

ОШ „Јелена Ђетковић“  
Београд



# ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

**2018/19-2020/21.**

Београд, јун 2018.

## ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ШК. 2018/19. - 2020/21. ГОДИНА

### УВОД

Школа "Јелена Ђетковић" се налази у градској средини на територији општине Звездара. Нашу школу похађа 1139 ученика смештених у 41 одељења које образује и васпитава 67 наставника и 5 стручна сарадника.

Због великог успеха на свим нивоима такмичења за нашу школу влада велико заинтересованост тако да школу похађају деца са различитих територија града Београда. Школа бележи константан пораст броја ученика из године у годину, у 2017/2018. школској години уписано је 6 одељења првог разреда.

Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине.

Ученици првог и другог разреда користе посебан део школске зграде и дворишта, а због изражене потребе њихових родитеља за боравком у школи ван наставе организује се продужени боравак.

Сви ученици имају могућност да у току наставних и ваннаставних активности користе отворене терене за мали фудбал и кошарку и физкултурну салу.

Све о животу школе може се сазнати путем школског листа "Јелена" и сајта школе [www.jelena.edu.rs](http://www.jelena.edu.rs)

### МИСИЈА

Ми смо школа која негује савремену наставу и подстиче позитивне људске вредности.

### ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа која константно унапређује наставни процес, побољшава међусобне односе, развија способности и интересовања ученика да бисмо је сви волели, радо долазили и лепо се осећали у њој.

### ПОТРЕБЕ

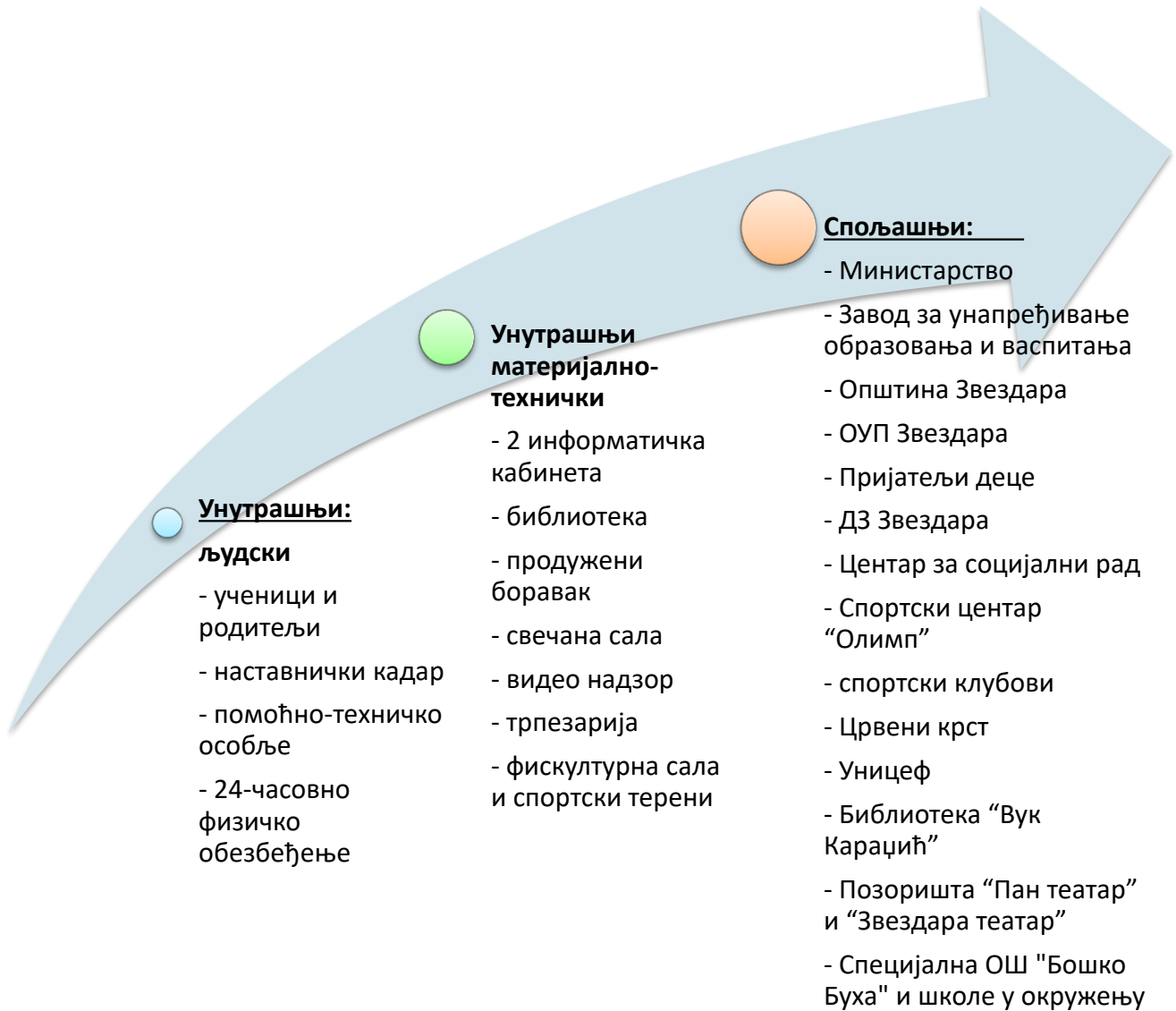
Током протеклих година тим за самовредновање вредновао је све кључне области рада школе. На основу резултата самовредновања, извештаја Комисије за спољашње вредновање, резултата на завршном испиту и потреба школе у наредном циклусу Школског развојног плана бавићемо се унапређивањем следећих области: Настава и учење, Подршка ученицима и Етос.

### РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

**НАСТАВА И УЧЕЊЕ** – Иако је област оцењивана високим оцена и ученици постижу изузетне резултате на завршном испиту и такмичењима, ипак има простора за унапређивање и осавремењавање области. У корак са изменама наставног плана и програма за први и пети разред уочена је потреба да се уведе у наставни процес тематско планирање и савремене технологије за праћење постигнућа ученика и развијање информатичке писмености ученика.

**ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА** – Област је оцењена оценом 3 и постоје подобласти које је потребно посебно даље унапређивати и развијати. Подобласт којој је потребно посветити пажњу и које ће бити обухваћене развојним планом за наредни циклус је лични и социјални развој ученика. Осим резултата самовредновања која упућују на ову подобласт, савремени услови живота, слабљење васпитног ефекта породице и све већа потреба за васпитном деловањем школе захтевају унапређивање ове подобласти.

**ЕТОС**- Ова област је оцењена оценом 3 и постоји потреба за даљим унапређивањем ова област јер представља основу успешног оставривања наставног процеса и васпитно-образовне улоге школе. А посебна пажња биће посвећена развијањем партнерских односа са родитељима и промоцији школе.



ОБЛАСТИ ПРОМЕНА



## РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ОБЛАСТИМА:

### НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ✓ **ЦИЉ:** Унапређивање наставе увођењем тематског планирања наставе и савремених технологија за праћење ангажовања ученика.

#### ЗАДАЦИ:

- Увођење тематског планирања у наставу;
- Имплементирање GOOGLE учионице у наставни процес.

### ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- ✓ **ЦИЉ:** Подстицање личноги и социјалног развоја ученика промовисањем и развијањем позитивних модела понашања.

#### ЗАДАЦИ:

- Промоција позитивних модела пошања употребом визуелних средстава на нивоу школе;
- Промоција позитивних модела пошања употребом визуелних средстава на нивоу одељења и боравка;
- Избор најхуманијег геста у школској години;
- Примена радионица као део активности у склопу појачаног васпитног рада.

### ЕТОС

- ✓ **ЦИЉ:** Промовисање школе, подизање угледа школе и развијање партнерских односа са родитељима.

#### ЗАДАЦИ:

- Организација забавних активности за ученике, родитеље и наставнике
- Промоција школе кроз организацију такмичарских активности-конкурса

## ЕВАЛУАЦИЈА

Област	Циљеви	Критеријуми успеха	Времеваредновања	Инструменти	носиоци (Одговорнеособе)
Настава и учење	<b>Унапређивање наставе увођењем тематског планирања</b>	Минимум 4 пута током године се реализује тематска настава у 1,2,3,5,6. и 7. разреду	Крај школске 2020/21. године	Чек листа за преглед планова и припрема за час	Сања Ристић Станков
	<b>Имплементација googl учионице у наставни процес</b>	googl учионице се примењује у 90% одељења1,2,3,5,6. и 7. разреду	Крај школске 2020/21. године	Извештај администратора	Анђелка Мустур
Подршка ученицима	<b>Промоција позитивних модела пошања употребом визуелних средстава на нивоу одељења и школе и развијање позитивних модела понашања код ученика</b>	У 90 % школских учионица и просторија постоје видно истакнути илустративни модела понашања  За 10% смањем број изречених васпитно и васпитно дисциплинских мера	Крај школске 2020/21. године  Крај школске 2020/21. године	Чек листа  Анализа Извештаја о рау школе	Натсвници ликовне културе  Помоћник директора
	<b>Промовисање школе, подизање угледа школе и развијање партнерских односа са родитељима.</b>	20% родитеља укучено је у ваннаставне активности	Крај школске 2020/21. године	Анкета	Одељењске старешине  Координатор РП-а

Акциони план за 2018/19. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
Увођење тематског планирања у наставу	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање листе тема за тематску наставу</li> </ul>	Одељењска већа Руководиоци већа 1. и 5. разреда.	Седница	Записник Одељењског већа Списак изабраних тема за 1. и 5. разред Примерак анкете Табеларни преглед динамике Број ученика који су укључени (реализатор и и учесници)		+													
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда анкете за ученике са предлозима (избор тема)</li> </ul>	Подтим за наставу и руководиоци ОВ 1. и 5. разреда	Састанак чланова тима и руководиоца				+												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Спровођење анкете и сумирање резултата</li> </ul>	Одељењске старешине	Подела упитника					+											
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда плана динамике одабраних тема</li> </ul>	Руководиоци ОВ	Састављање плана израде тема по месецима					+											
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација одабраних тема</li> </ul>	Одељењске старешине	Сценски приступ, ПП презентација, дискусија, плакати...						+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Имплементирање GOOGLE учioniце у наставни процес	<ul style="list-style-type: none"> <li>Инсталирање софтвера</li> </ul>	Спољни сарадник, <b>наставник информатике</b>	Практична активност				+												

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Едукација наставника за рад у Google учионици (1. и 5. разред)</li> </ul>	Запослени који су прошли обуку, <b>наставници информатике</b>	обука	Извештај РП				+	+										
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обучавање група ученика за израду задатака у Google учионици</li> </ul>	Наставници који су прошли обуку	Обука ученика								+								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Постављање задатака у Google учионицу</li> </ul>	Наставници и одабрани ученици	Формирање задатака									+							
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Примена Google учионице у настави</li> </ul>	Ученици	Постављање задатака											+	+	+			

Акциони план за 2019/20. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
Увођење тематског планирања у наставу	• Имплементација тема за 1. и 5. разред у Годишњи план рада	Одељењска већа 1. и 5. разреда <b>Руководиоц и већа</b>		Записник Одељењског већа Списак изабраних тема за 2. и 6. разред	+														
	• Формирање листе тема за тематску наставу за 2. и 6. разред	Одељењска већа Руководиоци већа 2. и 6. разреда.	Седница	Примерак анкете Табеларни преглед динамике		+													
	• Израда анкете за ученике са предлозима (избор тема)	Подтим за наставу и руководиоци ОВ 2. и 6. разреда	Састанак чланова тима и руководиоца	Број ученика који су укључени (реализатор и и учесници)			+												
	• Спровођење анкете и сумирање резултата	Одељењске старешине	Подела упитника					+											
	• Израда плана динамике одабраних тема	Руководиоци ОВ	Састављање плана израде тема по месецима					+											
	• Реализација одабраних тема	Одељењске старешине	Сценски приступ, ПП презентација, дискусија, плакати...						+	+	+	+	+	+	+	+	+		



Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
Имплементирање GOOGLE учионице у наставни процес	<ul style="list-style-type: none"> <li>Едукација наставника за рад у Google учионици (1. и 5. разред)</li> </ul>	Запослени који су прошли обуку, <b>наставници информатик е</b>	обука	Извештај РП				+	+										
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обучавање група ученика за израду задатака у Google учионици</li> </ul>	Наставници који су прошли обуку	Обука ученика								+								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Постављање задатака у Google учионицу</li> </ul>	Наставници и одабрани ученици	Формирање задатака									+							
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Примена Google учионице у настави</li> </ul>	Ученици	Постављање задатака											+	+	+			

Акциони план за 2020/21. – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
Увођење тематског планирања у наставу	• Имплементација тема за 2. и 6. разред у Годишњи план рада	Одељењска већа 2. и 6. разреда <b>Руководиоц и већа</b>			+														
	• Формирање листе тема за тематску наставу за 3. и 7. разред	Одељењска већа Руководиоци већа 3. и 7. разреда.	Седница	Записник Одељењског већа Списак изабраних тема за 2. и 6. разред		+													
	• Израда анкете за ученике са предлозима (избор тема)	Подтим за наставу и руководиоци ОВ 2. и 6. разреда	Састанак чланова тима и руководиоца	Примерак анкете Табеларни преглед динамике			+												
	• Спровођење анкете и сумирање резултата	Одељењске старешине	Подела упитника	Број ученика који су укључени (реализатор и учесници)				+											
	• Израда плана динамике одабраних тема	Руководиоци ОВ	Састављање плана израде тема по месецима					+											
	• Реализација одабраних тема	Одељењске старешине	Сценски приступ, ПП презентација, дискусија, плакати...						+	+	+	+	+	+	+	+	+		

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
Имплементирање GOOGLE учионице у наставни процес	<ul style="list-style-type: none"> <li>Едукација наставника за рад у Google учионици (1. и 5. разред)</li> </ul>	Запослени који су прошли обуку, <b>наставници информатике</b>	обука	Извештај РП				+	+										
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обучавање група ученика за израду задатака у Google учионици</li> </ul>	Наставници који су прошли обуку	Обука ученика								+								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Постављање задатака у Google учионицу</li> </ul>	Наставници и одабрани ученици	Формирање задатака									+							
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Примена Google учионице у настави</li> </ul>	Ученици	Постављање задатака											+	+	+			

Акциони план за 2018/19. – ПОДРШКА УЧРНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ПРОМОЦИЈА ПОЗИТИВНИХ МОДЕЛА ПОШАЊА УПОТРЕБОМ ВИЗУЕЛНИХ СРЕДСТАВА НА НИВОУ ШКОЛЕ	• Прикупљање и израда илустративног материјала који прикатују позитивне моделе понашања	наставници ликовне културе <b>Јелена Предић</b>	Практична активност	На видним местима школе налазе се налепнице и постери који промовишу позитивне моделе понашања.				+											
	• Избор материјала	Тим ШРП <b>Јелена Предић</b>	Састанак						+										
	• Штампане материјала у виду налепница и постера	Спољни сараници <b>Јелена Предић</b> <b>Директор школе</b>	Израда материјала							+									
	• Промовисање материјала на истакнутим местима у школској згради	наставници ликовне културе <b>Јелена Предић</b>	Практична активност								+								

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације															
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				
ПРОМОЦИЈА ПОЗИТИВНИХ МОДЕЛА ПОШАЊА УПОТРЕБОМ ВИЗУЕЛНИХ СРЕДСТАВА НА НИВОУ ОДЕЉЕЊА И БОРАВКА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Допуна плана одељењских заједница у 1, 3. и 5. разреду темом: промовисање позитивног модела понашања – израда плаката</li> </ul>	Руководиоци одељењских већа <b>ПП-служба</b>	Израда плана ОЗ	На видним местима у учионицама налазе се плакати на којима се промовише позитиван модел понашања.	+															
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме на часу одељењских заједница</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практични рад	На видним местима у кухињи и боравку налазе се плакати на којима се промовише позитиван модел понашања.		+	+													
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у учионици</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практична активност					+												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Допуна плана рада боравка темом позитивног модела понашања за време боравка у кухињи – израда плаката</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Израда плана		+															
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме за време активности у боравку</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практични рад			+	+													
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у кухињи</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практична активност					+												

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ИЗБОР НАЈХУМАНИЈЕГ ГЕСТА У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда критеријума и процедура за избор најхуманијег геста</li> </ul>	Руководилац актива разредне наставе, Библиотекар <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак	Фотографије Извештај РП						+	+							
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Представљање протокола за избор најхуманијег геста наставницима и ученицима</li> </ul>	<b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак									+						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање комисије за избор најбољег геста</li> </ul>	<b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак										+					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Избор најбољег геста</li> </ul>	Ученички парламент <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак											+				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Награђивање ученика и промоција</li> </ul>	Директор школе <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Свечанност поводом Дана школе													+		

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ПРИМЕНА РАДИОНИЦА КАО ДЕО АКТИВНОСТИ У СКЛОПУ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање тима за примену радионица</li> </ul>	<b>Координатор РП</b>	Састнак	Записник са часа ОЗ у електронском дневнику		+												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање базе радионица на тему међувршњачких односа и решавање конфликта</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Практична активност				+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација радионица у одељењима у којима постоји потреба</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Реалитација радионице				+	+	+	+	+	+	+	+	+			

Акциони план за 2019/20. – ПОДРШКА УЧРНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ПРОМОЦИЈА ПОЗИТИВНИХ МОДЕЛА ПОШАЊА УПОТРЕБОМ ВИЗУЕЛНИХ СРЕДСТАВА НА НИВОУ ОДЕЉЕЊА И БОРАВКА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме – промовисање позитивног модела понашања на часу одељењских заједница у 1. 3. и 5 разреду</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практични рад	На видним местима у кухињи и боравку налазе се плакати на којима се промовише позитиван модел понашања.		+	+											
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у учионици</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практична активност						+									
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Допуна плана рада боравка темом позитивног модела понашања за време боравка у кухињи – израда плаката</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Израда плана		+													
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме за време активности у боравку</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практични рад			+	+											
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у кухињи</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практична активност						+									



Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ИЗБОР НАЈХУМАНИЈЕГ ГЕСТА У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање комисије за избор најбољег геста</li> </ul>	<b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак										+					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Избор најбољег геста</li> </ul>	Ученички парламент <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак												+			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Нахрађивање ученика и промоција</li> </ul>	Директор школе <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Свечанност поводом Дана школе														+	
ПРИМЕНА РАДИОНИЦА КАО ДЕО АКТИВНОСТИ У СКЛОПУ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање базе радионица на тему међувршњачких односа и решавање конфликта</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Практична активност	Записник са часа ОЗ у електронско м дневнику			+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација радионица у одељењима у којима постоји потреба</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Реалитација радионице				+	+	+	+	+	+	+	+	+			

Акциони план за 2020/21. – ПОДРШКА УЧРНИЦИМА

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације														
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
ПРОМОЦИЈА ПОЗИТИВНИХ МОДЕЛА ПОШАЊА УПОТРЕБОМ ВИЗУЕЛНИХ СРЕДСТАВА НА НИВОУ ОДЕЉЕЊА И БОРАВКА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме – промовисање позитивног модела понашања на часу одељењских заједница у 1. 3. и 5 разреду</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практични рад	На видним местима у кухињи и боравку налазе се плакати на којима се промовише позитиван модел понашања.		+	+												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у учионици</li> </ul>	ученици <b>Одељењски старешина</b>	Практична активност					+											
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Допуна плана рада боравка темом позитивног модела понашања за време боравка у кухињи – израда плаката</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Израда плана		+														
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација теме за време активности у боравку</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практични рад			+	+												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Промовисање плаката на истакнутом месту у кухињи</li> </ul>	ученици <b>Наставници у боравку</b>	Практична активност					+											

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ИЗБОР НАЈХУМАНИЈЕГ ГЕСТА У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање комисије за избор најбољег геста</li> </ul>	<b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак										+					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Избор најбољег геста</li> </ul>	Ученички парламент <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Састанак												+			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Нахрађивање ученика и промоција</li> </ul>	Директор школе <b>Наставник грађанског васпитања</b>	Свечанност поводом Дана школе														+	
ПРИМЕНА РАДИОНИЦА КАО ДЕО АКТИВНОСТИ У СКЛОПУ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање базе радионица на тему међувршњачких односа и решавање конфликта</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Практична активност	Записник са часа ОЗ у електронско м дневнику			+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација радионица у одељењима у којима постоји потреба</li> </ul>	Наставник грађанског Библиотекар ПП-служба <b>Координатор РП</b>	Реалитација радионице				+	+	+	+	+	+	+	+	+			

Акциони план за 2019/20. – ЕТОС

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАБАВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА УЧЕНИКЕ, РОДИТЕЉЕ И НАСТАВНИКЕ	•Формирање групе родитеља за спровођење активности	<b>Јелена Теодоровић</b>	Обавештавање и састанак	Записник са састанка				+										
	•Формирање листе могућих активности	Ученички парламент <b>Јована Ћираковић</b>	Обавештавање, анкета	Писане пропозиције и листа активности				+										
	•Израда пропозиција (пријављивање, организација, награђивање)	Тим ШРП <b>Марија Рајак</b>	Израда упутства							+								
	•Информисање заинтересованих учесника	Тим ШРП <b>Миленија Станковић</b>	Израда обавештења/презентације	Обавештење на сајту/панони ма						+								
	•Избор активности за друго полугодиште	Педагошки колегијум <b>Марија Рајак</b>	Састанак	Записник ПК						+								
	•Израда награда за победнике	Продужени боравак <b>Станојевић Вања</b>	Практичан рад	Израђени предмети							+			+				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	• Припрема активности (обавештавање, пријава, формирање листе учесника и распореда активности)	Родитељи <b>Јелена Теодоровић</b>	Практичан рад	Распореди активности								+		+			
	• Организација и реализација активности	Тим ШРП <b>Директор школе</b>	Практичан рад	Извештај ШРТ									+		+		
	• Промоција одржаних активности и учесника	Родитељи <b>Јелена Теодоровић</b>	Практичан рад	Фотографије и текстови о одржаним активностима на сајту/панелима школе										+		+	
ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ КРОЗ ОРГАНИЗАЦИЈУ ТАКМИЧАРСКИХ АКТИВНОСТИ-КОНКУРСА	• Израда пропозиција конкурса	Тим ШРП <b>Снежана Херцеговац</b>	Практичан рад	Писане пропозиције			+										
	• Избор дисциплина и категорија такмичара • Избор медија за објављивање конкурса • Избор жирија • Расписивање конкурса	Педагошки колегијум <b>Директор школе</b>	Састанак	Објављен текст конкурса Решење о именовану жирија					+								
	• Пријем радова учесника	Тим ШРП <b>Библиотекар и</b>	Практичан рад	Листа учесника и радова								+	+				

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације															
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Упознавање жирија са правилником</li> <li>•Оцењивање радова</li> </ul>	<b>Жири Нада Миличић</b>	Састанак	Записник о раду, ранг листа																
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Обезбеђивање награда за победнике</li> </ul>	<b>Тим Шрп Директор школе</b>	Прекритчан рад	Листа награда																
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Проглашење победника и свечана додела награда</li> </ul>	<b>Тим Шрп Директор школе</b>	Свечаност поводом Дана школе	Извештај о раду школе																

Акциони план за 2020/21. – ЕТОС

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације															
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7				
ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАБАВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА УЧЕНИКЕ, РОДИТЕЉЕ И НАСТАВНИКЕ	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Формирање групе родитеља за спровођење активности</li> </ul>	<b>Јелена Теодоровић</b>	Обавештавање и састанак	Записник са састанка																
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Формирање листе могућих активности</li> </ul>	<b>Ученички парламент Јована Ћираковић</b>	Обавештавање, анкета	Писане пропозиције и листа активности																

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације													
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
	•Израда пропозиција (пријављивање, организација, награђивање)	Тим ШРП <b>Марија Рајак</b>	Израда упутства							+								
	•Информисање заинтересованих учесника	Тим ШРП <b>Миленија Станковић</b>	Израда обавештења/ презентације	Обавештење на сајту/панони ма							+							
	•Избор активности за друго полугодиште	Педагошки колегијум <b>Марија Рајак</b>	Састанак	Записник ПК							+							
	•Израда награда за победнике	Продужени боравак <b>Станојевић Вања</b>	Практичан рад	Израђени предмети								+		+				
	•Припрема активности (обавештавање, пријава, формирање листе учесника и распореда активности)	Родитељи <b>Јелена Теодоровић</b>	Практичан рад	Распореди активности								+		+				
	•Организација и реализација активности	Тим ШРП <b>Директор школе</b>	Практичан рад	Извештај ШРТ									+		+			
	•Промоција одржаних активности и учесника	Родитељи <b>Јелена Теодоровић</b>	Практичан рад	Фотографије и текстови о одржаним активностима на сајту/панони ма школе									+		+			

Задаци	Активност	носиоци и одговорна особа	начин реализације	евалуација активности	време реализације												
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ КРОЗ ОРГАНИЗАЦИЈУ ТАКМИЧАРСКИХ АКТИВНОСТИ-КОНКУРСА	• Израда пропозиција конкурса	Тим ШРП <b>Снежана Херцеговац</b>	Практичан рад	Писане пропозиције			+										
	• Избор дисциплина и категорија такмичара • Избор медија за објављивање конкурса • Избор жирија • Расписивање конкурса	Педагошки колегијум <b>Директор школе</b>	Састанак	Објављен текст конкурса Решење о именовану жирија					+								
	• Пријем радова учесника	Тим ШРП <b>Библиотекар и</b>	Практичан рад	Листа учесника и радова								+	+				