамо и колико?	разговор	III	1
Професионална оријентација	Израда паноа са успесима ученика	Разговор	V	1
	Занимања родитеља-интересантна занимања	Трибина	II	1
Здравствена заштита ученика	Здрави стилови живота	Разговор	X	1
	Превентивне хигијенске мере	разговор	XI	1
	Како се дружимо	разговор	IV	1
	Значај спорта и физичке активности-здрави стилови живота	разговор	III	1

	Промене у пубертету	Разговор	III	1
Социјална заштита	Друштвено користан рад, значај и резултати	разговор	II	1
Програм заштите животне средине	Озелењавање школског простора	Разговор и акција	V	1
Укупно часова:				36

План одељењске заједнице шестог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	бројчасова
Културне активности	Организација слободног времена	Разговор	X	1
	Уређење учионице	Активно учествовање	XI	1
	Прослава Нове године,		XII, I,	1
	Прослава Светог Саве,		III,IV.V	1
	Дана школе,	Активно учествовање		1
	Краја школске године,			1
	Дана планете земље,			1
	Припреме за екскурзију		V	1
Превенција насиља	Правила понашања и обавезе ученика на екскурзији	Договор		1
	Конституисање ОЗ	Договор	IX	1
	Правила понашања у школи-израда плаката	Радионица	IX	1
		Договор	IX	1

Учење и постигнућа	Избор најбољег друга	Договор	XI	1
	Развијање позитивних вредности и ставова-2	Радионице- ПП служба	IX	1
	Ненасилно решавање конфликта	Разговор	XII	1
	Представљамо добра дела	Разговор	IV	1
	Безбедност на интернету	Разговор	II	1
	Методе и технике учења успешног учења	Разговор	IX	1
	Вршњачка помоћ у савладавању градива	Договор	IX	1
	Допунска и додатна настава-значај, потреба...	Разговор	IX	1
	Анализа успеха и дисциплине ученика	Разговор	X, XII, IV, VI	4
	Промоција ученичких постигнућа-резултати са такмичења	Разговор	IV	1
	Шта читамо и колико?	разговор	III	1
	Израда паноа са успесима ученика	Разговор	V	1
Професионална оријентација	Занимања родитеља-интересантна занимања	Трибина	IV	1
Здравствена заштита ученика	Спречавање ширења заразних болести		XI	1
	Одржавање личне хигијене и школског простора	Разговор		1
	Превентивен хигијенске мере и организација времена у датим условима рада	разговор	IX	1
	Како се дружимо у датим околностима	разговор	XII	1

	Значај спорта и физичке активности-здрави стилови живота	разговор	IV	1
	Промене у пубертету	Разговор	XI	1
Социјална заштита	Друштвено корисни рад, значај и резултати	разговор	II	1
Програм заштите Животне средине	Озеленимо школски простор	Разговор и акција	V	1
Укупно часова:				36

План одељењске заједнице седмог разреда

Тема	Активност	Начин реализације	Време/број часова	
Културне активности	Прослава Светог Саве	Разговор	I	1
	Прослава Нове године--Дан изузетка	Журка по учионицама са од.старешинама	XII	1
	Обележавање Дана државности	разговор	II	1
	Прослава краја школске године	Журка	VI	1
	Обележавање Дана планете Земље (22.04.)	Еколошка акција, од.старешине	IV	1
	Прослава Дана школе	приредба	V	1
	Екскурзија	Припрема, договор	V	1
Превенција насиља	Избор представника одељења и представника за Ученички парламент	анкета	IX	1

	Правила понашања у школи	Радионица	IX	1
	Реализација тематских дана	разговор	IX	1
	Сукоби и ненасилно решавање	разговор	IV	1
	Да ли смо толерантни-примери из праксе	разговор	IV	1
	Како ћемо се понашати на екскурзији?	договор	IV	1
	Сналажење у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	курс	XI	2
	Промоција ученичких постигнућа (са такмичења и на крају године)	радионица	IV	1
	Управљање емоцијама – радионица (или Ненасилно решавање конфликта)	радионица	IX	1
	Безбедност на интернету	Разговор	III	1
Учење и постигнућа	Методе и технике учења	Разговор/радионица	X	1
	Вршњачка помоћ у савладавању градива	Договор	X	1
	Допунска и додатна настава-значај, потреба...	Разговор	XI	1
	Анализа успеха и дисциплине ученика	Разговор	X, XII, IV, VI	4
	Анализа рада у допунској и додатној настави	разговор	XI	1
	Креативно учење	разговор	XI	1

	Организација слободних активности/времена	разговор	X	1
	Анкетирање о потребама за темама које би се обрађивале у току школске године	анкета	I X	1
Професионална оријентација	Занимања родитеља-необична занимања	Разговор/трибина	XI	1
	Упознавање ученика са занимањима	разговор	II	1
Здравствена заштита ученика	Болести зависности и превенција	Разговор	XII	1
	Здрави стилови живота-значај спорта и физичке активности	разговор	II	1
	Промене у пубертету	Разговор	I	1
Социјална заштита	Да ли смо хумани?- примери из праксе	разговор	III	1
	Избор најбољег друга	анкета	I V	1
Укупно часова:				36

План рада одељенске заједнице осмог разреда

тема	Активност	Начин реализације	Време	број часова
Културне активности	Обележавање Дана школе	Активно учествовање	V	1
	Реализација тематских дана	Активно учествовање	IX	1
	Прослава Нове Године. Дан изузетака	Активно учествовање	XII	1
	Прослава Дана Светог Саве	Активно учествовање	I	1

	Обележавање Дана државности	Активно учествовање	II	1
	Припрема за екскурзију	Договор	IV	1
	Обележавање Дана школе	Активно учествовање	V	1
	Договор о прослави матуре	Договор	V	1
Превенција насиља	Анкетирање ученика о потребама за темама које би се обрађивале у току шк.године	Радионица	IX	1
	Конституисање ОЗ и избор представника за Ученички парламент	Договор	IX	1
	Најхуманији гест	Разговор	IX	1
	Неговање колективног духа-емпатија	Разговор	X	1
	Права и одговорности ученика-кућни ред школе-шк.правила	Радионица	X	1
	Спровођење курса о сналажењу у свак.животу и у школи	Радионица	XI	2
	Одупирање вршњачким притисцима	Разговор	XI	1
	Дигитално насиље-превенција и реаговање	Разговор	III	1
	Примена лепог понашања у свакодневним ситуацијама	Разговор	II	1
	Исти, а другачији... поштовање различитости	Разговор	II	1
	Избор најбољег друга	Договор	IV	1
Учење и постигнућа	Успешно учење - технике и помоћ-вршњачка помоћ	Разговор	X	1
	Анализа успеха и дисциплине	Разговор	XI, XII, III, V	4

	Предлогу за ученика генерације и спортисту генерације	Договор	VI	1
	Допунска и додатна настава-значај/потреба	разговор	X	1
Професионална оријентација	У свету занимања	Радионица	X	1
	Представљање професије – (родитељи - гости представљају занимања)	Трибина	XI	1
	Професионална оријентација... Представљање пожељних занимања	Разговор	II	1
	Информисање о упису и средњу школу	Разговор, ПП служба	III	1
Здравствена заштита ученика	Лична хигијена, одржавање школског простора	Разговор	IX	1
Социјална заштита	Учествовање у хуманитарним акцијама (пакетићи за Нову годину)	Активно учествовање	XII	1
	Друштвено користан рад, значај и резултати	Разговор	I	1
Укупно часова:				34

ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање рада образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима

4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима
6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

месец	област	активности	извршиоци
VIII-IX	1 планирање и програмирање	Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину • Годишњи план рада ПП службе • Координација делова Плана • Планови рада тимова (за инклузију и самовредновање) • План посете часова • Учествовање у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката-имплементација Смерница за реализацију наставе	педагог, психолог
		Учешће у изради Анекса Школског програма • Прикупљање и координација материјала • Лични планови професионалног развоја	педагог, психолог
		Планирање мера индивидуализације и учешће у изради ИОП-а	педагог, психолог
	2 праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе за школску 2022/23. годину • Извештај о раду Тима за самовредновање • Извештај о самовредновању одабраних области у 2022/23. • Извештај о реализацији посебних програма • Извештаји о раду стручних већа и одељењских старешина • Извештај о разредним и поравним испитима • Извештај о Завршном испиту	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		• Извештај о остваривању наставног програма (настава обавезних и изборних предмета, слободних активности, припремне наставе, школски успех ученика) • Извештај о реализованим екскурзијама	
		Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање-посете часовима нових наставника	педагог, психолог
		Преглед новоформираних есДневника	педагог, психолог
		Преглед годишњих и оперативних планова рада наставника	педагог, психолог
3 рад с наставницима		Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима-пријем и увођење у посао нових наставника	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива-одељењске старешине првог и петог разреда	педагог, психолог
4 рад с ученицима		Структурирање одељења првог разреда (накнадне промене)	педагог, психолог
		Структурирање одељења II-VIII разреда (распоређивање новодошлих ученика)	педагог, психолог
		Праћење адаптације ученика петог разреда • Посета часовима редовне наставе • Анкета за ученике	педагог, психолог
		Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности • Технике ефикасног учења за ученике петог разреда	педагог, психолог
5 рад с родитељима		Прикупљање података о новоуписаним ученицима који су од значаја за упознавање ученика	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Учешће у раду Савета родитеља	педагог, психолог
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-разредни родитељски састанци (први и пети разред) о сарадњи са школом и значају и домену рада ПП службе	педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог, психолог
7 рад у стручним органима и тимовима		Учешће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију • Израда годишњег плана рада Тима • Предлози и документација за доношење ИОП • Предлози за подршку ученицима из Русије • Досијеа ученика	психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање • Израда годишњег плана рада Тима	педагог
		Учешће у раду СА за развојно планирање • Реализација акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: • ес Дневник	психолог

месец	област	активности	извршиоци
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог
	9 вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Прикупљање и чување материјала који садржи личне податке о деци • Формирање досијеа ученика првог разреда и новоуписаних	педагог, психолог
		Вођење евиденције о сопственом раду • Формирање електронске евиденције-дневника рада, разговора и посета	психолог
		Стручно усавршавање • Израда личног плана професионалног развоја за 2023/24.	педагог, психолог
X	2 праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера-посете часова у складу с Планом	педагог, психолог
		Учествовање у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа-анализа постигнућа на првом класификационом периоду	педагог, психолог
		Преглед оперативних планова рада наставника	педагог, психолог
	3 рад с наставницима	Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада	педагог, психолог
		Подршка јачању наставничких компетенција-предавање/радионица о изради педагошког профила	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања-уознавање са законским прописима и педагошком документацијом	педагог, психолог
4 рад с ученицима		Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације	педагог, психолог
		Учестовање у појачаном васпитном раду-интервентне активности у случајевима насиља	педагог, психолог
		Праћење адаптације ученика • Посета часовима редовне наставе ученика првог разреда • Учешће у раду одељењских заједница петог разреда-разговор с ученицима о прилагођавању на пети разред	педагог, психолог
		Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности • Прва радионица животних вештина за ученике старијих разреда	педагог, психолог
		Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике • Учешће у раду одељењских заједница осмог разреда-ментално здравље	педагог, психолог
		Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији-праћење формирања и рада ученичког парламента	педагог
5 рад с родитељима		Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће	педагог, психолог
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-прво предавање/радионица	педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
	7 рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду СА за развојно планирање • Реализација акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: • ес Дневник	психолог
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Актив стручних сарадника општине • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог
XI	2 праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера-посете часова у складу с Планом	педагог, психолог
		Учествовање у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа-анализа постигнућа на првом полугодишту	педагог, психолог
		Преглед планова рада наставника	педагог, психолог
	3 рад с наставницима	Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања-преглед припрема	педагог, психолог
		Пружање подршке јачању наставничких компетенција • Примена васпитних мера	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог
4 рад с ученицима		Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације	педагог, психолог
		Учестовање у појачаном васпитном раду-интервентне активности у случајевима насиља	педагог, психолог
		Рад с ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву • Реализација радионица из НТЦ програма у групама продуженог боравка • Друга радионица животних вештина за ученике старијих разреда	педагог, психолог
		Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике Учешће у раду одељењских заједница седмог разреда-толеранција, различитости и емпатија	психолог
		Подршка развоју професионалне каријере ученика • Тестирање ученика ТПИ и индивидуално саветовање	психолог
5 рад с родитељима		Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	педагог, психолог
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-друго предавање/радионица	педагог, психолог
	6 рад с директором и стручним сарадницима	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог/психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог/психолог
	7 рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду СА за развојно планирање • Реализација акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: • ес Дневник	психолог
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог
XII	2 праћење и вредновање	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера-посете часова у складу с Планом	педагог, психолог
		Преглед оперативних планова рада наставника	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
	образовно- васпитног рада	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације ИОП	педагог, психолог
3 рад с наставницима	Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада		педагог, психолог
	Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима		педагог, психолог
4 рад с ученицима	Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације		педагог, психолог
	Учестовање у појачаном васпитном раду- интервентне активности у случајевима насиља		педагог, психолог
	Рад с ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву • Трећа радионица животних вештина за ученике старијих разреда		педагог, психолог
	Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем • Индивидуални саветодавни разговори		психолог
	Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике Учешће у раду одељењских заједница другог разреда-солидарност		психолог
	Испитивање општих и посебних способности, особина личности и др. код ученика којима је потребна додатна подршка		психолог
5 рад с родитељима	Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу		педагог, психолог
	Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад		педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-треће предавање/радионица	педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог/психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог/психолог
7 рад у стручним органима и тимовима		Учешће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду СА за развојно планирање	педагог, психолог
		• Реализација акционог плана	
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака:	психолог
		• ес Дневник	
8 сарадња с установама, организацијама и удружењима		Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама	педагог, психолог
		• Сарадња са Центром за социјални рад	
		Учествовање у раду стручних удружења	педагог, психолог
		• Секција стручних сарадника на нивоу града	
I		Преглед оперативних планова рада наставника	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
2	праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Учествовање у континуираном праћењу и вредновању постигнућа и припрема препорука за унапређење на полугодишту	педагог, психолог
		Учешће у изради полугодишњег извештаја о раду школе	педагог, психолог
3	рад с наставницима	Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог
4	рад с ученицима	Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације	педагог, психолог
		Учествовање у појачаном васпитном раду	педагог, психолог
5	рад с родитељима	Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	педагог, психолог
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог
6	рад с директором и стручним сарадницима	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог, психолог
7	рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Учешће у раду СА за развојно планирање	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: • ес Дневник	психолог
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог
	9 вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Стручно усавршавање • Похађање акредитованог програма по плану школе	педагог, психолог
II	2 праћење и вредновање образовно- васпитног рада	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера-посете часова у складу с Планом	педагог, психолог
	3 рад с наставницима	Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања-примена Правилника о оцењивању	педагог, психолог
		Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада	педагог, психолог
		Пружање подршке јачању наставничких компетенција-вођење педагошке евиденције	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
4 рад с ученицима		Учествовање у појачаном васпитном раду	педагог, психолог
		Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће	педагог, психолог
		Рад с ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву • Четврта радионица животних вештина за ученике старијих разреда	педагог, психолог
		Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике • Учешће у раду одељењских заједница првог разреда-ја и други	педагог, психолог
5 рад с родитељима		Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	педагог, психолог
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-четврто предавање/радионица	педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе-организација припремне наставе	педагог, психолог
7 рад у стручним органима и тимовима		Учешће у раду стручног актива за развојно планирање-израда полугодишњег извештаја о раду и реализацији акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања-израда полугодишњег извештаја о раду и реализацији превентивних и интервентних активности	

месец	област	активности	извршиоци
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: ес Дневник	педагог
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама Сарадња са Центром за социјални рад Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог психолог
III	2 праћење и вредновање образовно- васпитног рада	• Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера- посете часова у складу с Планом • Преглед оперативних планова рада наставника	педагог, психолог психолог
	3 рад с наставницима	Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао и лиценцирања-педагошке ситуације Пружање подршке јачању наставничких компетенција Израда персонализованог плана наставе и учења и евалуација ИОП	педагог, психолог педагог, психолог педагог, психолог психолог
	4 рад с ученицима	Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације Учествовање у појачаном васпитном раду	педагог, психолог педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике • Учесће у раду одељењских заједница четвртог разреда-компромис	педагог, психолог
		Рад с ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву • Пета радионица животних вештина за ученике старијих разреда	педагог, психолог
5 рад с родитељима		Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	педагог, психолог
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог
		Подршка јачању родитељских васпитних компетенција индивидуалним и групним саветовањем-четврто предавање/радионица	педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе- • организација и спровођење пробног испита	педагог, психолог
7 рад у стручним органима и тимовима		Учесће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учесће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учесће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учесће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учесће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог
		Учесће у раду СА за развојно планирање Реализација акционог плана	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: ес Дневник	педагог, психолог
	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	педагог, психолог психолог
IV	2 праћење и вредновање образовно- васпитног рада	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера- посете часова у складу с Планом Учествовање у континуираном праћењу и вредновању постигнућа и припрема препоруча за унапређење на трећем класификационом периоду Преглед оперативних планова рада наставника	педагог, психолог педагог, психолог педагог, психолог
	3 рад с наставницима	Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог педагог, психолог
	4 рад с ученицима	Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације Учествовање у појачаном васпитном раду Испитивање деце уписане у основну школу	педагог, психолог педагог, психолог педагог, психолог
	5 рад с родитељима	Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог
		Прикупљање података који су од значаја за упознавање ученика-упис у први разред	педагог, психолог
6	рад с директором и стручним сарадницима	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог
		Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе-пробни завршни испит за ученике осмог разреда	педагог, психолог
7	рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду СА за развојно планирање Реализација акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: ес Дневник	педагог, психолог
8	сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	психолог
V	2 праћење и вредновање	Учешће у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера- посете часова у складу с Планом	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
	образовно- васпитног рада	Преглед месечних планова рада наставника	педагог, психолог
3 рад с наставницима		Саветодавни рад с наставницима давањем повратне информације о посећеним часовима и предлагањем мера за унапређење рада	педагог, психолог
		Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима	педагог, психолог
4 рад с ученицима		Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације	педагог, психолог
		Учествовање у појачаном васпитном раду	педагог, психолог
		Испитивање деце уписане у основну школу	педагог, психолог
		Провера спремности за полазак у школу детета 6;0-6;6 година	психолог
		Подршка развоју професионалне каријере ученика-предавање о упису у средњу школу	педагог, психолог
5 рад с родитељима		Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу	психолог
		Саветодавни рад и усмеравање родитеља ученика којима је одређен појачан васпитни рад	педагог, психолог
		Прикупљање података који су од значаја за упознавање ученика-упис у први разред	педагог, психолог
		Учествовање у реализацији програма сарадње с родитељима-предавање о упису у средњу школу	педагог, психолог
6 рад с директором и		Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
	стручним сарадницима	Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог, психолог
VI	7 рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду Педагошког колегијума	педагог, психолог
		Учешће у раду Наставничког већа	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
		Учешће у раду Тима за самовредновање-реализација планираних активности	педагог, психолог
		Учешће у раду СА за развојно планирање-реализација акционог плана	педагог, психолог
		Учешће у раду стручног актива за развојно планирање-реализација акционог плана	педагог
		Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака: • ес Дневник	педагог, психолог
VI	8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама • Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог
		Учествовање у раду стручних удружења • Секција стручних сарадника на нивоу града	психолог
VI	2 праћење и вредновање образовно-васпитног рада	Учествовање у континуираном праћењу и вредновању постигнућа и припрема препорука за унапређење на крају другог полугодишта	педагог, психолог
		Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе • Извештај о раду Тима за самовредновање • Извештај о раду Тима за инклузију • Извештај о реализацији посебних програма • Извештај о постигнућима ученика	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
		• Извештај о раду ПП службе • Координација делова Извештаја	
4 рад с ученицима	Саветодавно-инструктивни рад с ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне, емоционалне тешкоће, проблеме прилагођавања и адаптације	Учешће у структурирању одељења првог разреда	педагог, психолог
5 рад с родитељима	Саветодавни рад с родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, понашању и учењу		педагог, психолог
6 рад с директором и стручним сарадницима	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи	Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности рада установе	педагог, психолог
7 рад у стручним органима и тимовима	Учешће у раду Тима за заштиту од насиља	Учешће у раду Тима за инклузију-реализација активности по плану рада Тима	педагог, психолог
	Учешће у раду СА за развојно планирање	Реализација акционог плана	педагог, психолог
	Учествовање у раду тимова-ШУК-организација и спровођење завршног испита и уписа у средње школе		педагог, психолог
	Учешће у раду тимова за реализацију пројеката и посебних задатака:	• ес Дневник	педагог, психолог
8 сарадња с установама, организацијама и удружењима	Сарадња с образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама	Сарадња са Центром за социјални рад	педагог, психолог

месец	област	активности	извршиоци
VII	6 рад с директором и стручним сарадницима	Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова с другим стручним сарадницима у установи Учествовање у раду тимова-ШУК-организација и спровођење завршног испита и уписа у средње школе	педагог, психолог педагог, психолог

ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Глобални планови рада наставника су саставни део Школског програма. Оперативни планови рада наставника за редовну, изборну, допунску и додатну наставу се предају месечно и они су саставни део Школског програма рада школе

ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОРГАНИЗАЦИЈА И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА - ДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Преподневна смена у боравку = А, поподнева смена у боравку = Б

	Учионица 1	Учионица 2	Свечана сала	Трпезарија	Фискултурна сала	Двориште/Хол	Шетња	Настава
7.00-8.30			A1+A2 окупљање, слободно време					Б
8.30-10.00	A1 домаћи задатак/ самосталан рад	A2 домаћи задатак/ самосталан рад						
10.00-11.30	A1 слободне активности	A2 слободне активности	A1/A2 слободне активности					
11.30-12.00			A2 слободно време/одмор			A1 спортске активности/игре	Б1+Б2	
12.00-12.30			Б2 слободно време/одмор			Б1 спортске активности/игре	A1+A2	
12.30-13.00			Б2 слободно време/одмор	A1+A2 ручак		Б1 спортске активности/игре		
13.00-13.30				Б1+Б2	A1+A2			

				ручак	спортске активности/игре			
13.30-14.00	Б1 домаћи задатак/ самосталан рад	Б2 домаћи задатак/ самосталан рад			А1+А2 спортске активности/игре			
	Учионица 1	Учионица 2	Свечана сала	Трпезарија	Фискултурна сала	Двориште/Хол	Шетња	Настава
14.00-15.00	Б1 домаћи задатак/ самосталан рад	Б2 домаћи задатак/ самосталан рад						А
15.00-16.30	Б1 слободне активности	Б2 слободне активности	Б1/Б2 слободне активности					
16.30-17.30			Б1+Б2 преузимање деце, слободно време					

ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКЕ

месец	Област	Задатак	Активност	реализатор/ сарадници
IX	Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	Израђивање годишњег и оперативних планова	Израда планова	Библиотекар
	Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јед. локалне управе	Сарадња са локалном самоуправом на плану промоције рада библиотеке и школе, сарадња са Библиотеком „Бранко Миљковић“	Прелиминарни договор о сарадњи током школске године	Библиотекар
	Ажирирање по УДК-систему	Класификација библиотечке грађе, ређање књига на полице	Библиотечко пословање	Библиотекар
	Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара – анализа и вредновање рада....	Одабир семинара ради стручног усавршавања	Библиотекар
	Сарадња у остваривању образовно-васпитног рада	Дистрибуција бесплатних школских уџбеника и преглед подељених	Подела уџбеничких комплета и евиденција	Библиотекар, чланови комисије, одељењске старешине

X	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар
	Ажирирање по УДК-систему	Класификација библиотечке грађе, ређање књига на полице	Библиотечко пословање	Библиотекар
	Рад са директором, струч. сарадницима...	Припремање и организовање културних активности школе;	Договор о припреми прославе Нове године и Божића	Библиотекар , директор и стручни сарадници
	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Функционално и естетско уређење простора библиотеке	Уређивање библиотеке	Библиотекар
XI	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар	Рад у стручним органима и тимовима
	Рад са наставницима	Сарадња са наст. око утврђ. год. плана	Договор библиотекара са учитељима и наставницима српског језика о лектури и броју примерака потребних књига	Библиотекар

		обrade лектире и коришћења наст.- сарадничког дела ...		
	Рад са ученицима	Упознавање ђака првака са правилима и функцијом библиотеке	Примање првака у библиотеку“ – час, први разред	Библиотекар
XII	Основни послови - Библиотечко- информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
		Редовни библиотечки послови: набавка библиотечко- медијатечке грађе, њено инвентарисањ е,	Вођење документације и библиотечког инвентара	Библиотекар
	Основни послови - Библиотечко- информативна делатност	класификација , сигнирање и каталогизациј а		
	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар	Рад у стручним органима и тимовима
	Сарадња у остваривању образовно- васпитног рада	Организовање радионица у школској библиотеци	Радионица ученика млађих разреда	Библиотекар

I	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда; вођење докумен тације о раду школске библиотеке и школског библиотекара - извештаји, анализе, самопроцене	Електронска евиденција књига Израда извештаја о раду библиотеке	Библиотекар
	Подстицање читања и помоћ у учењу и развоју информатичке писмености	Помоћ ученицима при избору литературе	Индивидуални рад са ученицима	Библиотекар
	Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар
II	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Сарадња у остваривању образовно-васпитног рада	Организовање и учешће у такмичењима/смотрама/конкурси	Учешће у школском такмичењу рецитатора	Библиотекар
	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар	Рад у стручним органима и тимовима

	Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци	Евидентирање читаности књига	Библиотекар
	Сарадња у остваривању образовно-васпитног рада	Обележавање дана рођења значајних личности из области културе, науке, књижевности и других уметничких области	Обележавање Дана матерњег језика	Библиотекар
III	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јед. локалне управе	Учествовање у програму Бесплатни уџбеници	Дистрибуција обавештења, пријава и сагласности за ученике и одељењске старешине	Библиотекар
	Сарадња у остваривању образовно-васпитног рада	Обележавање значајних датума	Обележавање Дана поезије	Библиотекар
	Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар
IV	Основни послови - Библиотечко-	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар

	информативна делатност	Припрема, планирање и организација пробног завршног испита за ученике осмог разреда	Умножавање тестова и документације потребне за пробни завршни тест	Библиотекар
	Рад са директором, стручним сарадницима			
	Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар
V	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар	Рад у стручним органима и тимовима
	Вођење документације и припрема за рад	Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци	Евиденција популарне белетристике за децу, издавање тражених наслова за набавку	Библиотекар
VI	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Основни послови - Библиотечко-	Вођење докумен- тације о раду школске библиотеке и школског библиотекара -	Израда извештаја о раду библиотеке	Библиотекар

	информативна делатност	извештаји, анализе, самопроцене		
	Подстицање читања и помоћ у учењу и развоју информатичке писмености	Помоћ ученицима при избору литературе	Индивидуални рад са ученицима	Библиотекар
	Рад у стручним органима и тимовима	Рад у Тиму за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	Састанак одговарајућег стручног тима	Библиотекар
VII	Рад у стручним органима и тимовима	Стручно усавршавање	Учешће у стручним тимовима	Библиотекар
VIII	Основни послови - Библиотечко-информативна делатност	Дигитализација библиотечког фонда	Електронска евиденција књига	Библиотекар
	Сарадња у остваривању образовно-васпитног рада	Дистрибуција бесплатних школских уџбеника и преглед подељених	Подела уџбеничких комплета и евиденција	Библиотекар

ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА
IX	Конституисање Парламента Упознавање са начином рада Парламента и обавезама ученика као представника у Парламенту Упознавање са Планом рада школе и развојним планом Упознавање са Годишњем извештајем рада школе Упознавање са планом рада Парламента за школску 2023/2024. годину (предлог измена и допуна и реализација истог) Разматрање школских правила Разматрање дестинација за екскурзије за ученике старијих разреда Разматрање школске активности „Избор најбољег друга“

X	Информисање ученика о могућности коришћења приручника „Одрастање у демократском друштву“ Предлози за уређење школског простора Организовање рециклаже у школи: Еко-патрола Успостављање сарадње између школе и других институција – Сарадња са општином Звездара – Дечја недеља
XI	Разматрање начина информисања ученика о ХИВ вирусу Идентификовање дисциплинских проблема и предлагање могућих решења Разматрање начина организације прославе Нове године Разматрање видова сарадње између школе и других институција (установа културе) Предлози тематских дана за друго полугодиште
XII	Разматрање нових видова међуодељенског дружења Обележавање дана борбе против ХИВ-а Учествовање у оцењивању уређености кабинета Организација прославе Нове године (журка, маскенбал, Дан изузетака...) Разматрање предлога за Најхуманије дело
I	Учествовање у организацији прославе Светог Саве Упознавање Школског одбора и Наставничког већа са резултатима рада УП Организација хуманитарне акције
II	Разматрање начина организовања школских такмичења Разматрање идеја о начинима промовисања школе у локалној заједници и договор о реализацији Предлози и идеје за унапређивање односа наставник-ученик, ученик-ученик
III	Упознавање са организацијом полагања завршних испита Предлози за побољшање успеха и дисциплине ученика Уређење школског дворишта Реализација хуманитарне акције
IV	Израда паноа – представљање одељењских заједница осмих разреда Разматрање организације и извођења екскурзије за ученике старијих разреда Предлози за организацију прославе матурске вечери Разматрање активности за Дан школе Избор Најхуманијег дела
V	Разматрање дестинација за екскурзије за наредну школску годину Предлози листе секција за наредну школску годину Разматрање листе уџбеника за наредну школску годину „Питај старије“: организација сусрета ученика старијих разреда са четвртацима Организација активности за Дан школе Израда паноа о ученичким постигнућима на такмичењима
VI	Израда паноа о ученичким постигнућима на такмичењима Упознавање Школског одбора и Наставничког већа са резултатима рада УП Израда годишњег извештаја о раду УП Прављење плана за наредну школску годину

ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТ	ИЗВРШИОЦИ
IX	• Инструктивни рад са сарадницима тима школе • Ликовни конкурс поводом Дечје недеље • ДЕЧЈА НЕДЕЉА – Припреме за реализацију програма обележавања “Дечје недеље”	Марија Манојловић Ана Петровић, професори ликовне културе, учитељи Марија Манојловић и чланови тима
X	• ДЕЧЈА НЕДЕЉА 2023. (од 2. до 8. октобра 2023.г.) * Програми у школи - Добродошлица за ђаке прваке * "ДЕЦА ДЕЦИ" – хуманитарно-еколошка акција «Чеп за хендикеп» (прикупљање чепова са пластичне амбалаже) * Изложба радова са ликовног конкурса поводом Дечје недеље • Конкурс "МАЛИ ПЈЕР" за најбољу дечју карикатуру (за основце и средњошколце) расписивање и спровођење конкурса - у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић" • Ђачка песничка сусретања 2023/24. – школски сусрети	Учитељица Бојана Мијаиловић и учитељи 3.разреда Сви сарадници и чланови колектива Бојана Мијаиловић и Ана Петровић Марија Манојловић, професори ликовне културе и учитељи Марија Манојловић, професори српског језика и билиотекарка
XI	• Инструктивни рад са сарадницима тима школе • Организовање школских такмичења: * НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ * ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи) * МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет) • Општинско такмичење <u>Ђачка песничка сусретања 2023/24.</u> • Светски дан детета на Звездари(20.новембар) – обележавање Светског дана детета у сарадњи са	Марија Манојловић Бојана Мијаиловић (учитељи и професори музичке културе) Марија Манојловић (професори српског језика, учитељи, билиотекари) Одабрани наставници и ученици, билиотекари...

	образовно-васпитним установама, Канцеларијом за младе и ГО Звездар	
XII	- Општинска такмичења: Дечје музичке свечаности ДЕМУС 2023/24. у МШ „Владимир Ђорђевић“ * НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ - Општинско такмичење: Дечје музичке свечаности ДЕМУС 2023/24. у МШ „Владимир Ђорђевић“ * ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи) * МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дует, терцет, квартет) - Градско такмичење: Бачка песничка сусретања деце и младих 2023/24. – МЕМОРИЈАЛ „ВАСКА ЈУКИЋ МАРЈАНОВИЋ“	Бојана Мијаиловић и учитељи 3. и 4. разреда Учитељи и професори музичке културе Марија Манојловић, професори српског језика и билиотекар
I	Бесплатни програми током зимског распуста ЗИМСКИ РАСПУСТ – МОЈ ИЗБОР (за основце и средњошколце) креативне радионице у сарадњи са Секретаријатом за спорт и омладину	/
II	- Општинска завршница конкурса "МАЛИ ПЈЕР" - изложба најбољих радова, додела награда и признања у Библиотеци „Бранко Миљковић“ - Градско такмичење НАЈРАСПЕВАНИЈЕ ОДЕЉЕЊЕ - Школско такмичења * РЕЦИТАТОРИ	Марија Манојловић и професори ликовне културе Бојана Мијаиловић и учитељи 3. и 4. разреда Бојана Мијаиловић, професори српског језика и учитељи
III	- Општинска такмичења * РЕЦИТАТОРИ (за основце и средњошколце) - у сарадњи са библиотеком "Вук Караџић" * ДЕМУС а) ГРУПЕ ПЕВАЧА б) МАЛИ ИНСТРУМЕНТАЛНИ САСТАВИ ц) ОРКЕСТРИ - Градска такмичења: (током марта) Дечји културни центар Београда * ЗЛАТНА СИРЕНА (соло певачи) * МАЛИ ВОКАЛНИ САСТАВИ (дуети, терцети, квартети)	Професори српског језика и учитељи чији су ученици победили. Учитељи и професори музичке културе Учитељи и професори музичке културе

IV	- Општинска такмичења: * ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ ЗВЕЗДАРЕ- такмичење у драмском стваралаштву: а) мале драмске форме (предшколци, основци, средњошколци) - Градска такмичења: * МАЛИ ПЈЕР - Изложба дечјих радова са Конкурса за дечју карикатуру * Градско такмичење рецитатора – ПЕСНИЧЕ НАРОДА МОГ * ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ БЕОГРАДА – ДЕМУС Мали инструментални састави и оркестри Групе певача и хорови основних школа Београда	Учитељи и наставници који воде драмску секцију Професори ликовне културе и учитељи чији су ученици награђени Учитељи и наставници чији су ученици награђени Учитељи и професори музичке културе
V	- Општинска такмичења: * ПОЗОРИШНЕ ИГРЕ ДЕЦЕ ЗВЕЗДАРЕ- такмичење у драмском стваралаштву: б) представе (основци и средњошколци) - Градска такмичења: * ФЕСТИВАЛ КРАТКИХ ДРАМСКИХ ФОРМИ - Кратке драмско–сценске представе (за вртиће, основне и средње школе) * ФЕСТИВАЛ ПОЗОРИШНИХ ИГАРА ДЕЦЕ И МЛАДИХ БЕОГРАДА – представе (за основне и средње школе) * ДЕЧЈЕ МУЗИЧКЕ СВЕЧАНОСТИ БЕОГРАДА – ДЕМУС Ривија победника – Концерт музичког стваралаштва деце Београда - Републичко такмичење рецитатора „Песнице народа мог“	Учитељи и наставници који воде драмску секцију Учитељи и наставници који воде драмску секцију Награђени ученици са својим наставницима Професори српског језика и учитељи чији су ученици награђени

VI	- Свечани концерт – РЕВИЈА ПОБЕДНИКА ДЕМУС 2023/24. са доделом диплома и награда свим ученицима награђеним на општинским такмичењима у школској 2022/23.г. - Републичка такмичења/смотре: ОРКЕСТРИ ХОРОВИ - Израда Извештаја за школску 2023-24.	Учитељи, професори ликовне културе и разредне старешине Професори музичке културе Марија Манојловић
VIII	- Програмирање рада за школску 2024/2025.годину - Операционализација програма у оквиру школе – основе, циљеви, задаци, реализатори програма	Сви сарадници и руководиоци ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ школе.

* * * * *

Календар програма и такмичења је усклађен са Школским календаром за школску 2023/24. годину. Програмски садржаји су равномерно распоређени током школске године и део су програма рада школа у области ваннаставних активности чији се основ налази у програму васпитно – образовног рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и верификацији програма од јавног интереса за Град Београд.

Реализацијом ових програма желимо да допринесемо: програмски осмишљеним и организованим активностима деце и младих, јачању улоге и значаја родитеља, наставника и васпитача у непосредном остваривању програма, свестраном и слободном развоју личности детета и потпунијем остваривању Конвенције о правима детета.

Планирани програми и активности ће бити реализовани у сарадњи са Градском општином Звездара, основним и средњим школама, Предшколском установом Звездара, Библиотеком "Вук Караџић", УК "Вук Караџић", градском и републичком организацијом Пријатељи деце, институцијама и организацијама културе и спорта, средствима информисања и свима онима који желе да помогну њихову реализацију.

Испуњење програма у највећој мери зависиће од материјалних средстава која ће се обезбеђивати путем конкурса из буџета Градске општине Звездара, буџета града Београда, државних органа, фондова и институција, као и од донатора/дародаваца.

Сви програми су за децу и младе бесплатни.

Могуће су измене и допуне предложеног Календара током године.

Пријатељи деце школе и Пријатељи деце општине Звездара су друштвена организација од посебног значаја, која се бави бригом о деци и заштитом права детета. Своје активности организација остварује у складу са Законом о удружењима грађана, Законом о основама

система образовања и васпитања, Конвенцијом о правима детета ОУН а намењене су деци и младима до 18 године.

Организација је део мреже градске организације – Пријатељи деце Београда и републичке организације – Пријатељи деце Србије.

ПЛАН РАДА ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦРВЕНОГ КРСТА

месец	садржај рада	начин реализације	извршиоци
	Састанак са волонтерима Црвеног крста и договор о кореализације плана током године.	Присуство састанку	Руководилац Тима Црвеног крста Вања Станојевић
X	Прикупљање чланарине Црвеног крста (сви ученици школе по 50,00 дин, на добровољној основи) Реализација програма борбе против трговине људима (циљне групе – 4. и 8. разред) . 18. 10. је дан борбе против трговине људима	Учешће у акцији Едукативно предавање	Разредне старешине свих разреда Разредне старешине и волонтери Црвеног крста
XI	Реализација програма „Наркоманија и друге болести зависности“ (циљна група 7. разред)	Едукативно предавање	Разредне старешине и волонтери Црвеног крста
XII	Реализација програма „Превенција ХИВ/СИДА-е“ (6.разред) Акција сакупљања дечјих пакетића: Један пакетић много љубави.	Едукативно предавање Учешће у акцији	Разредне старешине 8. разреда и волонтери Црвеног крста Разредне старешине
I	Припрема и реализација такмичења ученика 4. разреда и квиз „Шта знаш о Црвеном крсту и давалаштву крви“	Учешће у акцији	Учитељице 4. разреда
II	Учествовање на ликовном и литерарном конкурс : „Крв живот значи“.	Реализација ликовних и литерарних радова	Веће језик и комуникације и веће уметности

III	Едукација ученика 6. разреда на тему: Прва помоћ и пријава ученика за такмичење.	Обука ученика	Разредне старешине 6. разреда и волонтери Црвеног крста
	Општинско такмичење ученика 4. разреда на тему: „Шта знаш о Црвеном крсту“	Учешћенатакмичењ у	Наставници 4. разреда
	Реализација радионица за ученике 8. разреда у оквиру пројекта: „Борба против трговине људима“ и реализација радионице: „Превенција ХИВ инфекције“ 8.разред	Едукативно предавање	Волонтери Црвеног крста и разредне старешине 8. разреда
V	Уређење паноа (у холу школе) и обележавање 11. маја: Дан добровољних давалаца крви у Србији	Изложба	Члановима тима
	Реализација радионице: „Борба против трговине људима“, 7. разред	Едукативно предавање	Волонтери Црвеног крста
VI	Обележавање 5. јуна светског дана заштите животне средине путем: спортских, ликовних, литерарних или других такмичарских активности и изложба радова у холу школе	Изложба ученичких радова и такмичарских активности	Чланови тима

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

Стручно усавршавање наставника подразумева праћење и усвајање савремених достигнућа у струци и стицање знања из области педагогије, психологије, дидактике и методике у циљу унапређења образовно-васпитног рада, развоја личности ученика и припрема наставника за полагање испита за лиценцу.

Приоритетне области стручног усавршавања наставника које треба развијати у наредној школској години односиће се на: развијање дигиталних компетенција; проширивање знања за примену пројектне и тематске наставе; стицање знања за развијање међупредметних компетенција ученика; инклузију ученика са сметњама у развоју и ученика из друштвено маргинализованих група, као и израду индивидуалног образовног плана; превенцију насиља, злостављања и занемаривања као и превенцију дискриминације; развој комуникацијских вештина и јачање професионалних капацитета; развијање вештина успешне сарадње са родитељима; стицање знања из области методике и дидактике, информатике као и педагогије и психологије; развој компетенција за наставну област, предмет и методiku наставе, компетенција за подршку развоју личности ученика (комуникацију и сарадњу) и развоју виших менталних функција и функционалног мишљења.

Стручно усавршавање наставника остварује се у установи и ван установе.

Основни правци стручног усавршавања наставника (у установи) у наредном периоду односиће се на: извођење и праћење угледних часова са дискусијом и анализом; излагање на састанцима стручних органа и тела; приказ приручника, књига, стручне литературе; покретање, иницирање и вођење различитих активности; реализацију стручних предавања, пројеката образовно-васпитног карактера, промовисање примера добре праксе и формирање базе истих.

Основни правци стручног усавршавања наставника (ван установе) у наредном периоду односиће се на: похађање различитих уско-стручних семинара и вебинара, саветодавном раду са децом и родитељима, учешће на стручним скуповима, конференцијама, програмима, и пројектима акредитованим од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања, као и стручну едукацију.

Школа планира и едукацију наставника за:

- Унапређење дигиталних компетенција;
- Развој комуникационих и међупредметних компетенција;
- Рад с децом с посебним потребама;
- Тематско планирање.

Посебна пажња у стручном усавршавању посветиће се приправницима и њиховој припреми за полагање испита за лиценцу.

Угледни часови, као вид стручног усавршавања ће се припремати уз инструкције педагошко-психолошке службе, ради што квалитетније дидактичко-методичке организације часа, која ће служити као пример добре праксе осталим наставницима, нарочито приправницима. Стога, посета угледним часовима је препоручена за приправнике и наставнике који припадају истом стручном већу. Наставник који држи угледни час у обавези је да дâ на увид припрему свим наставницима који часу присуствују. Стручна већа ће имати обавезу да одржане угледне часове анализирају. Посебна акценат ће бити стављен на међусобне посете настави и анализу посећених часова као и на предавања стручњака ван школе.

Стручни семинари, стручни скупови и набавка стручне литературе ће бити реализовани у зависности од финансијских могућности школе.

Школа ће, у складу с могућностима, организовати следеће програме стручног усавршавања:

- Развој самопоуздања и вештине комуникације (К3, П4, 8 бодова)
- Концентрацијом и мотивацијом до изузетности (К3, П3, 16 бодова)
- Даровито дете у школи и шта са њим (К4, П4, 16 бодова)
- Водич кроз инклузивно образовање (К3, К23, П1, 16 бодова)
- Како успешно сарађивати са родитељима (К4, П4 8 бодова)
- Контрола љутње – едукативне радионице за ученике (К3, К2, П5 8 бодова)

Такође, планирано је да установа организује и:

- Обуку за унапређење дигиталних компетенција наставника, при чему ће предност имати on-line програми

Поред стручног усавршавања наставника реализоваће се стручно усавршавање за шефа рачуноводства и секретара школе у области финансирања и правних послова, семинари за директора и помоћник директора у области руковођења и управљања. Стручни семинари,

стручни скупови и набавка стручне литературе ће бити реализовани у зависности од финансијских могућности школе.

Планирани програми сталног стручног усавршавања за наставнике (индивидуално):

облик и назив стручног усавршавања	компетенције	приоритетна област	време реализације	број сати/бодова	Цена
119 – „Корак напред у сарадњи од.ст. и родитеља”	К4	П4	Школска 2023/24	16	3.500
139-„Рад са тешким родитељима“	К4	П4	Школска 2023/24	16	4.400
37 – „Контрола љутње – едукативне радионице за ученике“	К3	П4	Школска 2023/24	8	3.000
398 -Компетенције за предузетништво – садржај и примена у образовном систему Србије центар за образовно лидерство	К1	П3	Школска 2023/24	8	
404 – „Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања“	К1	П4	Школска 2023/24	24	2500
405 - 10 дигиталних вештина за наставнике 21. века Факултет за медије и комуникације	К2	П1	Школска 2023/24	8	
784 Дигитални Атлас	К1	1	у другом полугодишту	32	3000
796 Осавремењавање знања о геодиверзитету кроз наставу географије	К1	3	у другом полугодишту	8	2500
798 - „Предузетништво и производња у настави Т иТ ”	К1	П3	Школска 2023/24	8	2.000
807 – „Интерфејс, роботика и предузетништво у настави“	К4	П4	Школска 2023/24	8	2.500
Creative methodology for maximising student engagement in EFL classroom	К1	П3	Друго полугодиште	8	3.000
Акредитовани програм: „Водич кроз инклузивно образовање“ Кат.бр. 231	К3	П1	Друго полугодиште	16	3000
Васпитни проблеми ученика и како их превазићи Каталожки број програма: 22	К3, К14, К17, К23	П5	Школска 2023/24	16	2500

Веб-алатима до формативне оцене кат. бр. 481 ОКЦ	К2	П6	Школска 2023/2024.	16	3000
Водич за препознавање и управљање емоцијама – каталошки број 32.	К3, К14, К17, К23	П4	Школска 2023/24	8	2.500
Грађанско васпитање као животна вештина Каталошки број програма: 332	К1, К23	П3		8	1800
Дигитални маркетинг у образовној установи	К4	П6	Школска 2023/2024	16	3000
Добра сарадња између родитеља и наставника	К4	П5	2023 / 2024	8	2 500
Државни семинар о настави математике и рачунарства кат. бр. 405 ДМС	К2	П3	школска 2023/2024.	16	12000
еТвининг за почетнике – први кораци Кат.бр.528 Фондација Темпус	К2, К6	П6	Школска 2023/24	8	Бесплатан семинар
Контрола љутње кат. бр. 89 ЦЕПОРА	К3, К23	П5	школска 2023/2024.	8	3000
Контрола љутње кат. бр. 89 ЦЕПОРА	К3, К23	П5	школска 2023/2024.	8	3000
Настава биологије у савременом окружењу – каталошки број 906.	К1	П3	Школска 2023/24	8	бесплатно
Наставни материјал за ученике са сметњама у развоју Кат.бр.257	К3, К4	П1	Школска 2023/24	16	3000
Одабране теме из геометрије различити методички приступи кат. бр. 428 МАТЕМАТИСКОП	К2	П3	Школска 2023/2024.	8	4000
Организација додатне наставе – одабране теме за радознале ученике кат. бр. 429	К2	П3	школска 2023/2024.	8	4000

МАТЕМАТИСКОП					
Програми сталног стручног усавршавања (обуке) Област: општа питања наставе Преиспитај себе – унапреди наставу (682)	K2	ПЗ	X-VI месеца	8	1300
Програми сталног стручног усавршавања (обуке) Област: општа питања наставе Концентрацијом и мотивацијом до изузетности (581)	K3, K5, K12, K14, K23	ПЗ	X-VI месеца	Један дан (8 бодова)	1500
Републички зимски семинар	K1	ПЗ	јануар 2022.	24	4500
Републички семинар о настави физике	K2	ПЗ	2023 / 2024	24 (три дана)	5000
семинар - Интерактивни приступ раздвајању смеша и израчунавањима у хемији; каталожки број 897 (електронски) или каталожки број 896 (није електронски)	K1	ПЗ	прво полугодиште	8	2500
семинар - Молекулско моделовање као помоћ у учењу међумолекулских интеракција у настави хемије, каталожки број 905	K2	ПЗ	прво или друго полугодиште	8	(бесплатан)
Систематизација градива кроз проблемску, тематску и пројектну наставу – примери добре праксе кат. бр. 433 МАТЕМАТИСКОП	K2	ПЗ	Школска 2023/2024.	8	4000
скуп - Априлски дани о настави хемије, каталожки број 931			друго полугодиште	2	4000
Слободна зона у основним и средњим школама – филм као помоћно средство у настави	K2	ПЗ	школске 2023/24.	8	2.500
Управљање пројектима из области заштите животне средине Кат.бр.920	K2	П4	Школска 2023/24	8	2000 дин
Успешно управљање одељењем – принципи и	K2, K19, K23	ПЗ	Школска 2023/24	8	1.200

примери добре праксе 2– каталошки број 763.					
--	--	--	--	--	--

Предавања и обуке у установи

облик и назив стручног усавршавања	време реализације
Стручно упутство за наставнике – имплементација есДневника	август и током године
Израда педагошког профила наставника	октобар
Формативно оцењивање – за наставнике приправнике	децембар
Јачање педагошких компетенција родитеља	новембар/децембар
Предавање за наставнике - Израда ИОП: педагошки профил (аутор и предавач)	октобар
Предавање за наставнике – Примена васпитних мера	новембар
Предавање за наставнике – Вођење педагошке евиденције	фебруар
Предавање за наставнике – Израда персонализованих програма наставе и учења и евалуација ИОП-а	март

РЕАЛИЗАЦИЈА УГЛЕДНИХ ЧАСОВА

Плановима рада стручних већа одређено су време и реализатори угледних часова. Праћење, планирање на месечном нивоу и евалуацију стручног усавршавања врши Тим за професионални развој запослених.

време реализације	Час (предмет, наставна јединица)	Наставник
IX	Unit 1, Language focus – Present simple – affirmative and negative (Talking/writing about habits)	Данијела Љубић
	Прослава почетка школске године - Приредба за прваке	Јована Кладован и Бојана Максимовић
	Глас и штампано слово Аа, српски језик	Мирјана Стојановић
	„На крај села", обрада песме по слуху, Музичка култура	Ивана Милкановић
	Површинске воде у мом крају, Свет око нас	Миленија Станковић
	Насеља у мом крају, свет око нас	Јасмина Петровић
	„Између четири ватре" - правила игре, Физичко и здравствено васпитање	Александра Тоскић
	Израда лутака за представу, ликовна култура	Наташа Малов
	Музички инструменти са одређеним и недређеним звуком, Музичка култура	Весна Цветковић - Марковић
	Временска капсула, ликовне активности	Славица Минић
	Радост света, ликовне активности	Мирјана Нинковић
	„Појмови и величине које карактеришу кретање" одељење 6/3	Весна Ристић Тодоровић

	„Рад са табелама у програмима за обраду текста", 6. разред	Данимирка Миљковић
X	„Употреба информационих технологија у савременом саобраћају", 5. разред	Снежана Херцеговац
	„Ортогонална пројекција на раван", 8. разред	Јагода Ђинђић Тасевски
	Учимо слова - Разиграна слова, ликовна активност	Вања Станојевић
	Фудбал 3- имплементација девојчица у фудбал са новим правилима,	Бојана Тодоровић
	Двокорак-Кошарка	Ђорђе Драгаш
	Падински процеси	Марија Бркић
XI	„Мјесец и његова бака" Б. Ћопић, српски језик	Бојана Максимовић
	Писање писама и разгледница, српски језик	Јована Кладован
	„Орлови рано лете“ - Бранко Ћопић	Милица Зорић
	Први српски устанак	Татјана Аџић
XII	„Галилејев оглед. Слободно падање тела, бестежинско стање. Падање тела у разним срединама. Бестежинско стање тела", 7. разред	Љиљана Марковић
	Петар Кочић - „Кроз међаву“	Драгана Поповић
	Преобликовањем до новогодишњих украса, ликовна култура	Милена Милошевић
	Наш пројекат - Новогодишње честитке и поруке, српски језик	Марија Манојловић
	У сусрет Новој години; Мирко Шоуц „Деда Мраз", музичка култура	Драгана Нотић
	Полигон са лоптом	Зоран Јовановић
	Преобликовањем до новогодишњег украса	Нада Миличић
II	„Обновљиви извори електричне енергије", 8. разред	Драгана Жиловић
	"Састављање модела молекула угљоводоника, писање структурних формула и именовање угљоводоника"- вежба, 8. разред	Александра Геџић
III	Марко Краљевић укида свадбарину	Сандра Драгићевић
	Beliebte Sportarten	Јасна Мајсторовић
	Kleidungsstücke	Марија Митрић
	Радое Домановић - „Мртво море“	Даниела Стефановић
	Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања	Јасмина Јовановић

	„Мама" Д. Радовић, српски језик	Весна Маљевић
	Израда честитки и поклона за 8. март	Викторија Костић
	„Мама“ Д. Радовић	Душица Филиповић
IV	Српска држава за време владавине династије Немањић	Биљана Марковић
V	„Ретке и угрожене биљне и животињске врсте Србије и света“, 5. разред	Тихана Дретвић
	"Осна симетрија у равни" – обрада, 5. разред	Ирена Шевић
	"Последице глобалних промена" – утврђивање, 8. разред	А: Гецић И. Теодоровић
	„Доживљаји Тома Сојера“	Славица Обрадовић
	Look at all the animals! – Lesson 1 (Identifying different animals)	Александра Кастратовић
	Обим троугла, математика	Слађана Томић
VI	Материјали - човек ствара, свет око нас	Марија Милић
	PARTY TIME	Наташа Домнић Поповић
	Наши познати уметници и њихова дела	Драгана Илић

У складу са финансијским могућностима школе, у циљу стручног усавршавања запослених, реализоваће се и нека од следећих студијских путовања (планирано једно путовање у првом, а једно у другом полугодишту):

1. Београд – Топола – Београд

Циљ (компетенције и приоритетне области)	K1 и k4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Обилазак знаменитости краја, национална историја, привредне гране, природне одлике
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Једнодневни излет

2. Београд – Лазаревац – Ваљево – Текериш – Шабац – Београд

Циљ (компетенције и приоритетне области)	K1 и k4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Обележавање 100 година од Великог рата

	Обилазак места и споменика из времена Великог рата
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Једнодневни излет

3. Београд - Пожаревац – Голубац – Доњи Милановац – Неготин (Рајачке пимнице) – Зајечар – Параћин – Београд (два дана)

Циљ (компетенције и приоритетне области)	К1 и к4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Обилазак културно историјских споменика
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Први дан: Пожаревац (обилазак Музеја и Галерије Милене Павловић Барили) Голубац (обилазак тврђаве) Доњи Милановац (разгледање града) Рајачке пимнице (вечера) Неготин (ноћење и доручак) Други дан: Зајечар (обилазак града и Гамзиграда) Ртањ (ручак) Параћин (обилазак града)

4. Београд – Темишвар - Београд

Циљ (компетенције и приоритетне области)	К1 и к4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Посета највећем граду у Банату, упознавање са традицијом и културом Румуна и Србима у Банату
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Туристичка организација (због пута у иностранство) Темишвар је највећи град у Банату, културно средиште Срба у Румунији. Град је архитектонски веома леп (сачуван је барок и сецесија) са пуно споменика. Може се видети Катедрална црква православних Румуна као и Саборна српска црква. Атрактивна је посета тржном центру Јулијус Једнодневни излет

5. Београд – Крупањ – Сунчана река – Бања Ковиљача - Београд

Циљ (компетенције и приоритетне области)	К1 и к4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају
--	---

	Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Упознавање културних знаменитости и географске специфичности западне Србије
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Једнодневни излет

4. Београд – Инстамбул - Београд

Циљ (компетенције и приоритетне области)	К1 и К4 Наставници унапређују своју наставну област и предмет који предају Остварује се боља комуникација и сарадња међу наставницима
Тема	Посета Инстамбулу, упознавање са традицијом и културом Турске. Истанбул кроз историју познат као <u>Византион</u> , <u>Константинопољ</u> и <u>Цариград</u> , најнасељенији је град у <u>Турској Републици</u> и привредно, културно и историјско средиште земље. Истанбул је трансконтинентални град у <u>Евроазији</u> , смјештен на <u>Босфорском</u> мореузу (који раздваја <u>Европу</u> и <u>Азију</u>) између <u>Мраморног</u> и <u>Црног мора</u> .
Циљна група	Сви запослени
Начин реализације	Туристичка организација (због пута у иностранство) Шестодневни излет

Уколико због организационо-финансијских разлога школа не буде у могућности да реализује студијска путовања из овог плана, приступиће се ревидирању плана у складу са тренутним условима и могућностима.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

ЕКСКУРЗИЈЕ

Екскурзија се у основној школи обавља као ваннаставни облик васпитног рада. Њена важност огледа се у специфичности културног и рекреативног рада.

Екскурзије ће се реализовати радним даном и викендом; у случају да се екскурзија реализује радним даном, часови ће, у складу са Законом и Правилником, бити надокнађени радним суботама.

Циљ екскурзије је савлађивање дела наставног програма, непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа. Чињеница је да ни најсавременија наставна технологија, као ни средства јавног информисања не остављају толико упечатљив утисак код ученика, колико оно што се непосредно, дубоко емотивно доживи на екскурзији. Осим специфичног усвајања градива и очигледне наставе, екскурзија омогућава боље упознавање ученика и наставника, што утиче на њихову даљу сарадњу.

Задаци екскурзије су:

- Да код ученика развије способност посматрања, опажања и уочавања одређених предмета, објеката и појава;
- Да допринесе продубљивању, проширивању и обогаћивању знања код ученика;
- Да развија љубав ученика према природи;
- Да развија смисао за лепо и изграђује естетске потребе и навике;
- Да допринесе јачању физичких способности и омогућује рекреацију и релаксацију ученика;
- Да допринесе бољем и свестранијем упознавању ученикове личности и успостављању ближих односа између ученика и наставника.

Генерацијски план екскурзија заснива се на узрасту ученика, његовим психо-физичким способностима, наставном плану и програму и упознавању наше земље.

Екскурзија обавезује све наставнике и све ученике (учеснике екскурзије) да се активно укључе у припрему и реализацију екскурзије. Припреме се врше на часовима редовне и додатне наставе и секција; ученици добијају додатну литературу за припреме и задатке које треба реализовати на путовању.

Одељенски старешина мора обавити све организационе припреме.

Директор именује стручног вођу пута и ангажује туристичку агенцију на основу понуда. Извештај о изведеној екскурзији састоји се од програма екскурзије и оцене о реализацији плана и програма и квалитету пружених услуга.

Ток екскурзије, реализацију циљева, садржаје и активности разматрају одељенска већа, стручна већа и Савет родитеља. Значајно је у извештају истаћи и пропусти у раду свих чинилаца у реализацији екскурзије.

Екскурзију финансирају родитељи, а може се извести ако се пријави више од 80% ученика.

Први разред

Циљ екскурзије: Непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије: Проучавање објеката и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Дестинација 1: Београд - Пећинци (Музеј Хлеба) - Бојчинска Шума -Београд

Садржај:

- разгледање Музеја хлеба у Пећинцима - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и упознавање са прерадом природних сировина и различитим делатностима људи;
- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине - посета и разгледање Музеја ваздухопловства;
- посматрање карактеристичних биљака и животиња у Бојчинској шуми (обилазак станишта биљака и животиња);
- развијање способности оријентације у простору и времену.

Дестинација 2: Београд – Винча – Радмиловац – Београд

Садржај:

- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине - посета и разгледање налазишта Винча - Бело брдо;
- Одлазак и обилазак Огледног добра Пољопривредног факултета - Радмиловац – Центар за рибарство и примењену хидробиологију „ Мали Дунав“ (пецање, кутак мудрости, вожња чамцима, биљни и животињски врт, дружење са кои шаранима, предавање у летњој учионици, акваријум, Аласка кућа, полигон са базенима за експерименте, висећи мост и острво), Праисторијско насеље.
- Радионица у Радмиловцу
- развијање способности оријентације у простору и времену.

Дестинација 3. Београд - Авала – Шупља стена - Београд

Садржај:

- уочавање облика рељефа у околини и посматрање карактеристичних биљака и животиња на Авали;
- разгледање знаменитости – Споменик незнаном јунаку и Авласки торањ - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја;
- развијање способности оријентације у простору и времену.

Други разред

(1 дан)

Циљ екскурзије: непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини кроз активно усвајање наставних садржаја, оспособљавање за примену знања у практичном животу, као и васпитавање за живот и рад у колективу, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије: проучавање објеката и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Дестинација 1: Београд – Бранковина – Ваљево - Београд

Садржај:

- Бранковина, обилазак Спомен-комплекса Бранковина: Десанкиног гроба, старе школе, нове школе, вајата Љубе Ненадовића, цркве Св. Арханђела задужбине проте Матеје Ненадовића и црквене порте где се налазе гробови Ненадовића - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја.
- Ваљево, посета Музеју града поставка III димензија, и Муселимовом конаку, у централној зони града и разгледање споменика војводе Живојина Мишића и Десанке Максимовић са обиласком града и разгледањем најстарије улице у Ваљеву која носи назив Тешњар - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја, развијање способности оријентације у простору и времену.
- Развијање другарстава, колективног духа, одговорности, развијање родољубља.

Дестинација 2: Београд - Мали Иђош - Салаш Катаи - Београд

Садржај:

- Катаи салаш - Обилазак Катаи салаша, развијање способности оријентације у простору и времену, уочавање облика рељефа у околини и посматрање карактеристичних биљака и животиња, упознавање са различитим делатностима људи, упознавање са производњом хране.
- Мали Иђош, посета Музеју пекарства и етно-кућа фамилије Катаи, упознавање с прошлошћу и културном баштином и природним лепотама завичаја.

Дестинација 3: Београд - Нови Сад (Природњачки музеј) - Сремска Каменица (Кућа Ј.Ј.Змаја) – Стражилово - Београд

Садржај:

- Природњачки музеј у Новом Саду, посматрање карактеристичних биљака и животиња.
- Змајев музеј у Сремској Каменици, упознавање с прошлошћу и културном баштином.
- Упознавање са природним лепотама и еко-системом Фрушке горе.
- Развијање способности оријентације у простору и времену.

Трећи разред

(1 дан)

Циљекскурзије : Непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије: Проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева (Баната , Лозница – Мачвански округ); развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Дестинација 1: Београд - Ковачица - Царска Бара – Идвор (Пупинов Музеј) - Царска Бара (Салаш Луиза) – Дворац „Каштел“, Ечка – Београд

Садржај:

- Галерија слика наивне уметности у Ковачици – упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.

- уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно географских одлика Републике Србије – резерват природе Царска бара - Ечка.
- посета заштићеним природним подручјима – резерват природе.
- посматрање карактеристичних биљака и животиња на простору Царске баре (обилазак станишта биљака и животиња).
- Упознавање са ликом и делом славног научника Михајла Пупина
- Упознавање са културом и историјом током 19 века (Двеорац Каштел)
- развијање способности оријентације у простору и времену.

Дестинација 2: Београд – Манастир Троноша - Тршић - Београд

Садржај:

- Манастир Троноша: упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.
- Упознавање са ликом и делом реформатора српског језика Вука Стефановића Караџића.
- Уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Републике Србије – обилазак парка са језером.
- Посматрање карактеристичних биљака и животиња.
- Развијање способности оријентације у простору и времену.

Дестинација 3: Београд – Суботица – Палић (ЗОО-врт) - Београд

Садржај:

- Суботица, боравак и разгледање центра града - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.
- Палић, посета ЗОО-врту, шетња и разгледање излетничко-спортско-културног комплекса Палићко језеро - посете заштићеним природним подручјима; - обилазак привредних друштава и јавних предузећа (упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине и др.).
- Развијање способности оријентације у простору и времену.

Четврти разред

(1 дан)

Циљ екскурзије: Непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије: Проучавање објеката и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Дестинација 1:

Београд – Топола – Оплепац – Рисовача - Аранђеловац – Буковичка бања - Београд

Садржај:

- Топола и Оплепац, обилазак спомен-комплекса (споменик Вожду Карађорђу, црква Пресвете Богородице, конак и музеј, Оплепац - црква Светог Ђорђа - задужбина Краља Петра I Карађорђевића; Кућа краља Петра I - обилазак маузолеја и галерије) - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.
- Аранђеловац, посећујемо пећину Рисовачу - уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Републике Србије.
- Буковичка бања – шетња, посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња); развијање способности оријентације у простору и времену.

Дестинација 2:

Релација: Београд – Ергела Зобнатица - Суботица – Палић (Зоо-врт) - Београд

Садржај:

- Посета ергели Зобнатица, обилазак музеја, галерије, ергеле - обилазак привредних друштава и јавних предузећа (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине и др.); упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.
- Суботица, боравак и разгледање центра града - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.

- Палић, посета ЗОО-врту, шетња и разгледање излетничко-спортско-културног комплекса Палићко језеро - посете заштићеним природним подручјима; - обилазак привредних друштава и јавних предузећа (упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине и др.).

Дестинација 3:

Правац: Београд – Мишар – Текериш – Тршић – Коренита (манастир Троноша) - Београд

Садржај:

- Шабац, Мишар и посета музеју - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, етно-села, спомен-кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника и др.).
- Текериш, посета споменичком комплексу посвећеном Церској бици- упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, етно-села, спомен-кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника и др.)
- Тршић, обилазак родног места Вука С. Караџића - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, етно-села, спомен-кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника и др.)
- Посету манастиру Троноши са црквом посвећеном Ваведењу пресвете Богородице из XV века (у оквиру њега је и Вуков меморијални музеј) - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.

Пети разред

(1 дан)

Циљ екскурзије: очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја, стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена, проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе, социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу, развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима, развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Задачи екскурзије:

- побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- очување природне дечје радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
- развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;
- упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Дестинација 1: Београд – Сремски Карловци - Нови Сад - Петроварадин - Београд.

Садржај:

- Нови Сад – упознавање са рељефом равничарског краја, река Дунав и канал Дунав – Тиса – Дунав (Географија). Такође, значајан је и за повезивање са градивом из Историје и Ликовне културе због архитектуре града кроз прожимање историзма и сецесије. Шетњом кроз Змај Јовину улицу, ученици се подсећају песника Јована Јовановића Змаја и његовог значаја за Српски језик и књижевност. Обилазак петроварадинске тврђаве приближиће ученицима богато културно и историјско наслеђе наше земље.
- Сремски Карловци - Ово место има велики значај за ученике, јер пружа корелацију између више предмета као што су Ликовна култура (значај сликара Паје Јовановића, као и фрескосликарство), Српски језик и књижевност (песник романтизма Бранко Радичевић и значај Карловачке гимназије за српски народ), Верска настава (Стари завет).

Дестинација 2: Београд – манастир Копорин – Стари Костолац (Виминацијум) – Смедерево – Београд.

Садржај:

- Манастир Копорин – значајан за предмете: Ликовна култура, Историја, Верска настава као црква Светог Стефана (задужбина деспота Стефана Лазаревића, сина кнеза Лазара).

- Стари Костолац (Виминацијум) – од изузетног значаја за предмете Историја и Ликовна култура, јер се ученици сусрећу са археолошким налазиштем и римским војним логором и градом римске провинције.
- Смедерево - град и седиште Подунавског округа, обиласком Смедеревске тврђаве – град проклете Јерине, ученици се блиско упознају и са градивом из Историје и једном од највећих средњовековних равничарских тврђава у Европи и последњем великом делу српске архитектуре из овог периода.

Дестинација 3: Београд – Манастир Манасија – Јагодина (Зоолошки врт, Музеј воштаних фигура) – Београд.

Садржај:

- Манастир Манасија – један од најзначајнијих споменика српске средњовековне културе и најзначајнија грађевина која припада такозваној „Моравској школи“.
- Зоолошки врт у Јагодини - један од четири зоолошка врта у Србији. Простире се на површини од 2,5 хектара, на терену на коме је претходно била ледина. У Врту се чува око 250 врста животиња, са преко 320 јединки.
- Музеј воштаних фигура - један од шест музеја на европском континенту, а први у Србији са ликовима из српске историје од Светог Саве до Војислава Коштунице и Владе Дивца.
- Пауза за ручак и слободно време у Јагодини у излетишту Поток

Шести разред

(1 дан)

Циљ екскурзије: савлађивање дела наставног плана и програма непосредним упознавањем појава, процеса и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног и историјског наслеђа и привредних достигнућа наше земље - у циљу одговарајућег ученичког поимања задатог и правилне примене у свакодневной пракси, непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја, стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена, проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу, развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе, социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу, развијање позитивних односа према националним, културним и естетским

вредностима, развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Задаци екскурзије:

- развијање ученичке способности посматрања и опажања и уочавање предмета, објеката и појава;
- свестрани развој ученичке личности - и одговарајуће формирање међуученичког и односа наставник – ученик;
- допринос продубљивању, проширивању и обогаћивању знања код ученика;
- развијање љубави ученика према природи;
- развијање смисла за лепо и изграђивање естетске потребе и навике;
- допринос јачању физичких способности и омогућавање рекреације и релаксације ученика;
- допринос бољем и свестранијем упознавању ученикове личности и успостављању ближих односа између ученика и наставника;
- побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- задовољавање основних дечјих потреба за кретањем и игром;
- очување природне дечје радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
- развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;
- упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Дестинација 1: Београд– Ковачица - Идвор – Каштел Ечка – Београд

Садржај:

- Ковачица: географија - Биологија / рељеф; еколошка геологија, заштита животне средине, Ликовна култура / колонија сликара наиваца; развијање и неговање естетских потреба ученика, Физичко и здравствено васпитање / допринос физичком развоју ученика; рекреациј, Историја / знаменито културолошко наслеђе.
- Идвор: Географија / рељеф; настанак; туризам, Биологија / специфичности биљног и животињског света, екологија, Ликовна култура / развијање и неговање естетских потреба ученика, Физичко и здравствено васпитање / допринос физичком развоју ученика, Историја-Физика-Математика / културолошко наслеђе Михајла Пупина.

- Упознавање са културом и историјом током 19. века (Дворац Каштел).

Дестинација 2: Београд – Ресавска пећина – Манасија - Свилајнац - Београд
Садржај:

- Ресавска пећина -Географија / рељеф, специфичности пећине, настанак, Биологија / заштита животне средине, Ликовна култура / развијање и неговање естетских потреба ученика, Физичко и здравствено васпитање / допринос физичком развоју ученика.
- Манасија, Историја / задужбина Деспота Стефана Лазаревића, Ликовна уметност / архитектура, фреске, манастир центар ресавске школе, орнаменти , розете, Српски језик / Деспот Стефан Лазаревић као књижевник.
- Свилајнац, Географија / рељеф, клима, хидрографија, привреда (пољопривреда, трговина), Историја / период српске деспотовине (културни просперитет), Физичко и здравствено васпитање / допринос физичком развоју ученика, Српски језик – пејзаж.

Дестинација 3: Београд - Манастир Месић - Вршачки Брег - Вршац – Девојачки Бунар – Београд
Садржај:

- Манастир Месић: Историја -Верска настава / храм манастира посвећен рођењу Светог Јована Крститеља. Ликовна култура / фреске; колонете; традиционални рашки стил архитектуре; неговање естетских потреба ученика, Физичко и здравствено васпитање / допринос физичком развоју ученика; рекреација.
- Вршачки брег, Географија / рељеф; настанак; туризам.
- Вршачко виногорје, културолошко наслеђе, Биологија / заштита животне средине; специфичности биљног (кострика..) и животињског (дивља патка, детлић, крагуј..) света, Ликовна култура / развијање и неговање естетских потреба ученика, природне лепоте, Физичко и здравствено васпитање / физички развој ученика; рекреација.
- Вршац, Биологија / заштита животне средине, Географија / непосредна близина специфичног географског комплекса - Делиблатска пешчара; раскрсница Државног пута I реда М10, М18, рељеф, клима, облик, величина и историјат града, Ликовна уметност / архитектура; културно наслеђе Паје Јовановића, пејзаж, историја / средњовековно утврђење; знаменито историјско-културолошко наслеђе, Градска кућа, стара апотека, Народни музеј – најстарији у Војводини, Српски језик / наслеђе Јована Стерије Поповића (оснивање српске драме) -Верска настава / црква св.Герхарда од Саграда – највећа римокатоличка црква у Србији.
- Девојачки бунар, физичко и здравствено васпитање / рекреација; допринос физичком развоју ученика, Географија / рељеф; „нетакнута“ природа; привреда

(воћарство, пчеларство, виноградарство..); клима; туризам, Биологија / очување и неговање животне средине.

Седми разред

(2 дан)

Циљ екскурзије: савлађивање дела наставног програма, непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа. Чињеница је да ни најсавременија наставна технологија, као ни средства јавног информисања не остављају толико упечатљив утисак код ученика, колико оно што се непосредно, дубоко емотивно доживи на екскурзији. Осим специфичног усвајања градива и очигледне наставе, екскурзија омогућава боље упознавање ученика и наставника, што утиче на њихову даљу сарадњу.

Задаци екскурзије:

- развијање способности посматрања, опажања код ученика и уочавања одређених предмета, објеката и појав;
- допринос продубљивању, проширивању и обogaћивању знања ученика;
- развијање љубави ученика према природи;
- развијање смисла за лепо и изграђивање естетских потреба и навика;
- допринос јачању физичких способности и омогућавање рекреације и релаксације ученика;
- допринос бољем и свестранијем упознавању ученикове личности и успостављању ближих односа између ученика и наставника.

Дестинација 1: Београд - Овчар Бања - манастир Благовештење - Сирогојно, Златибор - Међавник (Дрвенград) - Тара - Мокра Гора (Шарган) – Београд

Садржај:

- Овчар бања – тектонски облик рељефа, клима, биљни и животињски свет;
- Манастир Благовештење – манастир у Овчарско-кабларској клисури, из 16. века познат по фреско сликарству, културно-историјско наслеђе;
- Сирогојно, Златибор – тектонски облик рељефа, шумски еко-систем, клима, биљни и животињски свет, вештачко језеро, еко-систем стајаћих вода;
- Међавник (Дрвенград) – етно-село код Мокре Горе, облици у рељефу, клима, биљни и животињски свет, културно наслеђе;
- Мокра Гора (Шарган) – део пруге узаног колосека између Ужица и Вишеграда;

Дестинација 2: Путни правац: Београд – Лазаревац - Струганик – Таково- Ужице – Златибор - Златар – Чачак (Љубић) – Ваљево (Тешњар) - Београд

Садржај:

- Лазаревац лежи у делу шумадијске Колубаре, у близини реке Колубаре. Област је врло богата угљем (лигнитом), чије су насlage дебљине од око 70 м. У близини Лазаревца налази се чувени рудник „Колубара” са термоелектраном у Великим Црљенима као и сушионицом угља и топланом у Вреоцима.
- Струганик је насеље у општини Мионица, у Колубарском округу. Развило се по теменима коњих које су широка развођа између изворишних кракова река Рибнице и Топлице. Струганик лежи под планином Маљен. Родно је место војводе Живојина Мишића, место неуспелих преговора четника и партизана.
- Таково - центар Другог српског устанка, црква, брвнара.
- Ужице је град у Златиборском округу, лежи на обалама реке Ћетиње. Очуване су средњовековне рушевине тада већ врло важног града. Ужице је било седиште партизанске армије у јесен 1941. године. Ужице је центар металне и индустрије машина и гајења воћа.
- Златибор – тектонски облик рељефа, шумски еко-систем, клима, биљни и животињски свет, вештачко језеро, еко-систем стајаћих вода.
- Чачак (Љубић) - историјске и географске карактеристике краја.
- Ваљево (Тешњар) - историјске и географске карактеристике краја.
- Милешева је српски средњовековни манастир. Налази се на шестом километру од Пријепоља на реци Милешевци. Задужбина је краља Владислава Немањића.

Дестинација 3: Београд – Ниш (Ћеле кула, Чегар, Медијана, Црвени крст), Нишка Бања, Пирот (Момчилов град) - Београд

Садржај:

- Ниш (Ћеле кула, Чегар, Медијана, Црвени крст) - упознавање са историјском и културном баштином.
- Нишка бања - историјске и географске карактеристике краја.
- Пирот (Момчилов град) - упознавање са историјском и културном баштином.

Осми разред

(2 дана)

Циљ екскурзије: непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци екскурзије:

- проучавање објеката и феномена у природи;
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- развијање интересовања за природу и еколошке навике;
- уознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Дестинација 1: Београд – Краљево – манастир Жича – Врњачка бања – Студеница – Крушевац (Лазарица) – Београд

Садржај:

- Краљево се налази на трима 41Т рекама 41: 41Т Ибар41Т, 41Т Западна Морава 41Т и 41ТРибницаU41TU. Река Ибар - на овој реци налази се 10 хидроелектрана, позната је по многим брзацима и долини јоргована - према легенди, краљ Стефан Урош I је, половином 13. века, дуж неприступачне долине Ибра засадио плаве јорговане у знак љубави према својој будућој супрузи - француској племкињи Јелени Анжујској. Желео је да је ово место подсећа на родну Провансу; упознавање са географским карактеристикама, рељефом, природним лепотама наше земље.
- Манастир Жича је српски средњовековни манастир из прве половине 13. века, који се налази у близини Краљева и припада Епархији жичкој Српске православне црква. Ученици се упознају са историјском и културном баштином наше земље.
- Копаоник - највећи планински масив у Србији. Један његов део је заштићена зона под именом Национални парк Копаоник у оквиру кога постоји већи број заштићених природних целина, а на њему се налази и највећи скијашки центар у Србији. Његов највиши врх је Панчићев врх са 2017 м нмв, на коме се налази маузолеј чувеног српског природњака по коме је добио име. Упознавање са географским карактеристикама, рељефом, природним лепотама наше земље.
- Врњачка бања - највећа бања у Србији. Обилазак замка културе дворац Белимарковић из друге половине XIX века, ученици се упознају са историјском и културном баштином наше земље.
- Студеница – задужбина Стефана Немање, XII век, Жича - задужбина Стефана Немањића XIII век.
- Крушевац – разгледање града и цркве Лазарице – задужбина кнеза Лазара Хребељановића, XIV век, подигнута поводом рођења Лазаревог сина Стефана Лазаревића 1376.године.

Дестинација 2: Београд – манастир Ковиљ – Сомбор – Суботица – Палић – Зобнатица – Београд

Садржај:

- Манастир Ковиљ са црквом посвећеном светим арханђелима Михаилу и Гаврилу - ученици се упознају са историјском и културном баштином наше земље.
- Сомбор (Галерија Милана Коњовића у Сомбору, шетња пешачком зоном кроз центар до Градске куће – Жупаније, посета и краће задржавање у градском парку). Упознавање са географским карактеристикама, рељефом, природним лепотама наше земље.
- Суботица, разгледање централног градског језгра, зграде Градске куће, зграде Градског музеја и центра града. Суботица- насеље равничарског типа, Јован Ненад Црни, српски цар, који се појавио у историји и умешао у борбу за угарски престо, прогласио се за цара-обилазак спомен обележја.
- Палић, насеље равничарског типа, еолско језеро, клима, биљни и животињски свет, вештачко језеро, еко-систем стајаћих вода, упознавање са географским карактеристикама наше земље.
- Ергела Зобнатица – туристичко-рекреативни центар познат по узгоју коња и великој ергели, упознавање са биљним и животињским светом.

Дестинација 3: Београд – Гамзиград (Феликс Ромулијана) – Зајечар – Неготин - Лепенски вир - Голубац – Београд**Садржај:**

- Гамзиград – Феликс Ромулијана - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине.
- Зајечар – Народни музеј - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине, развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима.
- Неготин – Кућа Мокрањца и Хајдук Вељка - упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине, развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима.
- Лепенски Вир –Историја - прве цивилизације на простору Балканског полуострва, Географија-изглед насеља, климатске одлике доба Лепенског вира.
- Голубац – Голубачка тврђава, Географија- упознавање са изгледом рељефа, географске карактеристике, историјски значај.

НАСТАВА У ПРИРОДИ (1-4. РАЗРЕД)

Први разред

Дестинације

- Дивчибаре
- Рудник
- Букуља
- Копаоник (Брзеће)
- Лепенски Вир

Циљеви

- Очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- Стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања слободног времена;
- Проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном окружењу;
- Развијање еколошке свести и подстицање ученика на ангажман у заштити природе;
- Социјализација ученика, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима и окружењу;
- Развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима.

Задаци и садржаји

- Побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- Очување природне дечије радозналости за појаве у природи и њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- Развијање способности запажања појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- Подстицање самосталности кроз непосредне истраживачке задатке;
- Развијање свести о потреби заштите животне средине и изграђивање еколошких навика;
- Упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- Упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- Упознавање разноврсности биљног и животињског света и уочавање њихове повезаности;
- Упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- Развијање способности сналажења у простору и времену;

- Развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
- Стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
- Формирање навика редовне и правилне исхране;
- Разумевање и уважавање различитости међу ученицима;
- Подстицање групног рада , договарања и сарадње са вршњацима кроз одговарајуће активности.

Други разред

Дестинације

- Дивчибаре
- Рудник
- Букуља
- Копаоник (Брзеће)
- Лепенски Вир

Циљеви

- Развијање основних појмова о природном и друштвеном окружењу и повезивању тих појмова.
- Упознавање ученика са културно историјским наслеђем краја.
- Остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма школе.

Задаци наставе у природи

- Развијање радозналости, интересовања и способности за активно упознавање окружења.
- Оспособљавање за сналажење у простору и времену.
- Развијање позитивног односа према историјском наслеђу.
- Сагледавање и упознавање начина живота и рада људи тог краја (планинских предела).
- Развијање позитивних еколошких навика и интересовања за природу.
- Развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима спортским потребама и навикама, позитивним
- социјалним односима, као и значаја здравља и здравих стилова живота.
- Подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

Трећи разред

Дестинације

- Лепенски Вир
- Дивчибаре
- Рудник
- Букуља
- Копаоник (Брзеће)

Циљеви

- Проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
- Очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
- Социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- Развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе.

Задаци наставе у природи

- Подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
- Упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
- Развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;
- Побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- Развијање правилних хигијенско здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
- Формирање навика редовне и правилне исхране;
- Навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
- Разумевање и уважавање различитости међу појединцима и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Четврти разред

Дестинације

- Копаоник (Брзеће)
- Лепенски Вир
- Букуља
- Рудник
- Дивчибаре

Циљеви

- Очување , подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја ;
- Стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања слободног времена;
- Проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава онепосредном природном окружењу;
- Развијање еколошке свести и подстицање ученика на ангажман у заштити природ;
- Социјализација ученика, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима и окружењу;
- Развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима .

Задаци наставе у природи

- Побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- Задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- Очување природне дечије радозналости за појаве у природи и њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- Развијање способности запажања појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- Подстицање самосталности кроз непосредне истраживачке задатке;
- Развијање свести о потреби заштите животне средине и изграђивање еколошких навика;
- Упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- Упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- Упознавање разноврсности биљног и животињског света и уочавање њихове повезаности;
- Упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- Развијање способности сналажења у простору и времену;
- Развијање правилних хигијенско-здравствених навика и
- Подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
- Стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
- Формирање навика редовне и правилне исхране;
- Разумевање и уважавање различитости међу ученицима;
- Подстицање групног рада , договарања и сарадње са вршњацима кроз одговарајуће активности.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

План реализације програма заштите животне средине

Активност	Време	Реализатор	
Дан биодиверзитета, 22. мај	Израда паноа и изложба радова	V	СВ природних наука
Дан заштите животне средине, 5.јун	Чишћење школског дворишта-акција	VI	СВ природних наука
Дан шума – 21. март	Изложба радова ученика	III	Одељењске заједнице 1. р.
Животна средина и одрживи развој	Алтернативни извори енергије - радионица	IV	СВ природних наука
Дан планете земље	Израда паноа и изложба радова	IV	СВ природних наука Одељењске заједнице 6. р Одељењске заједнице 7. р
Еколошке акције	Уређење учионица	XI, XII	Одељењске заједнице 5. р Одељењске заједнице 6. р
	Озелењавање школског простора	V	Одељењске заједнице 5. р Одељењске заједнице 6. р
	Сређивање дворишта школе	IV	Одељењске заједнице 2. р. Одељењске заједнице 3. р. Одељењске заједнице 4. р.
	Хуманитарна акција,,Спас шапама	V	СВ друштвених наука
Светски дан без аутомобила	Израда паноа, макета, презентација	IX	СВ природних наука
Светски дан енергетске ефикасности	Радионица и израда паноа	III	СВ природних наука

План реализације програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програма превенције других облика ризичног понашања

Превентивне активности

Активност		Време	Реализатор
Организација обезбеђења и дежурства	Размена информација са Школским полицајцем	током године	Директор школе

Организација обезбеђења и дежурства	Дежурство наставника	током године	Директор школе
	Спровођење курса о сналажењу о ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	XI	сва одељењска већа
Оснаживање ученичке иницијативе	Рад Ученичког парламента	током године	Драгана Поповић
Подстицање позитивних вредности и просоцијалног понашања	Организовање посета ученика установама културе	током године	према плану КА
Подстицање позитивних вредности и просоцијалног понашања	Реализација тематских дана	сва одељењска већа	
Оснаживање иницијативе родитеља	Укључивање у рад Општинског Савета родитеља	током године	Савет родитеља школе Општина Звездара
Подстицање позитивних вредности и просоцијалног понашања	Реализација програма сарадње са Црвеним крстом	током године	Тим за сарадњу са Црвеним крстом
	Спровођење хуманитарних акција („Чеп за хендикеп“, Прикупљање новогодишњих пакетића - „Један пакетић пуно љубави“- прикупљање играчака, школског прибора, Сакупљање школског прибора за децу Свратишта...)	током године	сва одељењска већа
	Унапређење компетенција ученика- компетенције за демократску културу: план реализације за прво и друго полугодиште	током године	кроз садржаје свих предмета

Подстицање позитивних вредности и просоцијалног понашања	Учешће ученика у културним манифестацијама	током године	према плану КА
Укључивање ученика у спортске активности	Такмичења у складу с програмом школског спорта	у складу с планом школског спорта	стручна већа физичког васпитања и разредне наставе
Активно укључивање родитеља у живот школе	Учешће у радионицама, базарима, предавањима и др.	током школске године	сва одељењска већа
Јачање компетенције ученика и родитеља	Развијање позитивних вредности и ставова-2	IX	Одељењско веће 6. разреда, ПП служба
	Правила понашања у саобраћају	X	Одељењско веће 1. разреда
	Информисање о опасностима и усвајање образаца безбедног понашања – безбедност деце у саобраћају	X	Одељењско веће 3. разреда
	Реализација часова ОЗ - презентација занимања родитеља и трибина са гостима интересантних занимања	IX - IV	Одељењска већа 5, 6, и 8. разреда
	Рад Ученичког парламента-избор ученика	IX	Одељењска већа 7. и 8. разреда
	Програм културних активности школе	током школске године	сва одељењска већа

Оснаживање ученичке иницијативе	Реализација програма Пријатеља деце – обележавање Дечје недеље.	X	Одељењска већа 1, 2, 3. и 4. разреда
	Реализација програма Професионалне оријентације	XI	Одељењско веће 5, 6. и 8. разреда
	Обележавање значајних датума : Дан писмености, Дан детета (20. новембар), Дан државности, Дан шума (21.март).	IX - V	одељењска већа 2,3, 4. и 8. разреда
	Промоција школских правила -правилно понашање, употреба дигиталних уређаја, очување школске имовине...; безбедност на интернету; Права и одговорности ученика-кућни ред школе-шк.правила	IX II	Одељењско веће 2, 3, 4, 5, 6. и 8. разреда
	Обележавање школске славе –Свети Сава	I	Сва одељењска већа
	Реализација Програма здравствене заштите ученика у школи - одржавање личне хигијене и хигијене простора; здрави стилови живота-здрава исхрана, значај физичке активности, боравак у природи...; превентивне мере у спречавању ширења заразних болести; превентивне хигијенске мере; лична хигијена, одржавање школског простора	II II-	Одељењско веће 2, 3, 4, 5, 6. и 8. разреда
	Хигијена у циљу очувања здравља	III	Одељењско веће 1. разреда
	Новогодишњи маскенбал	XII	Одељењско веће 1. разреда
	Озелењавање школског простора	V	Одељењско веће 5. и 6. разреда
	„Најбољи друг“-избор и награђивање ученика по избор у одељења	VI	Одељењско веће 1. – 8. разреда

Промоција ученичких постигнућа	Израда Паноа с резултатима такмичења	VI	Одељењско веће 1. – 8. разреда Стручно веће језика и књижевност и Стручно веће друштвених наука
	Награђивање ученика који остваре изузетне резултате на такмичењима	V	Одељењско веће 1. -8. разреда
	Интервју са Учеником генерације и Спортистом генерације	VI	Библиотекар
Промоција школских правила и информисање	Сарадња са родитељима, родитељски састанци	IX	Одељењско веће 1. 8. разреда
	Часови Одељењске заједнице	IX	Одељењско веће 1. -8. разреда
	Спортска такмичења - Турнир у игри „Између две ватре“ и др.	V	Одељењско веће 2, 3, 4, 5, 6. и 8. разреда
	Учешће на манифестацијама, смотрама, културним дешавањима: ДЕМУС	III	Стручно веће вештина
Стручно усавршавање запослених	Похађање одабраних семинара	током године према могућност има школе	заинтересовани наставници

Интервентне активности

	Реализација програма „Школа без насиља“ – радионице	XI, II	Одељењско веће 1. разреда
	Реализација програма „Дигитално насиље- превенција и реаговање“	III	Одељењско веће 2, 3, 4. и 8. разреда
Рад Тима за заштиту деце од насиља	Евидентирање случајева насиља	током године	Сви запослени

Мере интервенције у складу с Посебним протоколом	током године	Одељењске старешине Тим за заштиту деце од насиља
Тимски разговори с ученицима и родитељима	по потреби	Тим за заштиту деце од насиља
Редовно недељно анализирање евиденције	сваке недеље	Тим за заштиту деце од насиља
Сарадња са социјалном службом	по потреби	Тим за заштиту деце од насиља
Сарадња са здравственом службом		
Сарадња с полицијом		
Сарадња са надлежном ШУ		
Сарадња са правосудним органима	два пута годишње	Тим за заштиту деце од насиља
Извештавање органа установе о остваривању и ефектима програма заштите		

План реализације програма здравствене заштите ученика у школи

Активност	Време	Реализатор
Сарадња са здравственим, социјалним и другим установама	Обавештавање родитеља и ученика и организација редовних стоматолошких прегледа за ученике у школи	током школске године Одељењске заједнице
	Обавештавање родитеља и ученика о планираним редовним систематским лекарским прегледима и вакцинацијама	током школске године Одељењске заједнице
	Сарадња с интерресорном комисијом	по потреби Тим за инклузију
Унапређење здравља ученика	Реализација програма здравственог васпитања у млађим и старијим разредима	током године Наставници разредне наставе и одељењске заједнице

Одржавање хигијене простора и личне хигијене	IX, XI, II, III	Одељењско веће 4. разреда Одељењске заједнице 1. разреда Одељењске заједнице 2. разреда Одељењске заједнице 3. разреда Одељењске заједнице 4. разреда Одељењске заједнице 6. разреда Одељењске заједнице 8. разреда
Превенцији заразних болести-превентивне хигијенске мере у спречавању вирусних инфекција, лична и хигијена простора	IX, X, XI, II	Одељењско веће 2. разреда Одељењско веће 3. разреда Одељењско веће 4. разреда Одељењске заједнице 2. разреда Одељењске заједнице 3. разреда Одељењске заједнице 4. разреда Одељењске заједнице 5. разреда Одељењске заједнице 6. разреда
Здрави стилови живота	X, III	Одељењске заједнице 2. разреда Одељењске заједнице 3. разреда Одељењске заједнице 4. разреда Одељењске заједнице 5. разреда
Болести зависности и превенција	XII	Одељењске заједнице 7. разреда
Значај спорта и физичке активности	III, IV, II	Одељењске заједнице 5. разреда Одељењске заједнице 6. разреда Одељењске заједнице 7. разреда
Промене у пубертету	XI, I, III	Одељењске заједнице 5. разреда Одељењске заједнице 6. разреда Одељењске заједнице 7. разреда

План реализације програма културних активности школе

Активност	Време	Реализатор
Активности тематски везане за обележавање значајних датума		
Тематски дан Мој Београд	X	СВ вештина
Обележавање међународног „Дана писмености“ кроз размену прочитаних књига, посете библиотеци	IX	ОВ и ОЗ 2. разреда ОВ и ОЗ 3. разреда ОВ и ОЗ 4. разреда
Мали школски сајам књига	X	СВ разредне насзтаве Одељењске старешине 1-4. разреда
Дечја недеља-изложбе, приредбе и конкурси Пријатеља деце	X	СВ вештина ОВ и ОЗ 2. разреда ОВ и ОЗ 3. разреда ОВ и ОЗ 4. разреда ОЗ 1. разреда

Изложбе ликовних, литерарних и практичних радова поводом Дана жена	III	ОВ и ОЗ 1. разреда ОВ и ОЗ 2. разреда ОЗ 3. разреда ОЗ 4. разреда
Светски дан науке за мир и развој - Израда паноа, радионице	XI	СВ природних наука
Светски дан телекомуникација (17.5)- израда паноа, макета, презентација, кратких филмића	V	СВ природних наука
23. 04 - 29. 04. UN недеља безбедности у саобраћају – Израда паноа, макета саобраћајних знакова, вожња на полигону	IV	СВ природних наука
14. 3. - Дан броја ПИ	III	СВ природних наука
Међународни Дан детета	X	ОЗ 1. разреда
Међународни дан матерњег језика	III	СВ језика и књижевности ОВ седмог разреда
Светски дан Судокуа (9.9.)	IX	СВ природних наука
Посета установама културе		СВ друштвених наука СВ вештина СВ природних наука ОВ/ОЗ 1. разреда ОВ/ОЗ 2. разреда ОВ/ОЗ 3. разреда ОВ/ОЗ 4. разреда ОВ 5. разреда
Посета позоришту/музеју/биоско пу	X, XI, XII, III, IV, V, VI	
Посета Сајму књига	X	СВ језика и књижевности
Посета недељној литургији	X, XII, IV, VI	СВ друштвених наука
Посета Факултет уветеринарске медицине	XI	СВ природних наука
Посета хемијском факултету	X	СВ природних наука
Програм „Kids Lab Molekul је kul“ Хемијски факултет – 4. разред	X	СВ природних наука
Посета Ботаничкој башти	IV	СВ природних наука
Мај месец математике - радионице које организује Центар за промоцију науке	V	СВ природних наука

Приредбе, представе, изложбе и концерти	Приредба поводом пријема ђака првака у Дечји савез	X	ОВ 1. разреда
	Изложба модела атома - 7. разред	XI	СВ природних наука
	Изложба модела угљоводоника - 8. разред	II	СВ природних наука
	Радионица сапуна – 7. и 8. разред	IV	СВ природних наука
Прослава Дана школе- 15. мај	Школска приредба Изложбе литерарних радова Изложбе ликовних радова Уређење панора Хуманитарна продаја Спортска такмичења	V	СВ разредне наставе СВ вештина СВ језика и књижевности СВ природних наука ОВ 1-4. разреда ОЗ 1-8. разреда
Прослава краја основношколског образовања и васпитања	Прослава матурске вечери Журка матураната у школском дворишту	VI	Одељењско веће 8. разреда
Прослава краја школске године	Маскенбал/журка у учионицама	VI	ОВ 1. разреда ОВ и ОЗ 2. разреда ОВ и ОЗ 3. разреда ОВ и ОЗ 4. разреда ОЗ 5. разреда ОВ и ОЗ 7. разреда ОЗ 6. разреда
Прослава почетка школске године	„Добро дошли прваци“, реализација приредбе, панора добродошлице и уређење учионица	VIII-IX	СВ вештина СВ разредне наставе
Прослава школских и државних празника и јубилеја	Прослава Нове године: маскенбал/журка у учионици изложбе ликовних радова	XII	ОВ и ОЗ 1. разреда ОЗ 2. разреда ОВ и ОЗ 3. разреда ОВ и ОЗ 4. разреда ОВ и ОЗ 7. разреда ОВ и ОЗ 8. разреда ОЗ 5. разреда ОЗ 6. разреда
	Ускрс: изложбе ликовних, литерарних и практичних радова, базар	IV	СВ вештина ОВ и ОЗ 1. разреда ОВ 2. разреда ОЗ 3. разреда ОВ и ОЗ 4. разреда
	Обележавање Школске славе: концерт хора и оркестра, приредба, изложбе ликовних и литерарних радова, уређење кабинета	I	СВ језика и књижевности СВ вештина ОЗ 2. разреда ОЗ 3. разреда ОЗ 4. разреда ОЗ 5. разреда

		ОЗ 6. разреда ОЗ 8. разреда
Часови одељењске заједнице посвећени Светом Сави	I	ОВ и ОЗ 1-8. разреда
Пробој Солунског фронта (15. септембар) Дан заставе	IX	СВ друштвених наука
Годишњица стрељања и страдања цивила у Драгинцу код Лознице (14. октобар)	X	СВ друштвених наука
Ослобођење Београда у Другом светском рату (20. октобар)	X	СВ друштвених наука
Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату (спомен на 21. октобар)	X	СВ друштвених наука
Кумановска битка (23-24. октобар)	X	СВ друштвених наука
Дан примирја у Првом светском рату (11. новембар) - на часу редовне наставе обележити презентацијом	XI	СВ друштвених наука СВ разредне наставе
Битка на Кадињачи (29. новембар)	XI	СВ друштвених наука
Колубарска битка (15. децембар)	XII	СВ друштвених наука
Дан државности-Сретење (15. фебруар): изложбе радова	II	СВ друштвених наука ОВ 1. разреда ОВ и ОЗ 7. разреда ОВ 8. разреда ОЗ 2. разреда ОЗ 3. разреда ОЗ 4. разреда ОЗ 8. разреда
Дан сећања на Погром на Косову и Метохији (17. март)	III	СВ друштвених наука
Дан сећања на страдале у НАТО бомбардовању (24. март)	III	СВ друштвених наука
Дан сећања на почетак Другог светског рата у Југославији (6. април)	IV	СВ друштвених наука
Пробој Сремског фронта (12. април)	IV	СВ друштвених наука

	Други српски устанак (23. април)	IV	СВ друштвених наука
	Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату (22. април)	IV	СВ друштвених наука
	Дан победе (9. мај)	V	СВ друштвених наука
Школски часопис	Израда часописа	I, II, III, IV, V	СВ језика и књижевности

План реализације програма професионалне оријентације

Активност	Време	Реализатор
Информисање о упису и средњу школу	Предавања за ученике осмог разреда о избору и упису у средњу школу	V Педагошко-психолошка служба
	Предавање за родитеље ученика осмог разреда о избору и упису у средњу школу	V Педагошко-психолошка служба
Саветодавни рад с ученицима осмог разреда	Предавања/радионице за ученике о избору занимања	II, XII Одељењско веће осмог разреда Одељењске старешине седмог разреда
	Примена стандардизованих тестова (ТПИ и др.)	X, психолог школе
	Индивидуални саветодавни рад с ученицима	XI, XII, I психолог школе
	Саветодавни рад с ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању и сарадња с релевантним службама	III, IV психолог школе
Упознавање ученика са занимањима и светом рада	Предавање, посета некој компанији, трибина	X ОВ 7. разреда
	Упознавање са занимањима родитеља	XI, III, IV ОВ 3. разреда ОЗ 6. разреда ОЗ 7. разреда ОЗ 8. разреда
	Упознавање са занимањима	II ОЗ 7. разреда ОЗ 8. разреда
	Радионица У свету занимања	X ОЗ 8. разреда

План реализације програма социјалне заштите ученика у школи

Активност	Време	Реализатор
Материјална подршка социјално угроженим ученицима	Идентификација ученика којима је помоћ потребна (на основу пријаве родитеља, запажања одељењског старешине, информација од надлежних институција)	током године Одељењске старешине
	Укључивање ученика којима је потребна помоћ у акције локалне самоуправе (набавка уџбеника и др.)	током године Одељењске старешине
	Обезбеђивање бесплатних оброка у школској кухињи за угрожене ученике	током године Одељењске старешине и Директор школе
	Подршка ученицима ромске националности	током године Мобилни тим за инклузију Рома Звездаре Општина Звездара
	Реализација пројекта Бесплатни уџбеници	IV V IX Одељењске старешине Библиотекар
Подршка породицама ученика	Идентификација ученика којима је помоћ потребна (на основу пријаве родитеља, запажања одељењског старешине, информација од надлежних институција)	по потреби Одељењске старешине и педагошко-психолошка служба
	Размена информација и и заједничко планирање мера подршке с тимовима центра за социјални рад	по потреби Одељењске старешине и педагошко-психолошка служба
	Размена информација и и заједничко планирање мера подршке породицама из осетљивих друштвених група с ромским асистентом/јединицом локалне самоуправе	по потреби Одељењске старешине и педагошко-психолошка служба
	Саветодави рад педагошко-психолошке	по потреби Педагошко-психолошка служба

	службе с родитељима и ученицима код којих су уочене породичне тешкоће		
Хуманитарни рад	Реализација програма сарадње с Црвеним крстом	у складу с планом	Комисија за сарадњу с Црвеним крстом
	Упознавање с волонтерским сервисом	током године	Општина Звездара Волонтерски сервис
Хуманитарне акције	Хуманитарна акција „Један пакетић пуно љубави“- прикупљање играчака, школског прибора	XII	ОВ/ОЗ 2. разреда ОВ/ОЗ 3. разреда ОВ/ОЗ 4. разреда ОЗ 8. разреда
	"Чеп за хендикеп"- сакупљање чепова	II, XII	ОЗ 1. разреда ОЗ 2. разреда ОЗ 3. разреда

Програм школског спорта и спортских активности

Активност	Време	Реализатор
Учешће на такмичењима	Општинска, градска, међуокружна и републичка такмичења	по каледнару организатора СВ вештина
Шах	Школа шаха	током школске године Клуб „Витез“
Школски турнири	Школски турнир између наставника и ученика	XI СВ вештина
	Грудвање на дистанци и прављење Снешка Белића	XII СВ вештина
	Фер-плеј	V ОВ 2. разреда ОВ. 3. разреда
	Турнир између родитеља и наставника	IV СВ вештина
Недеља школског спорта	Јесења недеља школског спорта	XI СВ вештина
	Пролећна недеља школског спорта: • Мали фудбал • Кошарка • Одбојка	V СВ вештина СВ разредне наставе ОЗ 2-4. разреда

План реализације програма сарадње с локалном самоуправом

Програм ће се реализовати кроз различите пројекте које је је Општина Звездара понудила школи. Сви програми су уврштени у планове реализације посебних програма.

Назив програма	Реализатор/подршка	Уврштено у план реализације посебног програма:
Дечја недеља	Пријатељи деце Србије Општина Звездара	Програм заштите од насиља, занемаривања и злостављања и превенције других облика...
Заштита од пожара	ДВД Звездара	Програм заштите од насиља, занемаривања и злостављања и превенције других облика...
Безбедност у саобраћају	Секретаријат за саобраћај Агенција за безбедност саобраћаја Управа саобраћајне полиције	Програм заштите од насиља, занемаривања и злостављања и превенције других облика...
Дечји позоришни фестивал „Позориште Звездариште“	Општина Звездара	Програм културних активности
Упознавање с волонтерским сервисом	Општина Звездара Волонтерски сервис	Програм социјалне заштите ученика
Подршка ученицима ромске националности	Мобилни тим за инклузију Рома Звездаре Општина Звездара	Програм социјалне заштите ученика
Општински ученички парламент	Општина Звездара	Програм заштите од насиља, занемаривања и злостављања и превенције других облика...
Општински савет родитеља	Општина Звездара	Програм заштите од насиља, занемаривања и злостављања и превенције других облика...
Сарадња са ШО	Општина Звездара	/
Додатна и припремна настава за ученике	Општина Звездара	/
Курс о сналажењу у ванредним ситуацијама у свакодневном животу и у школи	МУП	Планови рада ОЗ

Програм сарадње с породицом

Активност	Време	Реализатор
Информисање	Редовни родитељски састанци	IX, XI, I, IV, VI Одељењско веће од првог до осмог разреда Продужени боравак
	Пријем родитеља („Отворена врата“)	током радне недеље сви наставници
	Сајт школе	током године Јелена Предић, библиотекар
	Представљање резултата рада	VI стручно веће Продуженог боравак
Саветовање	Индивидуални саветодавни рад педагошко-психолошке службе или одељењских старешина	током године, по потреби Одељењске старешине Педагошко-психолошка служба
	Препоруке за обраћање одговарајућим институцијама	
Партиципација	Учешће родитеља у спортским активностима-утакмице с ученицима (у недељи школског спорта)	XI V Одељењска већа Стручна већа
	Учешће родитеља у реализацији наставе и ваннаставних активности-прикупљање потрошног материјала за Продужени боравак	IX Стручно веће Продуженог боравак
	Учешће родитеља у програму здравствене заштите-предавања из стручне области	II ОВ 2. разреда
	Учешће родитеља у програму професионалне оријентације-представљање занимања	XI, III, IV ОВ 3. разреда ОЗ 6. разреда, ОЗ 7. разреда ОЗ 8. разреда
	Промоција учешћа родитеља путем сајта школе/доделом захвалница	на тромесечјима Директор школе
	Доношење одлука из своје надлежности	током године Савет родитеља Школски одбор Комисије
Консултовање у доношењу одлука	Разматрање питања из своје надлежности	
	Давање сагласности из своје надлежности	

Отворена школа	Пријава и посете изабраним часовима наставе	према календару	Пријављени родитељи Педагошки колегијум
	Израда евиденције о присуству родитеља		
	Избор узорка		
	Обрада података и израда извештаја		
	Препоруке за измену програма сарадње		

ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

Циљ васпитног рада

Циљ основног образовања и васпитања је стицање општег образовања и васпитања, складан развој личности и припрема за живот и даље опште и стручно образовање и васпитање.

Васпитањем се остварује припрема за живот, оспособљавање за примену стеченог знања и учења и стваралачког коришћења слободног времена, развијање интелектуалних и физичких способности, стицање и развијање свести о потреби чувања здравља и заштите природе и човекове средине, развијање хуманости, истинољубивости, патриотизма и др. етичких својстава личности, васпитања за хумане и културне односе међу људима, без обзира на пол, на расу, веру, националност и лично уверење, неговање и развијање потреба за културом и очување културног наслеђа и стицање основних сазнања о лепом понашању у свим приликама.

Програмски задаци и садржај васпитног рада у школи

1. Прилагођавање ученика на школу и учешће у школским активностима:
 - Упознавање ученика са школом;
 - Сусрети родитеља, наставника и ученика;
 - Договор са узајамним очекивањима, потребама и захтевима;
 - Изграђивање јединствених ставова породице и школе о васпитању ученика;
 - Активно учешће заједнице ученика и Ученичког парламента и Савета родитеља у изради и примени правила понашања у школи;
 - Адаптација ученика на живот у школи;
 - Укључивање ученика у школске активности
 - Изграђивање свести о припадању школи и идентитету школе.
2. Подстицање личног развоја:
 - Подстицање личног самопоуздања, упознавање и прихватање сопствених вредности, учење видова самопотврђивања уз уважавање личности других ученика;
 - Неговање осећања, уочавање веза између осећања, потреба, мисли и акција...
 - Упознавање својих и туђих потреба.
3. Подстицање социјалног сазнања и социјализације:
 - Разумевање других ученика и усклађивање њихових поступака активности у социјалној групи;
 - Развијање толеранције према разликама мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других;
 - Успостављање, неговање и развијање односа са другима. Пријатељство. Сараднички однос. Односи међу генерацијама. Односи у породици и школи. Чиниоци који доводе до повезивања и нарушавања односа.
 - Сарадња у школи. Припремање заједничких програма којима се побољшава квалитет живота у школи.
4. Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног разрешавања сукоба:
 - Развој сарадничке комуникације;
 - Активно, пажљиво слушање другог у комуникацији и тумачење критике;
 - Изражавање својих опажања, осећања и потреба, представљање јасних захтева без оптуживања и критиковања и пребацивања одговорности на другу особу;
 - Конструктивно одговарање на критику;

- Познавање невербалне комуникације и њених особености;
 - Динамика сукоба, стратегија и стилови понашања у сукобу и конструктивно решавање сукоба.
5. Неговање вештина и способности за решавање индивидуалних проблема:
- Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање и развој;
 - Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема;
 - Стрес: извори, утицаји, стилови суочавања и механизми превазилажења, изграђивање контроле и социјалне подршке;
 - Суочавање са неуспехом;
 - Развијање и јачање личне контроле и истрајности;
 - Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни и слична непожељна понашања;
 - Ризична понашања: зависности (пушење, алкохолизам, наркоманија)- превентивне активности.
6. Формирање аутономне моралности и изграђивање моралних и других вредности:
- Упознавање сазнајних и практичних вредности моралних норми и вредности, неговање моралних односа и активности;
 - Критички односи према вредностима израженим у мас- медијама и непосредном окружењу;
 - Афирмација позитивних примера у неговању моралности.

Васпитни програм ће се реализовати кроз рад одељењских заједница од 1. до 8. разреда, рад одељењског старешине, одељењског већа, Наставног већа, рад педагошко-психолошке службе. Наставничко веће и педагошко-психолошка служба ће пратити реализацију васпитног програма.

Остваривање програма васпитног рада

- Примена Правилника о понашању ученика радника школе и родитеља у основној школи - кодекс понашања;
- Остваривање циљева и задатака васпитног рада кроз наставу и програме наставних предмета;
- Остваривање циљева и задатака васпитног рада кроз пројекте и посебне програме;
- Остваривање циљева и задатака васпитања у раду одељенске заједнице;
- Остваривање циљева и задатака васпитног програма кроз програм рада одељењског старешине у сарадњи са предметним наставницима и педагошко-психолошком службом.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

Живот и рад школе у току шк. године илуструје се на више начина:

- сајт школе www.jelena.edu.rs,
- Летопис школе,
- школски лист „Јелена“,
- разне изложбе, ученици волонтери снимају најбитније догађаје из живота ученика, са излета, екскурзија, свечаности и прослава.

Најосмишљеније акције и наступе ученика објављују и дневни листови и ТВ.

ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Реализацију Годишњег плана рада прати комисија састављена од: директора, помоћника директора, педагога, психолога, руководиоца стручних и одељењских већа, секретара и руководиоца ученичких организација.

Оцена о остварености Годишњег плана рада школе се даје у Годишњем извештају о раду школе.

Министарство просвете прати рад директора школе и врши увид и надзор у рад школе.

Реализацију планова рада стручних сарадника, секретара, рачунопологача, благајника, прати директор увидом у документацију, кроз извештаје и непосредним контактом.

Послове и радне задатке наставника прати директор, помоћник директора, педагог и психолог увидом у планове рада и припреме за час, дневнике рада, записнике стручних органа, посете часовима, разговоре и кроз извештаје о раду.

За праћење реализације Годишњег плана рада неопходна је следећа документација ради евиндетирања свих активности:

- Реализација фонда часова редовне наставе на свим класификационим периодима (извештаји руководиоца одељењских већа);
- Месечни и годишњи планови рада наставника (евиденција);
- Припреме наставника (евиденција);
- Одсуство са посла због боловања (евиденција);
- Рад одељењских заједница (записници и извештаји наставника);
- Реализација допунске, додатне наставе и слободних активности (дневници осталих облика образовно-васпитног рада и извештаји наставника);
- Остваривање програма екскурзија (извештаји руководиоца одељењских већа и вођа пута);
- Рад ученичких организација (извештаји задужених наставника);
- Спровођење Школског развојног плана и осталих пројеката (извештаји руководиоца ШРТ- и пројекта);
- Стручно усавршавање наставника (извештаји о стручном усавршавању);
- Праћење нивоа остварености образовног - васпитног рада;
- Регистар награђених и похваљених ученика;
- Документација награђених радова ученика и награда.