

ОШ „Јелена Ђетковић“
Београд



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

2021/22-2023/24.

Београд, септембар 2021.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ШК. 2021/22. - 2023/24. ГОДИНА

УВОД

Школа “Јелена Ђетковић” се налази у градској средини на територији општине Звездара. Нашу школу похађа 1163 ученика смештених у 43 одељења које образује и васпитава 66 наставника и 4 стручна сарадника.

Због великог успеха на свим нивоима такмичења за нашу школу влада велико заинтересованост тако да школу похађају деца са различитих територија града Београда. Школа бележи константан пораст броја ученика из године у годину, у 2021/2022. школској години уписано је 6 одељења првог разреда.

Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине.

Ученици првог и другог разреда користе посебан део школске зграде и дворишта, а због изражене потребе њихових родитеља за боравком у школи ван наставе организује се продужени боравак.

Сви ученици имају могућност да у току наставних и ваннаставних активности користе отворене терене и физкултурну салу. У сарадњи са Општином Звездара за ученике млађих разреда организује се бесплатна школа спотра за рукомет као ваннаставна активност.

Велика пажња се посвећује примени савремених технологија и дигитализацији наставног процесе. Google и Е-учионица су имплементирани у наставни процес и користи се од првог до осмог разреда.

Све о животу школе може се сазнати путем школског листа “Јелена” и сајта школе www.jelena.edu.rs

МИСИЈА

Ми смо школа која негује савремену наставу и подстиче позитивне људске вредности.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа која константно унапређује наставни процес, побољшава међусобне односе, развија способности и интересовања ученика да бисмо је сви волели, радо долазили и лепо се осећали у њој.

ПОТРЕБЕ

Током протеклих година тим за самовредновање вредновао је све кључне области рада школе. На основу резултата самовредновања, резултата на завршном испиту и потреба школе у наредном циклусу Школског развојног плана бавићемо се унапређивањем следећих области: Настава и учење, Подршка ученицима и Етос.

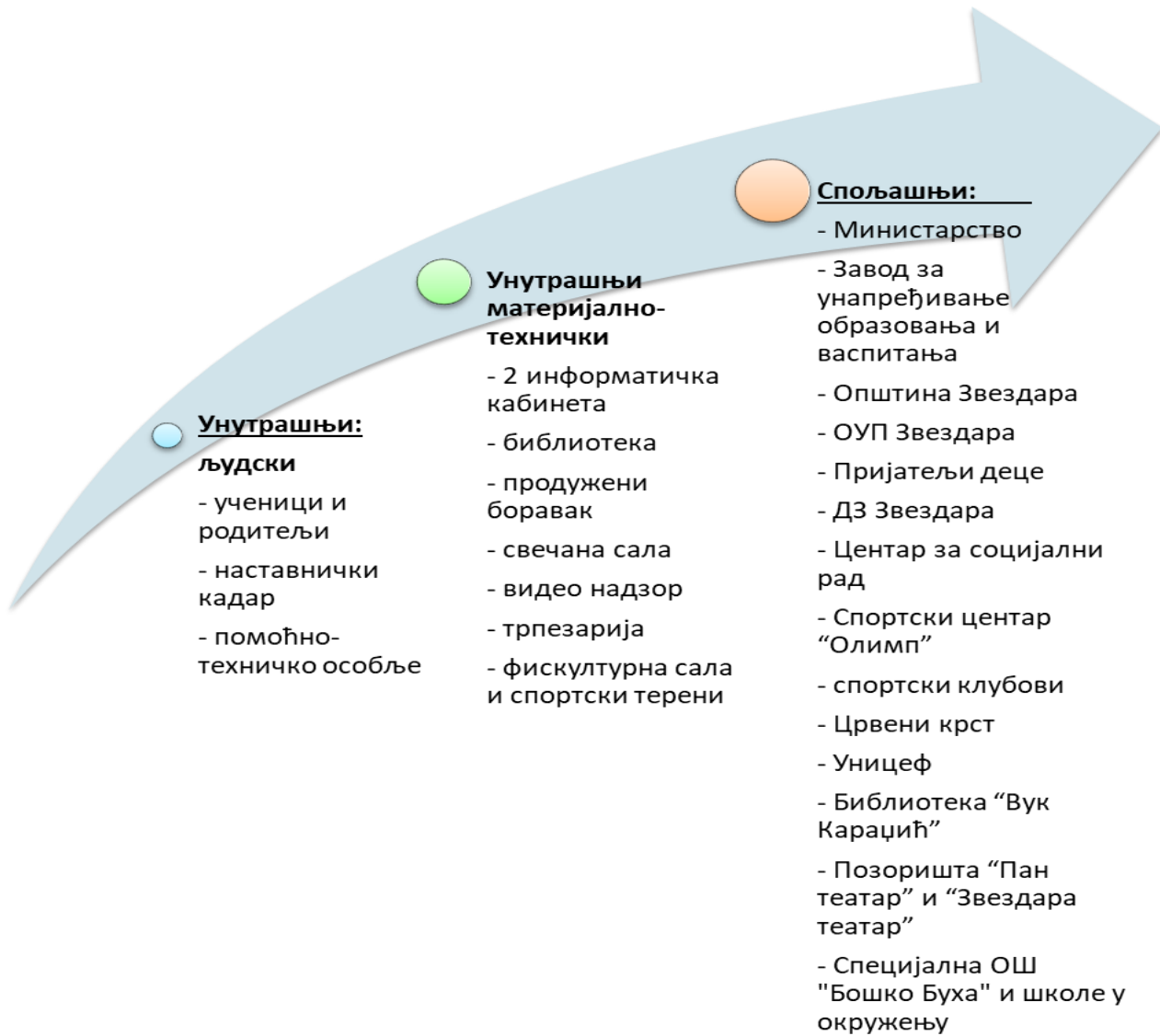
РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

НАСТАВА И УЧЕЊЕ – Иако је област оцењивана високом оценом и ученици постижу изузетне резултате на завршном испиту и такмичењима, ипак има простора за унапређивање и осавремењавање области. У корак са изменама наставног плана и програма и захтевима организације наставно-образовног процеса на даљину планира се увођење Moodle платформе као савременог алата за ефикасно и успешно реализовање наставе на даљину.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА – Област је оцењена оценом 3 и постоје подобласти које је потребно посебно даље унапређивати и развијати. И скаладу са тим посебна пажња ће се посветити развијању позитивног става ученика према раду и учењу и развијању осећању припадности школи као заједници.

ЕТОС - Ова област је оцењена оценом 3 и постоји потреба за даљим унапређивањем ове области јер представља основу успешног оставривања наставног процеса и васпитно-образовне улоге школе. А посебна пажња посветиће се јачању структуре одељења и јачању структуре колектива.

РЕСУРСИ



ОБЛАСТИ ПРОМЕНА



РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ОБЛАСТИМА:

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ✓ **ЦИЉ:** Унапређивање наставе и учења путем савремених технологија за дигитализацију наставног процеса.

ЗАДАЦИ:

- Имплементирање MOODLE платформе у наставни процес.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- ✓ **ЦИЉ:** Подизање мотивације код ученика за бољим постигнућима у образовању

ЗАДАЦИ:

- Измене правилника о награђивању ученика
- Библиотека у функцији стицања самосталног знања ученика

ЕТОС

- ✓ **ЦИЉ:** Јачање међуљудских односа и повећање радног ангажовања код запослених

ЗАДАЦИ:

- Јачање структуре одељења
- Јачање структуре колектива
- Израда школског правилника о награђивању запослених и прикупљање солидарне помоћи

ЕВАЛУАЦИЈА

Област	Циљеви	Критеријуми успеха	Време вредновања	Инструменти	носиоци (Одговорне особе)
Настава и учење	✓ Унапређивање наставе и учења путем савремених технологија за дигитализацију наставног процеса.	Moodle платформу користи у наставном процесу 80% Формирана база електронски обрађених наставних јединица	Крај школске 22/23. године Крај школске 23/24. године	Чек листа	Нставници информатике
Подршка ученицима	✓ Подизање мотивације код ученика за бољим постигнућима у образовању	За 10% смањем број изречених васпитно и васпитно дисциплинских мера Тим за насиље има за 20% смањених пријава 70% ученика користи библиотеку као извор самосталног информисања у вези са насатвним и ванаставним садржајима	Крај школске 2022/23. године	Чек листа Анализа Извештаја о рау школе	Библиотекар Руководилац тима за заштиту децу од насиља
Етос	✓ Јачање међуљудских односа и повећање радног ангажовања код запослених	Повећан степен позитивних модела понашања међу ученицима и запосленима	Крај школске 2022/23. године	Анкета	Руководилац за унапређење квалитета рада школе

Акциони план за 2021/22. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА MOODLE ПЛАТФОРМЕ У НАСТАВНИ ПРОЦЕС	• Обука наставника информатике за примену платформе	Спољни сарадници	Обука	80% наставника примењује MOODLE платформу и формирана је база електронских наставних јединица		+	+												
	• Представљање Наставничком већу MOODLE платформе	Наставници информатике	Седница Наставничког већа					+	+										
	• Припрема обуке за наставнике	Наставници информатике	Израда обуке						+	+									
	• Обука наставника	Наставници информатике	Обука									+	+	+					

Акциони план за 2022/23. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА MOODLE ПЛАТФОРМЕ У НАСТАВНИ ПРОЦЕС	• Примена платформе за израду часа	Предметни наставници	Израда електронског часа	80% наставника примењује MOODLE платформу и формирана је база електронских наставних јединица		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	• Примена платформе у настави	Наставници	Реализација електронског часа			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	• Формирање базе електронски обрађених наставних јединица	Наставници, наставник информатике	Практична активност																+

Акциони план за 2023/24. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА MOODLE ПЛАТФОРМЕ У НАСТАВНИ ПРОЦЕС	<ul style="list-style-type: none"> Формирање базе електронски обрађених наставних јединица 	Наставници, наставник информатике	Практична активност	80% наставника примењује MOODLE платформу и формирана је база електронских наставних јединица		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Акциони план за 2021/22. – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задачи	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ИЗМЕНА ПРАВИЛНИКА О НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА	•Формирање радне групе за измену правилника	Тим за унапређивање рада школе	Састанак	Усвојене измене Правилника о награђивању ученика			+												
	•Проучавање постојећих правилника о награђивању ученика	Радна група	Састанак				+	+	+										
	•Разматрање нових предлога о измени правилника	Радна група	Састанак					+	+										
	•Представљање измена правилника Педагошком колегијуму	Радна група	Седница								+								
	•Усвајање измењеног Правилника од стране стручних и руководећих тела школе	Наставничко веће, Школски одбор	Седница									+							
	•Упознавање свих школских актера са измењеним Правилником о награђивању	Одељенске старешине	Родитељски састанак, одељенска заједница											+	+				
БИБЛИОТЕКА У ФУНКЦИЈИ СТИЦАЊА САМОСТАЛНОГ ЗНАЊА УЧЕНИКА	•Обука библиотекара за дигитализацију библиотеке	Спољни сарадник, библиотекар	Обука	70% ученика користи библиотеку као извор самосталног информисања у вези са		+	+	+	+										
	•Набавка софтвера за дигитализацију	Директор школе	Куповина софтвера			+	+	+	+										
	•Дигитализација библиотечког фонда	Библиотекар	Практична примена							+	+	+	+	+	+				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	•Набавка хардвера за рад у библиотеци	Директор	Куповина рачунара	наставним и ваннаставним садржајима		+	+	+	+								

Акциони план за 2022/23. – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
БИБЛИОТЕКА У ФУНКЦИЈИ СТИЦАЊА САМОСТАЛНОГ ЗНАЊА УЧЕНИКА	•Дигитализација библиотечког фонда	Библиотекар	Практична примена	70% ученика користи библиотеку као извор самосталног информисања у вези са наставним и ваннаставним садржајима						+	+	+	+	+	+		
	•Промоција библиотеке као места за самостално информисање и сазнавање	Библиотекар	Час одељенске заједнице посвећен библиотеци					+	+	+	+	+	+	+	+		

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ЈАЧАЊЕ СТРУКТУРЕ ОДЕЉЕЊА	•Израда упутства за спровођење активности „Новогодишњи пакетић“	Тим за Развојно планирање	Израда упутстава	Повећан степен позитивних модела понашања међу ученицима у одељењу				+											
	•Упознавање одељенских старешина са процедуром спровођења активности „Новогодишњи пакетић“	Руководилац Тима за Развојно планирање	Састанак					+											
	•Представљање активности „Новогодишњи пакетић“ ученицима	Одељенске старешине	Информисање ученика на часовима одељенске заједнице						+										
	•Спровођење активности „Новогодишњи пакетић“	Одељенске старешине	Спровођење активности						+										
ЈАЧАЊЕ СТРУКТУРЕ КОЛЕКТИВА	•Упознавање колектива са процедуром спровођења активности „Новогодишњи пакетић“	Директор школе	Седница Наставничког већа	Повећан степен позитивних модела понашања међу запосленима у колективу					+										
	•Избор прдставника чланова колектива за спровођење активности „Новогодишњи пакетић“	Наставничко веће	седница						+										

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	<ul style="list-style-type: none"> Спровођење активности: израда листе запослених који желе да учествују у активности, извлачење тајног колеге, организација додела пакетића 	Изабрани представнициз колектива	састанци														
	<ul style="list-style-type: none"> Додела пакетића 	Изабрани представнициз колектива	Свечани састанак														

Акциони план за 2022/23. – ЕТОС

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ИЗРАДА ШКОЛСКОГ ПРАВИЛНИКА О НАГРАЂИВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРИКУПЉАЊЕ СОЛИДАРНЕ ПОМОЋИ	<ul style="list-style-type: none"> Формирање радне групе за израду правилника 	Тим за унапређивање рада школе	Састанак	Усвојен Правилник о награђивању и прикупљању солидарне помоћи			+											
	<ul style="list-style-type: none"> Проучавање законске основе за израду правилника 	Радна група	Састанак					+										
	<ul style="list-style-type: none"> Разматрање предлога за израду правилника 	Радна група	Састанак						+									
	<ul style="list-style-type: none"> Израда правилника 	Радна група	Састанак						+	+	+	+						
	<ul style="list-style-type: none"> Представљање правилника Педагошком колегијуму 	Представник радне групе	Седница											+				

